



Universidad Nacional de Educación
Enrique Guzmán y Valle
Alma Máter del Magisterio Nacional
RECTORADO

Memoria 2020

“Universidad que aprende
y se transforma con responsabilidad”

AUTORIDADES

Dr. Luis Alberto Rodríguez de los Ríos
Rector

Dr. Segundo Emilio Rojas Sáenz
Vicerrector Académico

Dr. José Raúl Cortez Berrocal
Vicerrector

Dra. Lida Violeta Asencios Trujillo
Directora de la Escuela de Posgrado de Investigación

C.P.C. Juan Alejandro Mayhuire Gallegos
Director de la Oficina de Planeamiento Estratégico y
Presupuesto

Lic. Adm. Rocío de Milagro Callupe Chavez
Directora de la Dirección General de Administración

DECANOS

Dr. Hortencio Flores Flores
Facultad de Agropecuaria y Nutrición

Dr. Roger Wilfredo Asencios Espejo
Facultad de Ciencias

Dr. Juan Ricardo Salinas Ascencio
Facultad de Ciencias Empresariales

Dr. César Cobos Ruíz
Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades

Dr. Artemio Manuel Ríos Ríos
Facultad de Educación Inicial

Dr. Jorge Germán Robles Orué
Facultad de Pedagogía y Cultura Física

Dr. Ángel Albino Cochachi Quispe
Facultad de Tecnología

MEMORIA INSTITUCIONAL 2020 UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE

Editor

©Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle.
Av. Enrique Guzmán y Valle 951 La Cantuta - Lurigancho Chosica
Lima 32, Perú
www.une.edu.pe / (01) 313 3700

Compilación de la Memoria Institucional 2019

Unidad de Planeamiento
Responsable: Mg. Feliciano Achulli Solar

Diseño y diagramación

Corrector de estilo

Dra. Graciela Oropeza Avellaneda

Impreso en los talleres gráficos de la Editorial Universitaria



MISIÓN INSTITUCIONAL

Brindar formación profesional humanística, científica, tecnológica e intercultural a los estudiantes universitarios, con responsabilidad social, orientada a la competitividad e innovación.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

- OEI.01** Mejorar la formación profesional de los estudiantes universitarios.
- OEI.02** Fortalecer la investigación científica educativa y tecnológica en la comunidad universitaria
- OEI.03** Mejorar las actividades de extensión cultural y proyección social en la comunidad universitaria.
- OEI.04** Fortalecer la Gestión de la Institución.
- OEI.05** Implementar la Gestión de Riesgo de desastres.

VISIÓN (DEL SECTOR EDUCACIÓN)

Todos los peruanos acceden a una educación que les permite desarrollar su potencial desde la primera infancia y convertirse en ciudadanos que valoran su cultura, conocen sus derechos y responsabilidades, desarrollan sus talentos y participan de manera innovadora, competitiva y comprometida en las dinámicas sociales, contribuyendo al desarrollo de sus comunidades y del país en su conjunto.







PRESENTACIÓN

La gestión institucional universitaria actual es una de las experiencias más alentadoras y llena de retos y problemas que encarar y resolver. Los desafíos de la universidad del siglo XXI son de una magnitud y complejidad como nunca antes se ha experimentado, cambiante e innovador que engloba la infraestructura, equipamiento, docentes, administradores, estudiantes y currículos en sinergia con el sistema social y el mundo virtual.

Esta memoria que publica el rectorado no solo sólo es el recuento de lo realizado durante el año 2020, sino una búsqueda permanente, día a día, de derroteros para el futuro institucional. Uno de los períodos decisivos fue la irrupción y la extensión de la pandemia del COVID-19 que no tiene cuándo terminar. La UNE, sus cuadros docentes y administrativos, sumado a la voluntad tesonera de los estudiantes, inició el ciclo académico virtual y a distancia poniendo en marcha la experiencia acumulada para asegurar la continuidad y el cumplimiento de sus metas. Las que se han cumplido.

El rectorado promovió y alentó que cada una de las facultades de nuestra Universidad realizaran encuentros, seminarios y debates tendientes a buscar respuestas que permitan actualizar los conocimientos, buscar nuevas experiencias y proyectos que tiendan a mejorar la calidad de la formación e impulsar la investigación y la interacción crítica y constructiva. En este contexto, fue de gran valor la capacitación docente y el apoyo del Instituto Tecnológico de Monterrey.

Cada una de las actividades realizadas, cuyo recuento se hace de manera ordenada, responden a la visión y la praxis de universidad que compartimos, asimismo el desarrollo de proyectos coherentes con una universidad licenciada. Finalmente, transitamos el camino a la acreditación en la ruta que Walter Peñaloza Ramella nos señalara.

Dr. Luis Alberto Rodríguez de los Ríos
Rector



GES, TIÓN



01

GESTIÓN DE GOBIERNO

- Rectorado
- Secretaría General
 - Unidad de Secretaría General
 - Unidad de Trámite Documentario
 - Unidad de Archivo Institucional





RECTORADO

La UNE y la Municipalidad de Lima formaron una alianza de cooperación interinstitucional para desarrollar proyectos enfocados en mejorar la calidad de vida de los ciudadanos. En la reunión participaron el rector Dr. Luis Rodríguez de los Ríos y Juan Pablo de la Guerra de Urioste, gerente de Educación y Deportes de la Municipalidad de Lima.

Con el objetivo de que los ciudadanos puedan conocer los proyectos y planes de trabajo en el área educativa por parte de los candidatos que participarán en las Elecciones Congresales Extraordinarias 2020, la UNE organizó el Debate: Mesa de reflexión de la educación desde los problemas educativos de Lima Metropolitana y su proyección nacional.

En ceremonia especial realizada en el Salón de Grados de la Casona de San Marcos, el rector de la UNE, Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, juró como integrante del nuevo Consejo Directivo de la Asociación Nacional de Universidades Públicas del Perú-ANUPP.

Con el objetivo de minimizar el impacto de los deslizamientos que frecuentemente afectan a los pobladores de la zona y contribuir con el medio ambiente, docentes y estudiantes de la UNE, participaron en la reforestación del cerro Talcomachay, que forma parte de un programa integral de investigación tecnológica, en la que se sembraron cerca de 250 plántones de molle serrano, tara, papelillo y huarangay, y también se instaló el sistema de riego por goteo.





Con el objetivo de fortalecer los lazos de amistad y confraternidad entre los integrantes de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, se realizó el desayuno con motivo de la celebración por el Día de la Amistad o también llamado Día de San Valentín.

En ceremonia simbólica, la UNE hizo entrega de 15 microscopios para implementar el laboratorio de Ciencias Naturales de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física, que servirán para el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes de Educación Primaria y Educación Básica Alternativa.

Las alumnas de la promoción 2015 de la Facultad de Educación Inicial, donaron materiales e insumos para la adecuación de un ambiente en las instalaciones de su facultad, al servicio de las futuras promociones. Participaron en el acto inaugural el rector Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, el vicerrector de investigación, Dr. Raúl Cortez Berrocal y la decana (e) de la facultad Dra. Rosa Guillermina Dolorier Zapata, así como docentes, alumnos e invitados

Del 26 al 28 de febrero, se realizó el Seminario Internacional Construcción del Modelo Pedagógico Comunitario Eco Cultural, en la Escuela de Posgrado de la UNE, con el objetivo de intercambiar experiencias de educación. En este evento organizado conjuntamente con la DVV Internacional participaron expositores de Guatemala, Bolivia, Ecuador y Perú.

La UNE organizó el Seminario Internacional Acercamiento al análisis del discurso de los textos escolares gratuitos, con la participación de la Dra. Dalia Ruiz Ávila, profesora investigadora de la Universidad Pedagógica Nacional de México. El evento fue inaugurado por el rector Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, en el auditorio de la Escuela de Posgrado de La Molina que se desarrolló del 3 al 5 de marzo.





Docentes nombrados durante los años 2017, 2018 y 2019 fueron incorporados a la UNE en una emotiva ceremonia de bienvenida.

El Profesor Tito Hernández Alcántara, docente de la UNE y la Dra. Dalia Ruiz Ávila, investigadora de la Universidad Pedagógica Nacional de México, ofrecieron conferencias referidas a la Historia de la UNE y la Educación en México respectivamente.

En las instalaciones del Comedor Universitario se realizó un desayuno conmemorando el Día Internacional de la Mujer (8 de marzo). El Dr. Emilio Rojas Sáenz, vicerrector académico, Dr. Raúl Cortez Berrocal, vicerrector de investigación, Lic. Rocío Callupe Chávez Directora General de Administración y el Lic. Daniel Córdova Pacheco, Director de Recursos Humanos presidieron la mesa de honor



Con la finalidad de desarrollar actividades de formación en pregrado mediante acciones de docencia-servicio e investigación de los estudiantes de Nutrición Humana de la UNE, la Facultad de Agropecuaria y Nutrición y el Hospital José Agurto Tello de Chosica suscribieron un convenio específico de cooperación docente asistencial.

El rector de la UNE, Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, junto a otras autoridades universitarias participaron en una reunión virtual convocada por la Asociación Nacional de Universidades Públicas del Perú – ANUPP, con la finalidad de analizar la coyuntura actual de la universidad peruana, y las medidas de prevención a adoptar, en el marco del Estado de Emergencia Nacional decretado por el gobierno para luchar contra el COVID-19.





La Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, puso a disposición de la Dirección de Redes Integradas de Salud (DIRIS) Lima Norte, un minibús para el traslado de los profesionales de la salud, con el propósito de sumar esfuerzos para luchar contra la pandemia del Coronavirus, COVID-19. Esta unidad se encargó de transportar a los equipos de Respuesta Rápida, Monitoreo y Seguimiento del Puesto de Salud Víctor Raúl Haya de la Torre de la Red de Salud Túpac Amaru.

La UNE continúa sumando esfuerzos para evitar la propagación del Coronavirus, COVID-19, y esta vez se hizo presente con la donación de un lote de mascarillas a los miembros de la PNP de la Comisaría de Chosica, quienes se encuentran en alto riesgo y trabajan en la primera línea de batalla.

Continuando con el apoyo a las instituciones del Estado que día a día vienen enfrentándose a la pandemia del COVID-19, la UNE, a través de la gestión realizada por el rector Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, hizo una donación de un lote de botellas de alcohol en gel para los miembros de la PNP de la Comisaría de Chosica.

En la Ciudad Universitaria, la Escuela de Posgrado en La Molina y la Facultad de Ciencias Empresariales, en el Rímac, se realizó una jornada de fumigación y desinfección. Esta tarea que fue supervisada por el rector, Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, se llevó a cabo en todas las áreas académicas y administrativas de los tres locales.

La Universidad Nacional de Educación realizó una nueva donación de un lote de mascarillas, esta vez para los integrantes de la Unidad de Tránsito de la Policía Nacional del Perú, en Chosica. La entrega de esta donación solidaria estuvo a cargo de la directora de la DIGA, Lic. Rocío Callupe Chávez, en representación del rector Dr. Luis Rodríguez de los Ríos.





El lunes 1 de junio, la Oficina de Imagen Institucional coordinó y organizó la transmisión en vivo de la ceremonia de inicio del Ciclo Académico 2020-I, modalidad virtual, a través del Facebook Oficial de la UNE. En esta ceremonia virtual participó el rector Dr. Luis Rodríguez de los Ríos y el vicerrector académico, Dr. Emilio Rojas Sáenz.

La Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, junto a otros representantes de la Red Peruana de Universidades Nacionales para la Internacionalización (RUNAi), participó en el NAFSA e-CONNECTION 2020, programa digital diseñado para reunir a la comunidad educativa internacional para reconectarse y compartir recursos prácticos, gracias al apoyo de la Embajada de los Estados Unidos, que se desarrolló desde el 27 de mayo al 17 de junio del presente.

El 6 de julio, se realizó la ceremonia central, de manera virtual, por el 198 aniversario institucional y 67 aniversario de inauguración de la sede La Cantuta, transmitida en vivo, a través del Facebook Institucional, desde el Canal UNE TV. El Prof. Tito Hernández desarrolló una charla sobre los aportes de la UNE a la educación del país. Luego, la secretaria general.

En el marco de las actividades por el aniversario institucional, el 7 de julio, también se llevó a cabo la Presentación virtual del libro Investigación psicológica. Enfoque epistemológico, del Dr. Ramiro Gutiérrez Vásquez, docente de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física de la UNE.

Asimismo, se realizó una entrevista en vivo, desde el Canal UNE TV, al Dr. César Picón Espinoza, egresado de la UNE y ex viceministro de Educación y autor del libro Si las personas jóvenes y adultas aprenden, nos beneficiamos todos, a cargo del Periodista Víctor Durand Giuracahua, director de la Oficina de Imagen Institucional.



El 8 de julio, el Mg. Gualverto Quiroz Aguirre, docente de la Facultad de Tecnología y director de la Oficina de Calidad Académica y Acreditación, desarrolló la conferencia virtual La UNE antes y después del COVID-19.

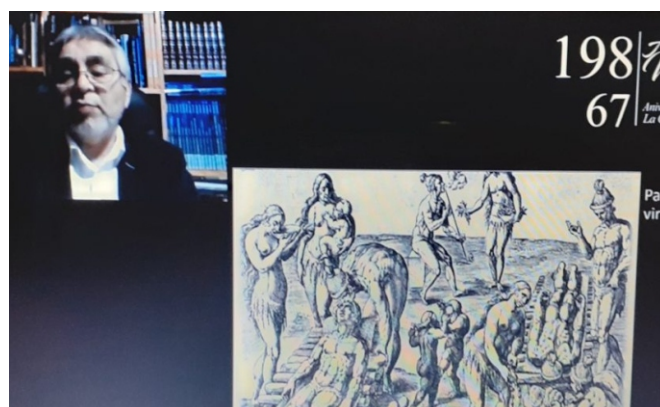
Luego, se llevó a cabo la Conferencia virtual Las epidemias en la historia de Lima: Época Prehispánica, Colonial y Republicana, a cargo del Dr. Luis Sifuentes de la Cruz, docente de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades y actual director de la Oficina de Cooperación Nacional e Internacional.

Para culminar las celebraciones por el aniversario institucional, el jueves 9 de julio, docentes y estudiantes de esta casa de estudios participaron una presentación artística y musical, de manera virtual.

El 15 de julio se realizó la firma de Convenio entre la UNE y el Gobierno Regional del Callao, a través del Comité de Administración del Fondo Educativo del Callao (CAFED), para que 200 docentes de diversas instituciones educativas de la región Callao obtengan el Grado Académico de Maestro en Ciencias de la Educación. Suscribieron este acuerdo el rector Dr. Luis Rodríguez de los Ríos y el gobernador regional Dante Mandriotti Castro.

Con el propósito de analizar y presentar propuestas en este nuevo escenario de la educación virtual, la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, desarrolló el Primer Encuentro Institucional, el 5 y 6 de agosto, a través de la plataforma Google Meet, organizado por el Rectorado, en la que participaron especialistas, autoridades, docentes y directivos de esta casa de estudios.

Del 10 al 15 de agosto se realizó la entrega de equipos móviles, con chip e Internet, a los estudiantes de la UNE de escasos recursos económicos. Los estudiantes beneficiarios fueron evaluados y considerados a través del Sistema de Focalización de Hogares (SISFOH) y el Ministerio de Educación, en el marco del Decreto Legislativo N° 1465, que establece medidas para



garantizar la continuidad del servicio educativo dentro de las acciones preventivas del Gobierno ante el riesgo de Propagación del COVID-19.

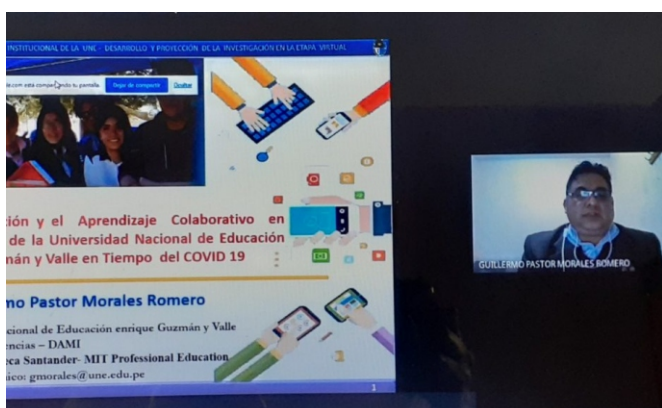
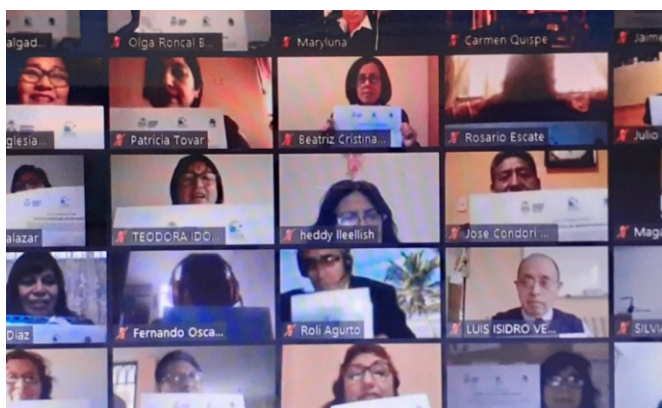
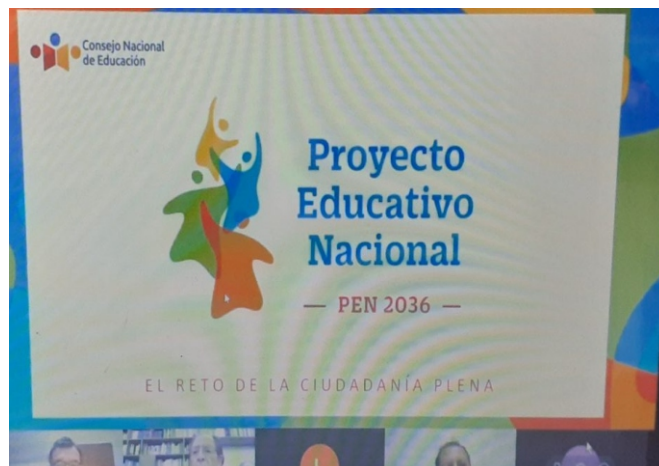
El rector, Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, llegó el miércoles 12 de agosto hasta la sede central de la UNE, acompañado por el jefe de Órgano de Control Institucional, Pablo Susanibar López, para supervisar la entrega de los equipos móviles, con chip e Internet, a los estudiantes de escasos recursos económicos, con la finalidad de contribuir a que continúen con sus clases virtuales durante el presente semestre académico 2020-I.



Con la finalidad de crear un espacio de diálogo, análisis y reflexión sobre el nuevo Proyecto Educativo Nacional al 2036, elaborado por el Consejo Nacional de Educación, la UNE organizó un Webinar con la participación de especialistas y académicos que fue transmitido en vivo, por el Google Meet y el Facebook Oficial. En este evento virtual realizado el miércoles 19 de agosto, participó como ponente el Dr. Jorge Luis Jaime Cárdenas, miembro del Comité Directivo y consejero del CNE, y en los comentarios la Mg. Liliana Muñoz Guevara, vicedecana de la Facultad de Educación de la Universidad Peruana Cayetano Heredia, y el Mg. Gualberto Quiroz Aguirre, director de la Oficina de Calidad Académica y Acreditación de la UNE.

Con motivo de celebrar el Día Mundial del Folklore, la Escuela Profesional de Educación Artística, de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades de la UNE, organizó un Encuentro Virtual de Arte y Cultura EVAC 2020, realizado el 22 de agosto, transmitido en vivo desde el Canal UNE TV, a través del Facebook oficial.

El lunes 24 de agosto, la UNE dio inicio a la toma de pruebas serológicas de COVID-19, dirigida al personal administrativo, realizada en las instalaciones de la ciudad universitaria, como parte del Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19. Esta medida estuvo a cargo de la Oficina de Recursos Humanos en coordinación con la Oficina de Bienestar Universitario



En el marco del convenio suscrito entre la UNE y el Gobierno Regional del Callao, el 28 de agosto se desarrolló la Ceremonia virtual de bienvenida del Programa de Fortalecimiento de la Formación docente a través de la graduación de Maestrías 2020, organizada y transmitida en vivo a través del Facebook Oficial del Gobierno Regional del Callao. Participaron el rector, Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, el gobernador regional del Callao, Sr. Dante Mandriotti Castro, y el gerente general del CAFED, Sr. Víctor Mondragón Tarrillo.

Del jueves 3 al lunes 7 de setiembre, la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, a través del Vicerrectorado de Investigación, organizó el II Encuentro Institucional: Desarrollo y proyección de la investigación en la etapa virtual. En el evento desarrollado por la plataforma virtual Google Meet, participaron el rector, Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, el vicerrector de investigación, Dr. Raúl Cortez Berrocal, y como moderador el Dr. Lucas Lavado Mallqui. Durante este segundo encuentro institucional, presentaron sus ponencias docentes cantuteños de pregrado, posgrado e investigadores de RENACYT

El Rectorado de la UNE organizó el Webinar: Miedo, ansiedad, estrés y depresión en tiempos de COVID-19, a cargo del Dr. Manuel García Pérez, especialista en psicología clínica y educativa, investigador y docente español, realizado el 11 de setiembre.

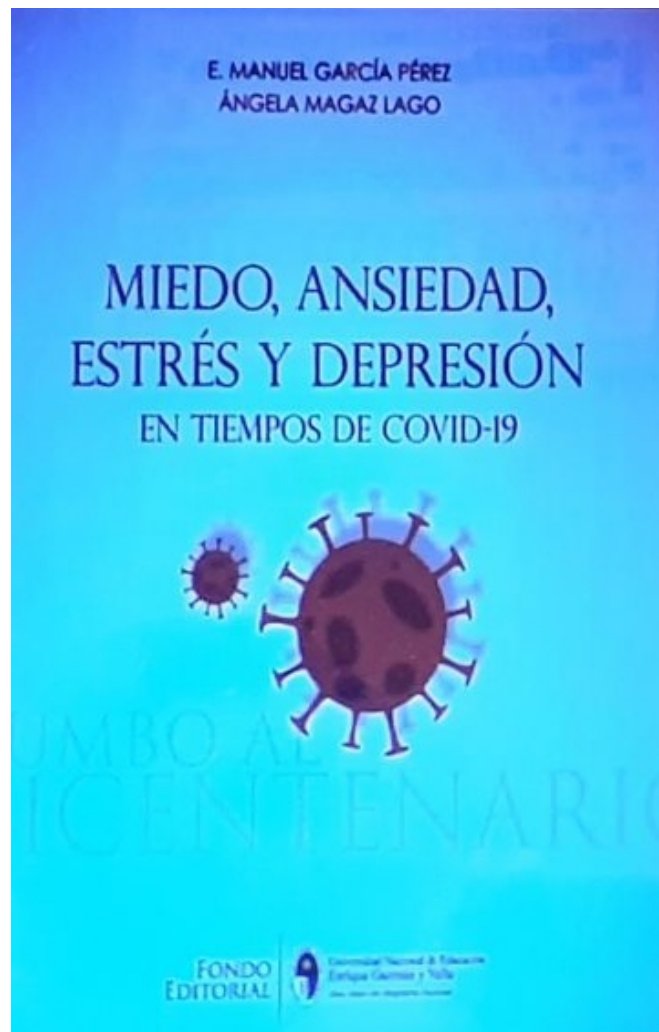
El 18 de setiembre, el rector Dr. Luis Rodríguez de los Ríos participó en la ceremonia virtual de inauguración del Diplomado Internacional el Currículo Globale para la Formación de educadores y educadoras de Personas Jóvenes y Adultas de América Latina, organizado por el Gobierno Regional de Cajamarca y la Dirección Regional de Educación de Cajamarca, en alianza con la DVV International Perú y la Universidad La Cantuta.

El 24 de setiembre, la UNE realizó el lanzamiento de 66 procesos de autoevaluación con fines de acreditación de los programas de estudios. El evento contó con la participación del rector Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, el vicerrector académico Dr. Emilio Rojas Sáenz, el vicerrector de investigación Dr. Raúl Cortez Berrocal, el director de la Oficina de Calidad Académica y Acreditación Mg. Gualberto Quiroz Aguirre, así como los decanos de las facultades, directores de escuelas profesionales, directores de departamentos académicos, presidentes y secretarios de los Comités de Calidad y docentes. Como expositoras participaron la Lic. Eveling Ramos Mamani y la Ing. Caroll Bejarano Rodríguez, integrantes del equipo de asistencia técnica, quienes se encargarán de realizar el diagnóstico de cumplimiento del modelo de acreditación SINEACE 2020, y como moderador del evento se contó con la presencia del Dr. Jorge Luis Jaime Cárdenas.

La Facultad de Agropecuaria y Nutrición, en el marco de su 36 aniversario de creación, organizó el I Intercambio Internacional de Experiencias en Educación Alimentaria, el 25 de setiembre, transmitido en vivo a través del Facebook Oficial de la UNE.

La Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, rindió un merecido reconocimiento y homenaje póstumo al ilustre maestro, antropólogo e historiador peruano, Dr. Ricardo Melgar Bao, el viernes 9 de octubre, a un día de cumplirse dos meses de su sensible fallecimiento. En el acto de homenaje participaron el rector Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, el Dr. César Delgado Herencia, la Dra. Dalia Ruiz, distinguida investigadora de la Universidad Nacional Pedagógica de México, el Dr. Luis Millones Santagadea, destacado antropólogo peruano, y el Dr. Emiliano Ricardo Melgar Tisoc, hijo del recordado historiador.

El Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, a nombre de la Universidad Nacional de Educación, envió un emotivo mensaje a las autoridades, docentes, estudiantes y profesionales de la Escuela Profesional de Obstetricia de la Facultad de Medicina San Fernando de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, en la ceremonia virtual por los 194 años de creación, celebrado el 9 de octubre.



Con motivo de finalizar las clases virtuales del Semestre Académico 2020-I, de la Escuela Profesional de Educación Artística de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades, el rector de la UNE Dr. Luis Rodríguez, ofreció un discurso en la ceremonia de clausura, que fue realizada de manera virtual.

El rector, Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, participó en la ceremonia virtual por el 43 aniversario institucional del Colegio Telésforo Catacora, con un saludo de felicitación y reconocimiento a sus autoridades, profesores, alumnos, administrativos y padres de familia.

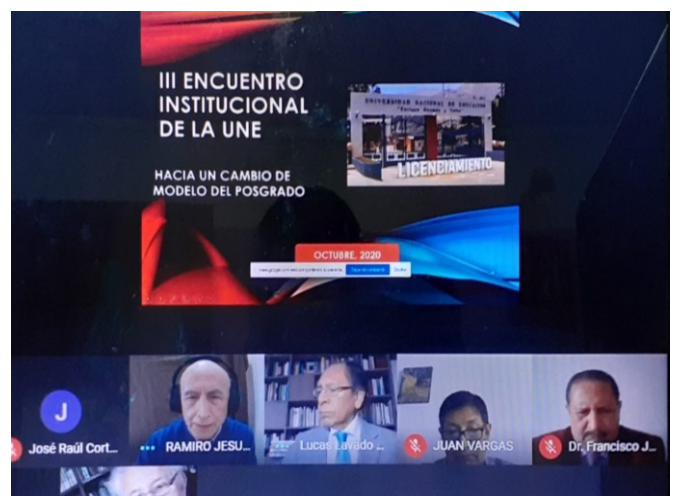
Asimismo, la máxima autoridad, Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, envió un saludo de felicitación a toda la comunidad universitaria de la prestigiosa Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional Federico Villarreal, en la ceremonia central virtual por la celebración de sus Bodas de Plata.

El 27 de octubre, la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, realizó la ceremonia virtual de inicio a las actividades académicas 2020-II y la bienvenida a los estudiantes que ingresaron a esta casa de estudios en el examen general de admisión, desarrollado de manera virtual en setiembre del presente año. En esta ceremonia que se transmitió en vivo desde el Canal UNE TV a través del Facebook Oficial de nuestra institución, participaron el rector Dr. Luis Rodríguez de los Ríos, el vicerrector académico Dr. Emilio Rojas Sáenz, el vicerrector de investigación Dr. Raúl Cortez Berrocal y la directora de la Escuela de Posgrado Dra. Lida Asencios Trujillo.

El viernes 30 y sábado 31 de octubre, especialistas y docentes investigadores se reunieron en el III Encuentro Institucional de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, de manera virtual, donde debatieron el tema Hacia un cambio de modelo del Posgrado, organizado por la Escuela de Posgrado (EPG) de esta casa de estudios, que fue transmitido en vivo desde el Canal UNE TV, a través del Google Meet y el Facebook Oficial.

Del 23 al 27 de noviembre se celebró de manera virtual la semana jubilar por el 27 aniversario de vida institucional de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades, donde se llevaron a cabo conferencias, presentaciones de libros, presentaciones artísticas y musicales, con la participación de las autoridades, docentes y estudiantes de la facultad.

La Facultad de Ciencias Empresariales de la UNE, celebró sus Bodas de Oro de vida académica, del 30 de noviembre al 4 de diciembre, con un nutrido programa de actividades académicas ligadas a las áreas de Administración, Gastronomía, Turismo y Hotelería y Negocios Internacionales. En la inauguración por la semana jubilar participaron el rector Dr. Luis Rodríguez de los Ríos y la decana (e) Dra. Beatriz Caycho Salas.



El miércoles 2 de diciembre, la UNE y la Universidad Autónoma de Guerrero (México), desarrollaron el Ciclo de conversatorios Educación para la Paz y Derechos Humanos, con la conferencia virtual Educación para la paz desde una perspectiva interdisciplinaria: Experiencias a través de las artes, a cargo del Dr. Alberto Cabedo Mas, que contó con los comentarios de los doctores César Pérez-Gamboa (México) y Euménides Valqui Zuta (Perú), transmitido en vivo desde el Canal UNE TV, a través del YouTube.



SECRETARÍA GENERAL

Información de los resultados más significativos alcanzados de las actividades principales.

Cumplimiento en la atención documentaria de manera virtual y remota.

Coordinación permanente, de manera virtual y remota, con las dependencias académicas y administrativas a fin de garantizar la fluidez documentaria.

Digitalización del acervo documentario de la Secretaria General-Unidad de Secretaria general.

Implementación del sistema de mesa de partes virtual de la UNE, bajo la administración de la Unidad de Trámite Documentario.

Módulo de consulta para la visualización de las resoluciones rectorales de grados y títulos.

Módulo de consulta para el envío de información para el registro de los grados académicos y títulos profesionales ante SUNEDU.

Garantizar el desarrollo de las sesiones de los órganos de gobierno de la UNE, y la atención de autenticados de documentos.

Unidad de Secretaria General

Distribución de documentos de correspondencia, resoluciones de manera virtual.

Digitalización de oficios enviados a SUNEDU para subir al módulo de consulta del registro de grados y títulos profesionales.

Unidad de Trámite Documentario

Se logró implementar la Mesa de Partes Virtual de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle (MPV-UNE EGYV), la cual es administrada por la Unidad de Trámite Documentario de la Secretaría General de esta casa superior de estudios, con la finalidad de facilitar a los administrados la presentación de documentos oficiales y la realización de sus trámites administrativos, previa digitalización del expediente. (Resolución Nº 0683-2020-R-UNE).

Se logró atender a usuarios externos e internos de la comunidad universitaria, que asciende a un total de 4,828, atenciones de enero a junio del 2020.

- a. Se logró entregar a los usuarios resoluciones rectorales, así como la notificación respectiva a las dependencias correspondientes, ascendiendo a un total de 1,631 atenciones.
- b. Se logró registrar y distribuir la correspondencia externa recibida por la mesa de partes, de manera eficiente y oportuna, cuya cantidad asciende a 658 atenciones.
- c. Se alcanzó atender a 709 usuarios en el servicio de autenticado para trámites externos, cuyos documentos autenticados asciende a 2,123 copias.
- d. Se logró atender a 392 usuarios en el servicio de autenticado para trámites internos, cuyos documentos autenticados asciende a 2,095 copias.
- e. Se alcanzó digitalizar 457 documentos (escaneos de resoluciones rectorales para uso de las diversas dependencias de la UNE).
- f. Se logró digitalizar 380 cargos de distribución de resoluciones rectorales emitidas por la Secretaría General de la UNE.
- g. Se logró registrar y distribuir documentos a las sedes de Chosica, Rímac, La Molina, y envío de correspondencia por Courier a nivel local, nacional e internacional cuya cantidad asciende a 484 atenciones.
- h. Se realizó las coordinaciones necesarias y oportunas logrando la reducción del uso del Libro de Reclamaciones de la UNE de manera significativa en comparación con el año 2019 de 28 a 14 casos para el año 2020.
- i. Se brindó la atención 103 usuarios en el servicio de solicitud de acceso a la información pública.

Se ha logrado dar el mantenimiento oportuno de la unidad virtual de Trámite Documentario K:\ lo cual permite el almacenamiento del formato digital de las resoluciones rectorales para los años 2019 y 2020, permitiendo el acceso rápido y oportuno de la información para las dependencias de la UNE; asimismo, se ha logrado que se dupliquen esfuerzos y no se malgaste recursos para el proceso de la distribución de resoluciones, reduciendo el uso de papel, tóner constituyendo una importante aportación al mejoramiento global de nuestro ambiente.

Por lo mencionado anteriormente se ha logrado reducir el uso de papel bond en relación al año 2019 de 28 millares a 15 millares para el I semestre del 2020.

Se han creado base de datos en el programa de Excel para brindar un mejor servicio a los usuarios de la comunidad universitaria, lo cual permite efectivizar el seguimiento y control de la información:

- a. Registro de notificación de resoluciones rectorales a través del correo institucional de la Unidad en aplicación del trabajo remoto en la UNE EGYV.
- b. Registro de resoluciones rectorales de Grados y Títulos y, resoluciones de diversos asuntos año 2020.
- c. Registro del Libro de Reclamaciones año 2020.
- d. Registro del SAIP (Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública año 2020).
- e. Registro de distribución de documentos a las sedes de Chosica, Rímac, La Molina y envío de correspondencia por Courier a nivel nacional e internacional.
- f. Administración de la Mesa de Partes Virtual de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle.
- g. Elaboración de proyecto para la implementación de los módulos de consulta para la visualización de las resoluciones rectorales de grados y títulos y del envío de información para el registro ante la SUNEDU
- h. Atención a los usuarios externos e internos de la comunidad universitaria, que asciende a un total de 10,452.

Unidad de Archivo Institucional

Se ha cumplido con la recepción y verificación del inventario de documentos de las diversas dependencias, coordinando y orientando para el llenado y corrección de los formatos de inventario recibidos.

Por motivo del estado de emergencia realizamos la atención a los usuarios a partir de mes de abril los días miércoles y luego por coordinación con Secretaria General se estuvo asistiendo los martes y jueves.



LA ESCUELA NORMAL SUPERIOR
AL
DOCTOR ENRIQUE GUZMÁN VALLE
LA CAHUITA YUCATÁN

GES TIÓN



02

GESTIÓN ACADÉMICA

- Vicerrectorado Académico
- Dirección de Registro
- Unidad de Programación Académica
- Programa de Segunda Especialidad Profesional
- Centro de Formación continua





VICERRECTORADO ACADÉMICO

El Vicerrectorado Académico inicia sus actividades en el presente año, con sus marcos normativos adecuados, así como el Estatuto y Reglamento General de la UNE, acorde con la Ley Universitaria N° 30220.

Se trabajó con la comisión del nuevo de currículo, recabando información para la estructuración del currículo por competencias. Sesiones de trabajos mediante exposición y debate. Se consensuó la malla curricular por competencias de los cursos generales.

Se elaboró la propuesta de la Problemática relevante, Plan de trabajo alineado a las observaciones de SUNEDU, sugerencias y propuestas para la elaboración del modelo de desarrollo institucional al 2030, del Vicerrectorado Académico.

Se elaboró la propuesta de la nueva directiva de continuación de clases de los estudiantes del ex CEFOPS, programa desistido.

El Vicerrectorado Académico hizo llegar su análisis e informe al Rectorado relacionado al Decreto de Urgencia N° 042-2019, la cual autoriza al MINEDU financiar los mecanismos de incorporación de estudiantes de universidades con licencia denegada.

Se propuso al Dr. Luis Enrique SIFUENTES DE LA CRUZ como representante del Vicerrectorado Académico ante el PMESUT, a fin de lograr la participación de nuestra casa de estudios ante la primera convocatoria del Fondo Concursable para la mejora de la Gestión Académica y Pedagógica.

Se propone la conformación de la Comisión de Aula Virtual.

Se remitió a MINEDU, el Plan de Actividades para la Continuidad del Servicio Educativo Superior Universitario elaborado por las siete facultades de la UNE, a excepción de la Facultad de Ciencias, toda vez que su informe llegó a destiempo.

Se programa los días miércoles de cada semana las reuniones vía Skype, con los Decanos de las Facultades, la Escuela de Posgrado, el PROSEP y la Unidad de Programación Académica para tratar las diversas actividades sobre la planificación académica: objetivo para la evaluación pendiente de las actividades del semestre académico 2020 -I y organizarnos para la atención de la adaptación remota.

Se continua las coordinaciones sobre las actividades de acuerdo a la resolución RV N° 085 – 2020 -MINEDU sobre orientaciones para continuidad del servicio académico, semestre 2020 -I de la UNE, en el marco de la emergencia sanitaria, a nivel nacional, dispuesta por el decreto supremo N° 008-2020-SA.

Se eleva el requerimiento para que las clases virtuales se inicien el 1 de junio y concluya el 18 de setiembre del 2020.

Se presentó la información solicitada por SUNEDU, en virtud a la Resolución del Consejo Directiva N° 039-2020-SUNEDU-CD, trabajada por las siete facultades y el Programa de Segunda Especialidad (PROSEP), Formato para la declaración sobre la adaptación no presencial de asignaturas, con carácter excepcional, de las asignaturas por parte de universidades y escuelas de posgrado como consecuencia de las medidas para prevenir y controlar el COVID-19.

Se apertura conjuntamente con el Rector el inicio de clases virtuales 2020.

Se elaboró un plan de seguimiento de las clases virtuales, donde:

- se identificó que el 98% de docentes de pregrado y posgrado iniciaron sus clases la primera semana.
- La 2da semana se llegó a completar el 99%, de docentes
- Se tuvo una asistencia activa de la participación de 98% de estudiantes entre las 2 primeras semanas
- Se comprobó que el 99% de docentes elaboraron sus materiales didácticos (ppt de clase en línea, foro, tarea, lectura)
- El 34% sugirieron que se debe de tomar una solo entrada de asistencia o bien por intranet o Google meet . Está por definir con las autoridades y equipo.
- El 72% de docentes consultados solicitaron se programe una capacitación sobre evaluación en línea.

Se viene trabajando sobre la guía de acompañamiento del docente y alumnos sobre la virtualización de clases.

Se aceptó la invitación de MINEDU para que los alumnos del 9no. Ciclo, participen en la intervención de las actividades de la educación básica en su modalidad virtual de “Aprendo en casa”, contribuyendo con la labor desarrollada por los docentes de educación básica.

2do. semestre

Frente a la pandemia y aislamiento nuestra primera decisión fue la de migrar casi todos nuestros cursos al modo virtual de enseñanza.

Con este propósito y , al mismo tiempo se realizó inversiones adicionales para ampliar nuestras plataformas digitales, capacitamos a más de 30 facilitadores que tuvieron, a su vez, la tarea de entrenar a cerca de 800 docentes entre nombrados, contratados de pregrado, posgrado y segunda especialidad en las técnicas y conocimientos necesarios para mantener la calidad de nuestra docencia en este nuevo formato.

Cerca del 98 por ciento en promedio de clases dictadas y una asistencia promedio del 92 por ciento de estudiantes de pregrado. Logramos de esta manera, no sin dificultades y contingencias que se fue resolviendo en el camino, para que el ciclo académico 2020-I que estábamos iniciando no se detuviera. La dedicación de toda nuestra comunidad docente quedará como una de las más claras evidencias del compromiso institucional mostrado durante estos tiempos difíciles.

Asimismo, se programó el Examen de Admisión de Posgrado, Segunda Especialidad y Pregrado de manera virtual, realizados el 02 y 15 de agosto; y el 13 de setiembre del 2020, respectivamente. Adjunto Resolución N° 0968-2020-R-UNE.

Lineamientos generales para la continuidad del servicio educativo y la adaptación no presencial de los cursos en la

UNE. Adjunto Resolución N° 0684-2020-R-UNE.

Elaboración de la Guía para la elaboración del Sílabo por Competencias 2020 de la UNE y el modelo del Sílabo, aprobado con la Resolución N° 1219-2020-R-UNE.

Elaboración de las Sumillas Generales y Específicos del Plan de Estudios de Pregrado del Nuevo Currículo, aprobado con la Resolución N° 1220-2020-R-UNE. Se adjunta.

Actualización del nuevo modelo educativo, adición de los mapas funcionales de las cincuenta y tres (53) especialidades y elaboración de los planes de Segunda Especialidad Profesional. g. Elaboración de un nuevo Plan Individual 2020-II, aprobado con Resolución N° 1377-2020-2020-R-UNE (virtual excepcionalmente).

Presentación del Plan de Capacitación docente de la UNE para el presente año, el cual fue aprobado con Resolución N° 1344-2020-R-UNE. Se adjunta. i. Reuniones de coordinación para el presupuesto del nuevo currículo, así como el informe del monto ascendente a S/ 75,000.00 (setenta y cinco mil soles) para la edición e impresión; y su publicación. Coordinación de los requerimientos de las Facultades de los respectivos programas de estudios.

Elaboración de documentos normativos Concurso Público de Contrato Docente 2020-II, convocatoria y bases. Se adjunta Resolución N° 1212 y N° 1214-2020-R-UNE.

Reuniones de coordinación para la información e identificación de la gestión académica docente con los Decanos, Directora de EPG, Directora de PROSEP y la Unidad de Programación Académica.

Elaboración del Ciclo de Nivelación para los ingresantes 2020 del Pregrado.

Adquisición y entrega en una primera etapa a la DIGA y Dirección de Recursos Humanos, posteriormente a partir de agosto, se delega la entrega de una segunda etapa a las diversas Facultades, de los dispositivos telefónicos inalámbricos, celulares tipo Smartphone, en calidad de material de enseñanza que permitirá garantizar que la población beneficiaria acceda a los servicios educativos que actualmente viene brindando la UNE en la modalidad remota (alumnos y docentes beneficiados en el SISFOH en condición de vulnerabilidad económica).





Dirección de Registro

Logros alcanzados

Con la finalidad de mejorar la atención al usuario de la Dirección de Registro, en condiciones de aislamiento social obligatorio por emergencia sanitaria, se habilitaron dos ventanillas de atención por Mesa de Partes Virtual.

Evaluación y seguimiento de las actividades de las unidades de programación académica, servicios académicos y grados y títulos.

Mantenimiento y desarrollo de módulos informáticos.

Con Orden de Servicio N° 000538-2020, se aprueba la contratación del servicio de Desarrollo de Mejoras para mantenimiento de módulos informáticos en la Dirección de Registro e implementación de nuevos módulos que faciliten la captura de información para inscripción de Grados y Títulos en SUNEDU.

Se participó en capacitaciones convocadas por SUNEDU y MINEDU, para brindar y registrar Información en los Sistemas como Siries, Siu y otros.

Capacitación dirigida al personal de Registro: Dirección y Jefes de Unidades de Programación Académica, Grados y Títulos y Servicios Académicos.

Unidad de Programación Académica

Actividades y logros alcanzados

Proporcionar a través de los correos las facilidades de cómo hacer sus trámites a los alumnos lleve con normalidad sus trámites virtuales.

Servicio de Matrícula. Administración y Supervisión de Matrícula de todas las Facultades y EPG y lograr el mayor número de ingresantes en el Semestre Académico 2020-II

Orientación a los usuarios y alumnos de la UNE sobre el uso adecuado de la Mesa de Partes virtual de manera oportuna.

Elaboración de Tarjeta Informativa, Récord Académico y Actas de Notas para Atención de las Facultades y EPG g. Procesamiento de Notas de Semestres Académicos 2014-II y anteriores, todas las Facultades y Escuela de Posgrado. Todos los Programas. Verificación y Asignación de Plan de Estudios.

Gestión y Procesamiento de carnés universitarios para alumnos de todas las Facultades y EPG.

Programa de Segunda Especialidad Profesional

Logros alcanzados

Durante el I semestre del año 2020, la dirección del PROSEP ha realizado las siguientes actividades del ex Programa de Complementación Académica:

En lo académico se ha elaborado la programación académica del período lectivo 2020-I de la sede central de Lima y provincias, la cual ha sido aprobada mediante Resoluciones N° 0404 y N°0413-2020-R-UNE.

Debido al estado de emergencia por la pandemia del Coronavirus, atendiendo las disposiciones de la autoridad, se dispuso que las clases de los estudiantes del ex Programa de Complementación Académica se lleven a cabo a través del aula virtual.

Por ello, las actividades académicas del ex PROCASE se vienen realizando a través del aula virtual (en el caso de la sede central), en lo que corresponde a los convenios itinerantes las clases se desarrollan a través del dispositivo Google Meet, con clases grabadas.

Las actividades académicas del Programa de Segunda Especialidad Profesional, sede central, se vienen desarrollando a través del Aula Virtual, los días sábados y domingos.

La dirección del PROSEP y las Coordinaciones de PROSEP de las Facultades que desarrollan en el Programa de Segunda Especialidad (Pedagogía y Cultura Física, Educación Inicial y Ciencias) realizamos actividades en conjunto, como las programaciones académicas y carga lectiva de docentes, para el buen desarrollo del período lectivo 2020-I

ACTIVIDADES RESALTANTES DEL EX CEFOPS – I SEMESTRE 2020

En los meses de enero y febrero de 2020, se desarrolló el período lectivo 2019-II presencial del ex CEFOPS, el cual se llevó a cabo dentro del calendario académico establecido.

Dentro del estado de emergencia, la autoridad universitaria dispuso la matrícula virtual de nuestros estudiantes, correspondiente al período lectivo 2020-I.

Asimismo, las clases del período lectivo 2020-I, de los estudiantes del ex CEFOPS, se vienen realizando a través del aula virtual.

En el período lectivo 2020-I, se ha dispuesto la entrega del material bibliográfico de las asignaturas de Formación Profesional a los estudiantes del ex CEFOPS y los exámenes se realizarán en forma virtual, para lo cual, docentes ordinarios de la UNE se encargarán de administrar estos exámenes, de acuerdo a las disposiciones vigentes.

- Se elaboraron los textos para los estudiantes del Ex CEFOPS, para ello, se adquirió papel bond. Por motivos de la pandemia mundial, los textos se publicaron en la página web de la UNE, a fin de que nuestros estudiantes accedan a este material bibliográfico.
- Se adquirieron dos Lap Tops, logro que además significa una mejora en los equipamientos de la dirección de PROSEP.
- Se aprobó de manera oportuna el presupuesto del Programa de Segunda Especialidad Profesional correspondiente al periodo lectivo 2019-II, lo cual nos permite garantizar la continuidad del servicio que brinda el PROSEP.
- Se realizó la matrícula virtual de los estudiantes de Programa de Segunda Especialidad Profesional y del Ex Centro de Formación Profesional Semipresencial, correspondiente a los períodos lectivos 2020-I y 2020-II.
- Se llevaron a cabo las clases virtuales del Ciclo Académico 2020-I y 2020-II del PROSEP y del ex CEFOPS.
- Se brindó servicios de manera permanente a los estudiantes de las diferentes sedes informándoles de los reportes que requieren, para que realicen sus pagos correspondientes a la UNE.

Centro de Formación Continua

Logros alcanzados

El centro de formación continua durante los meses de julio, agosto, setiembre, octubre noviembre y diciembre realizó los siguientes diplomados:

- Diplomado sobre tutoría universitaria (720 horas académicas – 24 créditos)
- Diplomado sobre docencia investigativa (720 horas académicas – 24 créditos)
- Diplomado sobre investigación cualitativa (720 horas académicas – 24 créditos)







GESTIÓN



03

GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO: INVESTIGACIÓN

- VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
- Instituto de Investigación
- Editorial Universitaria
- Centro de Producción de Bienes y Servicios
- Centro de Idiomas
- OFICINA DE PROMOCIÓN DEL EMPLEO Y SEGUIMIENTO DEL EGRESADO
- Biblioteca Central



VICERRECTORADO DE INVESTIGACION.

Por recomendación de la SUNEDU, con el propósito de mejora de la actividad investigativa en la UNE y como resultado de reuniones con los directores de las Unidades de Investigación, el Instituto de Investigación y mi despacho, se solicitó al Vicerrectorado Académico que remita la modificación de las sumillas correspondientes a las asignaturas de Taller de Investigación I – II y III, para las promociones 2017 y 2018 y 2019.

Correspondiente a la formalización del terreno asignado al estudio de preinversión “Creación del Instituto de Investigación Científica Tecnológica y Humanística de la UNE”, se solicitó la autorización mediante resolución rectoral la construcción del Instituto de Investigación Científica Tecnológica y Humanística de la UNE en el área disponible de 1,865.00 m²., de acuerdo a lo indicado por la Oficina Ejecutora de Inversiones.

Con la suspensión de las labores en la Universidad desde el 16 de marzo del presente al entrar el país en situación de emergencia sanitaria por el COVID-19, se emite la Resolución N° 556-2020-R-UNE que aprueba la Directiva N° 004-2020-R-UNE, con diversas medidas temporales a fin de continuar con el trabajo de manera remota, con la Unidad del Vicerrectorado de Investigación y todas las oficinas dependientes de ella.

Se solicitó a la Dirección de Políticas para el Desarrollo y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior Universitaria, la implementación de la bonificación especial para el docente investigador en el año 2020. Nuestros docentes RENACYT, cumplen con los criterios señalados en los incisos 3.1.1., 3.1.2 y 3.1.3 del numeral 3.1 del Decreto Supremo 117-2020-EF, conforme a los alcances dispuestos en el numeral 5.3 del artículo 5 del Decreto Supremo N° 005-2020-MINEDU.

Se solicitó la creación de La línea de Investigación Extraordinaria: EDUCACIÓN Y SALUD, se aprobó en el Consejo Universitario de fecha 23 de junio del presente año, siendo las sublíneas:

- Estrategias de enseñanza – aprendizaje para la Educación Virtual.
- Estado Psico-social de docentes y estudiantes producto del COVID – 19.
- Propuesta para implementar servicios permanentes de salud y educación.

Nuestra universidad tiene como objetivo estratégico institucional “Fortalecer la Investigación en la Comunidad Universitaria”. En tal sentido, se solicitó se incluya en la Programación Multianual del Presupuesto Institucional, la adquisición de la Licencia del Software Antiplagio TURNITIN, para el periodo de tres años fiscales consecutivos (2021, 2022 y 2023).

SERVICIO DE VIDEOCONFERENCIA CON ZOOM

Las medidas de inmovilización social obligatoria, decretada en el contexto de la emergencia Nacional Sanitaria del COVID 19, han hecho que la comunidad universitaria deba cumplir con uno de sus objetivos de titularse en su carrera profesional que brinda la universidad en sus distintas facultades en sus distintas especialidades.

Para lograr dicho objetivo los estudiantes deben interactuar a través de una videoconferencia con la plataforma de Zoom que les permitirá exponer su tesis frente a sus jurados de manera online.

PUBLICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

El Vicerrectorado de Investigación en el plan estratégico 2019 al 2021 tiene programada la acción estratégica: “Programa de Publicación de artículos científicos en revistas indexadas implementado para los estudiantes y docentes Universitarios”.

Por la emergencia sanitaria por el COVID-19, se emite la Resolución N° 556-2020-R-UNE que aprueba la Directiva N° 004-2020-R-UNE, a fin de continuar con el trabajo de manera remota.

Se solicitó se incluya en la Programación Multianual del Presupuesto Institucional, la adquisición de la Licencia del Software Antiplagio TURNITIN, para el periodo de tres años fiscales consecutivos (2021, 2022 y 2023). Para cumplimiento del objetivo estratégico institucional “Fortalecer la Investigación en la Comunidad Universitaria”.

Evaluación de los proyectos en concurso. Los proyectos que se han aprobado y están en pleno desarrollo son 112. De ellos, 12 son extraordinarios y 100 ordinarios.

PROYECTOS DE INVESTIGACION	
CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	32
PEDAGOGIA Y CULTURA FISICA	15
CIENCIAS	23
AGROPECUARIA Y NUTRICION	7
EDUCACION INICIAL	8
CIENCIAS EMPRESARIALES	3
TECNOLOGIA	24
TOTAL	112

DOCENTES PARTICIPANTES POR CATEGORIA Y DEDICACION

DETALLE	TITULARES	INTEGRANTES	TOTAL
PP-DE	60	49	109
PP-TC	10	14	24
AS-DE	20	60	80
AS-TC	7	11	18
AX-DE	1	3	4
AX-TC	2	21	23
TOTAL	100	158	258

Instituto de Investigación

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DOCENTE 2020

Con una convocatoria realizada en el 2019, durante los primeros meses de enero y febrero del presente año, se desarrolló la evaluación de los proyectos en concurso; para ello, se invitó a profesionales de otras universidades para que asuman esta tarea.

Los proyectos que se han aprobado y están en pleno desarrollo son 112. De ellos, 12 son extraordinarios y 100 ordinarios

Proyectos de Investigación	
Ciencias Sociales y Humanidades	32
Pedagogía y Cultura Física	15
Ciencias	23
Agropecuaria y Nutrición	7
Educación Inicial	8
Ciencias Empresariales	3
Tecnología	24

Docentes participantes por Categoría y Dedicación		
Detalle	Titulares	Integrantes
PP-DE	60	49
PP-TC	10	14
AS-DE	20	60
AS-TC	7	11
AX-DE	1	3
AX-TC	2	21

PROYECTOS DE TESIS SUBVENCIONADOS CON LA BOLSA DE INVESTIGACIÓN

El resultado del concurso para acceder a la Bolsa de Investigación, que convocó a estudiantes que cursaban el octavo ciclo en el 2019, tuvo como resultado 39 proyectos de tesis y la participación de 44 estudiantes, proyectos que se encuentran en ejecución. La Dirección del Instituto de Investigación en coordinación con las Direcciones de Investigación de las Facultades se encarga del seguimiento con apoyo de los docentes que asesoran estos trabajos de investigación.

Proyectos de Tesis – Bolsa de Investigación	
Ciencias Sociales y Humanidades	5
Pedagogía y Cultura Física	6
Ciencias	9
Agropecuaria y Nutrición	2
Educación Inicial	4
Tecnología	13

Estudiantes Investigadores	
Ciencias Sociales y Humanidades	5
Pedagogía y Cultura Física	7
Ciencias	13
Agropecuaria y Nutrición	2
Educación Inicial	4
Tecnología	13

Editorial Universitaria

Actividades y logros alcanzados

Logros de Cumplimiento de las actividades más representativas del POI 2020

CONTROL POR TIPO DE SERVICIOS DE LA EDIUNE 2020		
N°	SERVICIOS	CANTIDAD
1	Autopublicación	04
2	Corte y refilado	08
3	Impresión en máquina duplicadora	08
4	Empastados y encuadernación	03
5	Impresión en máquina offset	11
Total		34

LIBRO	AUTOR Y/O RESPONSABLE	TIRAJE
<i>Formalización Semántica de la Lexía</i> (en proceso final)	Julio Peña Corahua y otros	1 000
<i>Llaqtanchikkunapa Sunqumanta</i> (en proceso)	Edith Yucra Vargas y otros	500
<i>Compendio de la Sociedad Cultural y Educación</i> (en proceso)	Israel Ramos Estacio	500
<i>Gramática</i> (en proceso)	Aquiles Egúsquiza Ramírez	1 000

Librería Universitaria

Se ha reorganizado la Librería Universitaria, con el ingreso de nuevo personal con el perfil necesario para la atención, se realizaron tareas de limpieza, reordenamiento y clasificación de los libros que deben permanecer en la librería y otros libros deteriorados y en mal estado que deben de seguir el proceso de baja. Asimismo, se ha digitalizado la base de datos de los libros.

Trabajo remoto

- La Editorial Universitaria informa a la Oficina de Recursos Humanos de la UNE, la relación de los servidores que realizarán trabajo remoto, para lo cual se hacen las gestiones necesarias para retirar la información digital y el equipamiento necesario para realizar dicha labor.

Publicaciones

- DEBATE CONGRESAL – 17/01/2020
(Diseño de afiche y post para redes sociales)
- CEREMONIA DE JURAMENTACIÓN DE NUEVOS INTEGRANTES DE LA ANUPP – 23/01/2020 (Filmación, fotografía y edición de video)
- REFORESTACIÓN DEL CERRO TALCOMACHAY – 7/02/2020
(Edición de video y publicación en redes)
- SEMINARIO INTERNACIONAL: CONSTRUCCIÓN DEL MODELO PEDAGÓGICO COMUNITARIO ECO CULTURAL DE LA UNE – 26/02/2020 (Diseño de banner, afiches, mosquitos, gigantografía, publicidad en redes y documentación en video de los 3 días del evento)
- ADMISIÓN 2020 – 12/02/2020
(Edición de video para propaganda en redes sociales, diseño de banners y post)
- OBITUARIOS
(Diseño obituarios para publicación en redes sociales y pésames)
- PUBLICACIONES
(Publicaciones de documentos, oficios u comunicados en las redes sociales)
- DENUNCIA SOBRE PUBLICACIONES FALSAS
(Búsqueda y publicación en las redes sociales sobre estafas)
- SEMINARIO INTERNACIONAL: ACERCAMIENTO AL ANÁLISIS DEL DISCURSO DE LOS TEXTOS ESCOLARES GRATUITOS – 3/03/2020
(Diseño de banner, afiches, mosquitos, gigantografía, publicidad en redes y documentación en video de los 3 días del evento)
- MANUAL DE PREVENCIÓN DE LA INFECCIÓN POR EL NUEVO COVID – 07/03/2020 (Publicación en la página web y las redes sociales)
- DÍA DE LA MUJER – 08/03/2020
(Diseño de banner y post para publicitar evento, filmación y documentación en video y fotografía del evento)
- VIDEOS INFORMATIVOS DR. JESÚS TAPIA – 11/03/2020
(Edición de 4 videos informativos del Dr. Jesús Tapia, Jefe de la Unidad de Salud, para la cuenta de Youtube de la UNE y las redes sociales)
- BOLETÍN INFORMATIVO ENERO
(Diseño y maquetación del boletín)
-
- OBITUARIOS
(Diseño obituarios para publicación en redes sociales y pésames)
- PUBLICACIONES
(Publicaciones de documentos, oficios u comunicados en las redes sociales)
- DENUNCIA SOBRE PUBLICACIONES FALSAS
(Búsqueda y publicación en las redes sociales sobre estafas)
- CUMPLEAÑOS DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS
(Diseño de cumpleaños concerniente al mes para su entrega a cada trabajador vía correo electrónico, redes sociales personales o whatsapp)
- PROMOCIÓN DE VIDEOS SOBRE EL COVID-19 – 03/04/2020
(Búsqueda y publicación de videos sobre cuidados que se debe tener frente al Covid-19)
- COVID-19
(Diseño de post, infografías, afiches y datos en redes sociales sobre el Covid-19)
- DÍA MUNDIAL DE LA ACTIVIDAD FÍSICA – 06/04/2020
(Post producción y edición de video, diseño de afiche, y 3 post sobre el tema para las redes sociales)

- ORIENTACIONES PARA LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO SUPERIOR UNIVERSITARIO, EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID-19 – 15/04/2020 (Publicación en las redes sociales y la página web)
 - AISLAMIENTO SOCIAL – 11/04/2020
 - (Post producción, edición de video y publicación en redes sociales)
 - CADEX APRENDO EN CASA - 18/04/2020
- (Publicación de video en redes sociales y la web de la UNE)
- PÁGINA WEB SOBRE EL COVID-19 – 21/04/2020
 - (Maquetación, diseño, desarrollo de contenido, búsqueda de información sobre el covid-19)
 - DÍA DE LA SECRETARIA – 26/04/2020
 - (Edición de video, diseño de post y publicación en redes sociales)
 - DÍA DEL PSICÓLOGO – 30/04/2020
 - (Diseño de post y publicación en redes sociales, diseño de tarjeta de felicitación para el Rector de la UNE)
 - BOLETÍN INFORMATIVO FEBRERO
 - (Diseño y maquetación del boletín)
 - OBITUARIOS
 - (Diseño obituarios para publicación en redes sociales y pésames personales de RECTORADO)
 - PUBLICACIONES
 - (Publicaciones de documentos, oficios u comunicados en las redes sociales)
 - DENUNCIA SOBRE PUBLICACIONES FALSAS
 - (Búsqueda y publicación en las redes sociales sobre estafas)
 - CUMPLEAÑOS DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS
 - (Diseño de cumpleaños concerniente al mes para su entrega a cada trabajador)
 - DÍA DEL TRABAJO – 01/05/2020
 - (Diseño de tarjeta de felicitación para los trabajadores y post para la publicación en redes sociales)
 - MENSAJE DEL RECTOR A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA – 02/05/2020
 - (Post producción y edición de video, publicación en redes sociales)
 - DÍA MUNDIAL DE LA LIBERTAD DE PRENSA – 03/05/2020
 - Diseño de post y publicación en redes sociales)
 - TARJETA DE FELICITACIÓN DRA. LIDA ASENCIOS – 08/05/2020
 - (Diseño de tarjeta)
 - DÍA DE LA MADRE – 09/05/2020
 - (Edición de video, post y banner en redes sociales)
 - ANIVERSARIO DE LA UNMSM – 12/05/2020
 - (Diseño de tarjeta de felicitación y publicación en redes)
 - ANIVERSARIO DEL MINISTERIO PÚBLICO – 12/05/2020
 - (Diseño de tarjeta de felicitación y publicación en redes)
 - ANIVERSARIO DE LA UNAM – 24/05/2020
 - (Diseño de tarjeta de felicitación y publicación en redes)
 - RECOMENDACIONES PARA UNA ALIMENTACIÓN SALUDABLE – 27/03/2020
 - (Publicación en la página web y las redes sociales)
 - LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO – 29/05/202
 - (Publicación en la página web y las redes sociales)
 - EFEMÉRIDES MENSUAL
 - (Diseño de post de fechas conmemorativas para redes sociales)
 - OBITUARIOS
 - (Diseño obituarios para publicación en redes sociales y pésames personales de Rectorado)
 - PUBLICACIONES
 - (Publicaciones de documentos, oficios u comunicados en las redes sociales)
 - DENUNCIA SOBRE PUBLICACIONES FALSAS
 - (Búsqueda y publicación en las redes sociales sobre estafas)
 - CUMPLEAÑOS DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS
 - (Diseño de cumpleaños concerniente al mes para su entrega a cada trabajador)
 - INICIO DE SEMESTRE ACADÉMICO 2020-1 – 01/06/2020
 - (Edición de video del mensaje del rector de la UNE, Reestructuración del PPT del vicerrector académico, Post producción de intro de canal UNETV y Boletín informativo)
 - DÍA DE LA BANDERA – 07/06/2020
 - (Diseño de banner y post para redes sociales)
 - CEPLAN 2021-2025 – 10/06/2020
 - (Diseño de portada y contraportada)
 - ANIVERSARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCVELICA – 20/06/2020
 - (Diseño de tarjeta de felicitación y publicación en redes sociales)
- MEMORIA 2019 DE LA UNE
(Diseño y maquetación de libro)
- EFEMÉRIDES MENSUAL

(Diseño de post de fechas conmemorativas para redes sociales)

OBITUARIOS

(Diseño obituarios para publicación en redes sociales y pésames personales de Rectorado)

PUBLICACIONES

(Publicaciones de documentos, oficios u comunicados en las redes sociales)

DENUNCIA SOBRE PUBLICACIONES FALSAS

(Búsqueda y publicación en las redes sociales sobre estafas)

CUMPLEAÑOS DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVO

(Diseño de cumpleaños concerniente al mes para su entrega a cada trabajador)



Centro de Producción de Bienes y Servicios

Logros alcanzados:

Se coordinó con algunas unidades productivas de las facultades sobre las actividades a desarrollar, para la venta de la producción intelectual, todo relacionado, con la elaboración de materiales de enseñanza y aprendizaje, basado en las investigaciones de los docentes investigadores de la UNE.

Con el apoyo invaluable de las dependencias, el centro de producción tuvo por primera vez conocimiento de qué productos se venderían; en función de la producción intelectuales de sus investigaciones relacionados todo con ELABORACIÓN DE MEDIOS Y MATERIALES DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE el cual estará dirigido a todos los estudiantes de los niveles de educación inicial, primaria, y secundaria así como de los Institutos Tecnológicos del país.

Centro de Idiomas

Logros alcanzados:

Programa de Inglés para niños

El Programa de Inglés para niños se llevó a cabo en los meses de enero y febrero, los días martes y jueves, en el horario de 9.00 a 11.00 p.m. Se logró la integración de padres de familia en el proceso de aprendizaje de los niños.

Programa General de Enseñanza de Idiomas Extranjeros y Nativos

Para el Programa General de Enseñanza de Idiomas Extranjeros y Nativos, desarrollado en los meses de enero, febrero y marzo, se programaron horarios de mañana, tarde y noche.

Programa Especial Acelerado de Verano 2020 en aprendizaje de idiomas extranjeros y nativos, dirigido a estudiantes de Posgrado de Maestría y Doctorado, se desarrolló en los meses de enero, febrero y marzo y se contó con la participación numerosa de estudiantes de posgrado.

El Centro de Idiomas como valor adicional prestó el servicio de Tutorías para nuestros alumnos, con la finalidad de apoyarlos en su aprendizaje del idioma extranjero.

A fines del mes de febrero e inicios de marzo del presente año, se estuvo adecuando una oficina para el funcionamiento de un área de recaudación de las matrículas, pensiones, pruebas de ubicación, examen de rezagados y otros servicios que brindamos, esta adecuación sigue en proceso

El CIUNE gestionó ante las instancias correspondientes la inclusión la modalidad virtual en las Tasas Educativas, aprobadas para el presente año. Esta gestión se realizó teniendo en cuenta las disposiciones emitidas por el Ministerio de Educación, respecto a las clases en forma virtual,

Se encuentra en trámite las modificaciones necesarias de nuestro reglamento, así como de las disposiciones generales, a fin de poder realizar las actividades académicas y administrativas, tanto en forma presencial como virtual.

El desarrollo de las clases de idiomas extranjeros se realizó en forma virtual. Asimismo, los informes, las matrículas y la captación de nuevos estudiantes se ha realizado virtualmente.

En lo referente a las capacitaciones implementadas sobre el fortalecimiento de capacidades manifestamos que el 28 de octubre del 2020, se realizó el Seminario Taller: A step in online teaching (Un paso adelante en la enseñanza en línea), dirigido a los docentes del CIUNE, para ello se contó con el apoyo de la Editorial LPB y la ponente fue Johanna Villacrez Reskalh, Máster en Educación

En cuanto a los avances e implementación de medidas para el desarrollo del gobierno electrónico, estamos supeditados a las indicaciones de las dependencias pertinentes.

Las medidas o acciones de responsabilidad y bienestar social del estudiante. Se orientó cuando los estudiantes tienen dificultades en realizar los pagos vía transferencias bancarias y si tienen que realizar alguna consulta académica o una orientación de carácter administrativo, también en la emisión de constancias virtuales, esta disposición ha permitido que los alumnos puedan gestionar la obtención del grado respectivo.



OFICINA DE PROMOCIÓN DEL EMPLEO Y SEGUIMIENTO DEL EGRESADO

Logros alcanzados:

Se realizó el reencuentro de los egresados de la UNE y la respectiva encuesta a egresados.

Capacitaciones implementadas o recibidas sobre fortalecimiento de capacidades.

Gestión por Procesos (Modalidad Virtual). Avances e implementaciones de medidas para el desarrollo del gobierno electrónico. Reuniones virtuales semanales después de junio.

Biblioteca Central

Logros alcanzados:

Capacitaciones presenciales:

Del 15 al 27 de enero del 2020, se organizó el curso ALFABETIZACIÓN INFORMACIONAL Y USO DE BASE DE DATOS, el mismo que fue dirigido a los Estudiantes – Centro de Formación Profesional Semipresencial Ciclo Académico 2019-2, de las siete facultades, en cuatro horarios.

Suscripción a base de datos bibliográfica multidisciplinaria para la biblioteca virtual.

NOMBRE DE LA BASE DE DATOS	NOMBRE DE LA EMPRESA	PERIODO DE SUSCRIPCIÓN	PROPUESTA ECONÓMICA \$.
E-LIBRO	E-LIBRO Perú SAC.	Junio 2020 – Junio 2021	44,800.00
EBSCO	MASKH AYPURU SAC	Octubre 3, 2020 – Octubre 2, 2021	33,460.00
SCOPUS	PUBLICIENCIA	16 de diciembre 2020 - 15 de diciembre 2021 (CONTRATO TRIANUAL - 2do año)	55,763.40
VIRTUAL PRO	INGENIO COLOMBIANO INGCO S.A.S	21 de noviembre 2020 - 20 de noviembre 2021	25,000.00
		TOTAL	159,023.40

ATENCIÓN DEL SERVICIO DE BIBLIOTECA VIRTUAL DE LA UNE.

ACTUALIZACIÓN DE USUARIOS.

Actualizar la información de los estudiantes de Pregrado Regular, Semipresencial y Posgrado que estuvieron matriculados en el semestre 2019-2, según la información proporcionada por la Unidad de Programación Académica de la Oficina de Registro.

Actualizar la información de los docentes ordinarios según la relación proporcionada por la Unidad de Desarrollo y Rendimiento de la Oficina de Recursos Humanos, complementada con la información proporcionada por la Unidad de Programación Académica de la Oficina de Registro.

PUBLICACIÓN DE ALERTA PARA LOS USUARIOS CON BANNER SOBRE EL SERVICIO DE LA BIBLIOTECA VIRTUAL CON ENLACE.

Se elaborará un banner publicitando el servicio de biblioteca virtual. Este banner será

publicado en la página web de la Universidad y en la página web del Vicerrectorado de Investigación.

Asimismo, el banner vinculará a una página web diseñada que contendrá:

Link a la biblioteca virtual (acceso directo)

Procedimiento para ingresar a la biblioteca virtual

Formulario de registro de datos.

Otras publicaciones de difusión de la biblioteca virtual.

PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Los responsables de la Unidad de Repositorio Institucional y de la biblioteca de la Facultad de Ciencias Empresariales publicaron en el Repositorio Institucional Digital de la UNE de enero a marzo del presente año 131 trabajos de investigación (tesis y monografía).

Trabajos de Investigación publicados en el Repositorio Institucional



Capacitaciones virtuales:

En coordinación con las Jefaturas de las tres Unidades; Repositorio Institucional y Biblioteca Virtual, Gestión de la Información y Servicios Bibliográficos., se coordinó y acordó realizar la organización de las capacitaciones por ciclo.

Capacitaciones virtuales 20, 21 y 23 de mayo – 2020

Se realizaron de acuerdo a la siguiente programación:

20 de mayo del 2020 6.30 pm (1er grupo)

21 de mayo del 2020 4.00 pm (2do grupo)

21 de mayo del 2020 6.30 pm (3er grupo)

23 de mayo del 2020 10.00 am (4to grupo)



FACULTADES



04

FACULTADES

- Agropecuaria y Nutrición
- Ciencias
- Ciencias Empresariales
- Ciencias Sociales y Humanidades
- Educación Inicial
- Pedagogía y Cultura Física
- Tecnología
- Escuela de Posgrado



FACULTAD DE AGROPECUARIA Y NUTRICIÓN

Logros alcanzados:

- Emisión de resolución de sorteo de tema, jurado de sustentación, licencia de estudios, reingresos y otros.
- Emisión de resoluciones de grados Académicos de Bachiller Título de Licenciado en Educación.
- Desarrollo del ciclo académico 2019-II del Régimen Semipresencial.
- Resoluciones de convalidaciones a favor de los alumnos de PROCASE.
- Atención en el laboratorio de informática de la facultad a los estudiantes del Régimen Semipresencial.
- Evaluación para contrato docente en el ciclo académico 2020-I.
- Inicio del Ciclo Académico 2020-I, Modalidad Regular (Aula Virtual).
- Atención de monografías para la obtención de título en la biblioteca de la facultad.
- Examen de suficiencia profesional.
- Emisión de resoluciones de carga lectiva nombrados y contratados, modalidad presencial correspondiente al periodo lectivo 2020-I.
- De marzo a la fecha se viene realizando el trabajo remoto, por la cuarentena debido al COVID.
- Emisión de la programación académica del régimen semipresencial, correspondiente al ciclo académico 2020-I.
- Matrícula de los estudiantes del régimen semipresencial, correspondiente al ciclo académico 2020-I.
- Se aprobó el currículo por competencias de los Programas de Estudios de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición: para ser aplicados a partir de la Promoción 2020 - Resolución N° 184-2020-D-FAN.
- Designación de docentes de los Departamentos

Académicos de: Agropecuaria y Desarrollo Sostenible, Industria Alimentaria y Nutrición Humana, como responsables de la Consejería Académica durante los periodos lectivos 2020-I y 2020-II del Régimen Regular, para brindar tutoría a los estudiantes y orientarlos en su desarrollo profesional y académico. Resolución N°164-2020-D-FAN y Resolución N°298-2020-DFAN.

- Que, en cumplimiento del Capítulo V, Artículo 103° de la Coordinación de Calidad Académica y Acreditación, se designó al Dr. Eduardo Mauricio Sánchez Durand, como Coordinador ante la oficina de Calidad Académica y Acreditación de la Universidad, designándose además los comités de calidad de los cuatro programas de estudio de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición, para el proceso de acreditación.



FACULTAD DE CIENCIAS

Logros alcanzados:

- Se realizó el concurso de plazas docentes para contrato en el período lectivo 2020-I.
- Se aprobó al Director del Departamento Académico de Matemática e Informática.
- Se aprobó las coordinaciones para lograr los objetivos de la Facultad
- Se aprobó la malla, sumillas y plan de estudios.
- Se aprobó, la carga lectiva de los docentes nombrados y contratados, correspondiente al ciclo académico 2020-I, a fin de atender a los estudiantes del Régimen Regular, Semipresencial, y de Segunda Especialidad.
- Se realizaron capacitaciones a los docentes nombrados y contratados, para el desarrollo del aula virtual, a fin de atender a los estudiantes.
- Se está atendiendo a los estudiantes en forma virtual sus matrículas, etc.
- Se aprobó la malla, sumillas y plan de estudios., la carga

lectiva de los docentes nombrados y contratados, correspondiente al ciclo académico 2020-I, a fin de atender a los estudiantes del Régimen Regular, Semipresencial, y de Segunda Especialidad.

- Se atiende a los estudiantes en forma virtual sus matrículas, etc.
- Se implementó el programa de estudios de educación con especialidad de Biología-Informática



FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Logros alcanzados:

- Aprobación de la Programación Académica Periodo Lectivo 2020-I.
- Aprobación de la carga lectiva de docentes nombrados y contratados periodo lectivo 2020-I.
- Aprobación del horario académico periodo lectivo 2020-I.
- Atención desconcentrada de matrículas regulares y especiales, licencias de estudios, reingresos y adscripciones, constancias de estudios, cartas de presentación etc.
- Inicio y continuación de las clases virtuales para estudiantes de la modalidad regular. 2020-I
- Se cuenta con personal docente y administrativo calificado.
- Atención oportuna de los requerimientos solicitados por diversas oficinas de la UNE.
- Programa curricular actualizado e implementado para los estudiantes universitarios: Implementación del Currículo del Programa de Estudios de pre grado.
- Difusión, evaluación, seguimiento y monitoreo del Currículo del Programa de Estudios de pre grado y también del egresado.
- Implementación del Sistema de Tutoría integral implementado para los estudiantes universitarios.
- Gestión de investigación



FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

Logros alcanzados:

- Se cumplió en dar inicio al ciclo académico del Semipresencial (CEFOPS), se aprobaron las programaciones académicas, horarios y se aprobó las cargas lectivas.
- Se cumplió en llevar a cabo con las sesiones de Consejos de Facultad ordinario y extraordinarios.
- Se cumplió con ingreso de requerimientos de las necesidades en SIGA-MEF.
- Se cumplió con aprobar grados de Bachiller y títulos de los estudiantes de los distintos programas de estudios de la Facultad.
- v Se procedió a la recepción por parte de la facultad de los expedientes para el contrato docente, 1era convocatoria, dentro de los plazos establecidos.
- Se cumplió en realizar el proceso de evaluación de los docentes postulantes para el contrato docente y se remite la relación de los docentes contratados 1era convocatoria.
- Se cumplió con aprobar Grados de Bachiller y títulos de los estudiantes de los distintos programas de estudios de la Facultad
- Se cumplió con la recepción por parte de la facultad de los expedientes para el contrato docente, 2da convocatoria, dentro de los plazos establecidos.
- Se cumplió en remitir la relación de los docentes contratados 2da convocatoria.
- Se cumplió con las matrículas virtuales, matrículas especiales y actualización de matrículas.
- Se cumplió con aprobar Grados de Bachiller y títulos de los estudiantes de los distintos programas de estudios de la Facultad.
- Se dio inicio al trabajo remoto con el personal administrativo del Decanato, Secretaría Académica de los Departamentos Académicos.

- Se cumplió en enviar las cargas lectivas de los docentes nombrados contratados del ciclo académico 2020-I, correspondientes a los Dptos. Académicos de Psicología y Filosofía, Historia y Geografía, Comunicación y Lenguas Nativas y Lengua Extranjera y Educación Artística.
- Se cumplió en enviar las cargas lectivas de los docentes contratados por excepción y por necesidad de servicios del Ciclo académico 2020-I, correspondientes a los Dptos. Académicos Comunicación y Lenguas Nativas y Lengua Extranjera y Educación Artística.
- Se cumplió en enviar los horarios del ciclo académico 2020-I, correspondiente a los Dptos. Académicos de Psicología y Filosofía, Historia y Geografía, Comunicación y Lenguas Nativas y Lengua Extranjera y Educación Artística.
- Se cumplió con las matrículas virtuales, matrículas especiales y actualización de matrículas de pregrado regular y Semipresencial
- Se cumplió en llevar a cabo con las sesiones de consejo de Facultad ordinario y extraordinario de manera virtual mediante Zoom.
- Se cumplió en remitir los formatos solicitados por SUNEDU, con respecto a los cursos a llevarse a cabo virtualmente.
- Se cumplió con remitir la reestructuración de las cargas lectivas de docentes nombrados y contratados.
- Se cumplió en remitir información sobre los cursos que se llevaran de forma virtual, solicitado por MINEDU y SUNEDU.
- Se conformó la comisión de aula virtual, de la facultad, para realizar la inducción y capacitación a los docentes de la facultad en Zoom y Google meet, para la adecuación del dictado virtualmente.
- Se cumplió en llevar a cabo con las sesiones de consejo de Facultad ordinario y extraordinario de manera virtual mediante Google meet.
- Se dio inicio al ciclo académico virtual 2020-I, la primera semana, con algunos problemas, a la fecha las clases se encuentran llevando a cabo sin novedad.
- Se cumplió en llevar a cabo con las sesiones de consejo de Facultad ordinario y extraordinario de manera virtual mediante Google meet.
- De acuerdo a lo manifestado por el Jefe de la Oficina de Programación de Registro y el SIGEAC, se han matriculado virtualmente en el ciclo 2020-I, un total de 1412 estudiantes en la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades
- Se cumplió con remitir las programaciones, cargas lectivas del ciclo 2020-I y horarios dentro de las fechas establecidas.
- Debido a la Emergencia Sanitaria se ha tenido que implementar mecanismos para que el personal docente y administrativo, pueda realizar trabajos de forma remota (prestamos de equipos informáticos de los laboratorios de la Facultad.
- Cumpliendo así hasta el momento con las actividades

programadas en el Plan Operativo Institucional.

- Se cumplió en llevar a cabo las sesiones de Consejos de Facultad ordinario y extraordinarios con la finalidad de aprobar Grados de Bachiller y títulos de los estudiantes de los distintos programas de estudios de la Facultad y otras actividades.
- Se procedió a la recepción por parte de la facultad de los expedientes de docentes para su evaluación y se remite la relación de los docentes contratados en 1era convocatoria y 2° convocatoria. Ciclo académico 2020-I y 2020-II.
- Se procedió a realizar jornadas de capacitación permanente sobre el uso de la plataforma Google meet y zoom al personal administrativo y docente e inició al trabajo remoto.
- Se Cumplió en remitir los formatos e información solicitados por SUNEDU y MINEDU con respecto a los cursos a llevarse a cabo virtualmente.
- Se cumplió con las matrículas virtuales, matrículas especiales y actualización de matrículas correspondiente al ciclo académico 2020-I y 2020-II.
- Se han programado las jornadas de capacitación, inducción y sustentación de Tesis y Examen de suficiencia profesional.



FACULTAD DE EDUCACIÓN INICIAL

Logros alcanzados:

- Actualización y aprobación de los planes de estudios para los programas de Pregrado presencial.
- Lograr el trabajo colectivo y participativo de los docentes del Departamento Académico de Pedagogía y Psicopedagogía Infantil realizando la unificación de los contenidos del silabo de una asignatura que son desarrollados por varios docentes recayendo la responsabilidad al docente de acuerdo a la prelación.
- Expedir un total de 937 resoluciones de Facultad
- Concretar el funcionamiento del servicio educativo de

atención integral para atender a menores de 3 años en la Facultad de Educación Inicial.

- Garantizar el desarrollo de la actividad académica de los docentes a través de la supervisión del proceso de capacitación virtual.
- Aprobación del currículo por competencias, del pregrado presencial y de segunda especialización de los Programas de Estudios. Aprobado mediante Resolución N° 0969-2020-D-FEI.
- Tutoría integral se implementó el plan de trabajo de tutoría integral, programado por la Coordinación de Tutoría de la Facultad de Educación Inicial 2020-II, a través de la realización de video conferencias.
- Se logró con éxito la matrícula de los estudiantes del pregrado presencial, para el ciclo académico 2020-II, en los plazos establecidos.
- Garantizar el desarrollo de la actividad académica de los docentes a través de la supervisión del proceso de capacitación virtual.



FACULTAD DE TECNOLOGÍA

Logros alcanzados

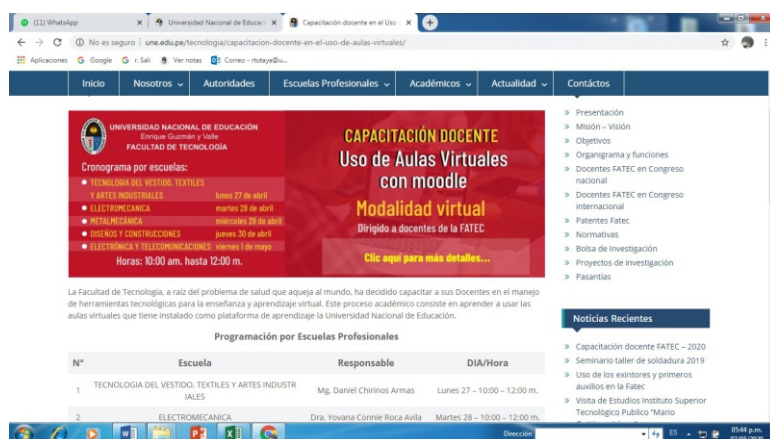
- Video conferencia JISTS MEET para el uso del aula virtual, capacitación docente: herramientas colaborativas de video conferencia. Inicio 20 al 24 de abril 2020, con la plataforma de Zoom.
- Capacitación Docente: Uso de Aulas Virtuales con moodle. Inicio lunes 27 de abril al 01 de mayo 2020.
- Se tomó la iniciativa de comunicar a nuestros estudiantes vía correo, la ampliación de la matrícula, así como también las facilidades de pago, tanto de la matrícula regular y los fraccionamientos de pago para aquellos estudiantes que solicitaron reingreso y adscripción y matrículas especiales.
- Se atendió a todos los estudiantes en las consultas sobre la creación de sus correos institucionales para el uso del aula virtual.



- Se ha elaborado y remitido las resoluciones de bachilleres (45) de pregrado y (02) títulos, vía trabajo remoto, y se espera seguir atendiendo.

Ante el problema mundial, la presencia del Coronavirus 19 que ha alterado todas las actividades del país, las universidades al igual que nosotros, la UNE, y en particular la FATEC tenía que prepararse para afrontar un reto inesperado, atender a nuestros alumnos mediante la enseñanza virtual.

1. En el programa de video conferencia JISTS MEET, no dio buenos resultados
 2. Capacitación en el programa ZOOM, en el que ya los profesores estaban haciendo los primeros ensayos; pero que por límites de tiempo no dio los resultados esperados
 3. Finalmente, con el apoyo del MINEDU la capacitación con el programa de video conferencia meet. google se ha iniciado el primero de junio y se viene realizando con éxito.
 4. Atención y capacitación a los estudiantes para el uso del aula virtual.
1. Aceptación de los estudiantes para realizar sus trámites de matrícula regular y otras modalidades.
 2. Docentes capacitados.



3. Video conferencia JISTS MEET para el uso del aula virtual, capacitación Docente: herramientas colaborativas de video conferencia. uso de aulas virtuales con moodle. Capacitación con el programa de video conferencia meet. Google se ha iniciado el primero de junio y se viene realizando con éxito.
4. 8. Se tomó la iniciativa de comunicar a nuestros

estudiantes vía correo, la ampliación de la matrícula, así como también las facilidades de pago, tanto de la matrícula regular y el fraccionamiento de pago para aquellos estudiantes que solicitaron reingreso y adscripción y matrículas especiales.

- Se atendió a todos los estudiantes en las consultas sobre la creación de sus correos institucionales para el uso del aula virtual.
- Se ha elaborado y remitido las resoluciones de bachilleres (45) de pregrado y (02) títulos, vía trabajo remoto, y se espera seguir atendiendo.
- Se logró alcanzar la meta de docentes capacitados.
- En este segundo semestre del año, se logró los objetivos esperados en el trámite de la documentación virtual que ingresa por mesa de partes, muy a pesar de la situación de pandémica que estamos atravesando; asimismo se realizó un trabajo mixto a fin de poder cumplir con las metas de manera oportuna

Unidad de Investigación

Logros alcanzados

- Cuenta con 13 Proyectos de Investigación -en la Bolsa de Investigación- aprobadas en la UNE, en el presente año 2020.
- En el presente año, se iniciarán las sustentaciones virtuales mediante una plataforma, para la obtención del Título Profesional en pregrado.
- Se viene atendiendo las revisiones de proyectos de investigación y las tesis respectivas en forma virtual, con la participación de los docentes de la facultad, a fin de que puedan ultimar detalles para la sustentación de las mismas.

Unidad de Tutoría y Consejería

Logros alcanzados

- Charla de Tutoría y Salud Mental el día 5 de setiembre de 2020 a las 10:00 am, dirigido a los directores de las escuelas profesionales y departamentos académicos y tutores, docentes nombrados y contratados.
- Elaboración del PLAN DE TUTORÍA de la FATEC en coordinación con la Dra. Angélica Valenzuela Rodríguez encargada en la Comisión de Asuntos Académicos.



FACULTAD DE PEDAGOGÍA Y CULTURA FÍSICA

Logros alcanzados

- Avance significativo de las actividades académico-administrativas a pesar de los efectos de COVID-19.
- La mayoría de los docentes nombrados y contratados tienen sus sílabos y otros materiales didácticos en la plataforma virtual de la UNE.
- La mayoría de los trabajadores no docentes han informado por escrito al Director de Recursos Humanos sobre las actividades que vienen cumpliendo en forma virtual.
- Presentación virtual de los documentos referente a la aprobación del cuadro de horas lectivas, del horario de clases y comisiones de trabajo.
- Elaboración de resoluciones:

RS.DE GRADOS DE BACHILLERES:04	(46 GRADOS)
RS. DE TITULOS PROFESIONALES:	12
RS. DE SORTEOS DE TEMAS:	35
RS. DE MATRICULAS ESPECIALES	105
RS. DE MATRICULAS POR TUTORIA	20
RS.DE LICENCIAS, REINGRESOS Y ADSCRIPCIONES:	66
RS. DE SUSTENTACION DE TESIS:	05
RS. DE SUSTENTACIÓN DE EXAMEN DE SUF.PROF.:	35
RS. DE CONVALIDACIONES PROCASE:	47
RS. APROBACIÓN DE PROYECTOS DE TESIS:	06
OTROS (RATIFICACIÓN DE RESOLUCIONS, DESIGNACIONES, PLANES DE ESTUDIOS, ECT):	104

- El currículo por competencias de los Programa de Estudios: Edades tempranas, Educación Física y Deporte, Recreación y Deporte, para todos, Educación Primaria – EBA, Educación Básica Alternativa – Educación Primaria de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física.
- Aprobación del Proyecto I CONVERSATORIO ACADÉMICO “LA PRÁCTICA PREPROFESIONAL EN LAS ESCUELAS DE EDUCACIÓN FÍSICA DE LAS UNIVERSIDADES PERUANAS”,
- Se aprobó el Proyecto: Revista Virtual “APORTES PEDAGÓGICOS DESDE LAS PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES, N° 01”.

- Se aprobó el proyecto “Seminario de información para la prevención de enfermedades infecto contagiosa” que se realizará los días 11 y 18 de diciembre.
- Se realizó el proyecto I Conferencia Internacional “Los aportes pedagógicos de Paulo Freire y su influencia en formación docente” los días 28 y 29 de octubre del 2020.
- Se aprobó el Seminario-Taller Internacional Virtual: PRODUCCIÓN TEXTUAL, ORAL Y ESCRITA DESDE LOS PROCESOS INTELECTUALES que se realizará los días de diciembre del 2020.
- Se realizará el proyecto “Educación virtual y sus implicancias de COVID-19 en el proceso de formación y trabajo docente” el día 17 de diciembre vía virtual por la plataforma Google meet.



Oficina de Calidad Académica y Acreditación - EPG-UNE

Logros alcanzados:

Es conveniente mencionar; que se están realizando las actividades planificadas, orientadas al cumplimiento de la autoevaluación, actividad que está siendo monitoreada por la Jefa de la Coordinación y las integrantes del equipo técnico, quienes apoyan al Comité de Calidad del Programa de Estudios de la Maestría en Educación en la mención de Evaluación y Acreditación de la Calidad Educativa, este último conformado por profesionales multidisciplinarios egresadas y docentes contratados de la EP WPR-UNE, que apoyan en el trabajo, como parte de un compromiso asumido con la institución y de servicio a favor de la EP WPR – UNE.

En el siguiente cuadro, se detallan las actividades que se llevaron a cabo hasta la fecha:

ACTIVIDADES	SITUACIÓN ACTUAL
Revisión y evaluación los estándares faltantes del Programa “Maestría en Ciencias de la Educación con mención en evaluación y acreditación de la calidad educativa”	LOGRADO
Envío de resultados y propuestas de mejoras o acciones a realizar – a la Dirección de la EP WPR-UNE y la Oficina de Calidad Académica y Acreditación	LOGRADO
Ejecución de conferencia relacionada a temas de acreditación a cargo del especialista invitado José Julián Carbajal Francia, actividad de fecha 11 de marzo de 2020.	LOGRADO
Conformación de los comités de calidad de doce (12) programas de estudios de la Escuela de Posgrado WPR-UNE	LOGRADO
Presentación de la solicitud ante SINEACE del Código Único de Identificación (CUI) para los doce programas.	EN PROCESO
Ejecución de talleres de capacitación a los equipos de trabajo.	LOGRADO
Presentación del 6° Reporte de Avance del Programa de Estudios de Ciencias de la Educación en Evaluación y Acreditación de la Calidad Educativa ante SINEACE	LOGRADO
Ejecución de mesas de trabajo con autoridades y responsables de unidades para el desarrollo de estándares – se está planteando de acuerdo a las necesidades de la EPG.	EN PROCESO

ESCUELA DE POSGRADO

Dirección de Investigación

Logros alcanzados:

ACCIONES	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	MES
Planificar acciones de logro	1. Coordinar con CEPLAN para la presentación del cuadro de necesidades del área de investigación.	Unidad de Coordinación de Investigación	enero
	2. Coordinar con SIGA para la disposición de presupuesto para la realización de proyecto y adquisición de materiales.		
Presupuestos para realización de proyectos de investigación	1. Gestionar ante CONCYTEC financiamiento con fondos concursables para desarrollar proyectos de investigación de estudiantes y docentes	Unidad de Coordinación de Investigación	enero
Docencia EPG	1. Diseñar el perfil del docente de doctorado	Unidad de Coordinación de Investigación	enero
	2. Seleccionar docentes con publicaciones de alto impacto		
	3. Seleccionar docentes de competencias certificadas.		
	4. Promover la participación de docentes de RENACYT		
Tesis doctorales	1. Aplicar reglamento de tesis doctorales CONCYTEC	Unidad de Coordinación de Investigación	febrero
	2. Seleccionar asesores		
	3. Accionar mecanismos de control que garanticen la originalidad de las tesis.		
Eventos académicos	1. Promover convenios con otras instituciones.	Unidad de Coordinación de Investigación	marzo
	2. Capacitación de docentes en aplicación de motores de búsqueda de información		
	3. Capacitación de docentes y estudiantes en APA		
Desarrollo del Ciclo 2020-1	Reglamento de Grados modalidad virtual	Unidad de Coordinación de Investigación	abril
Desarrollo del taller de actualización de investigación	Actualización del reglamento	Unidad de Coordinación de Investigación	mayo
Líneas de investigación	Actualización según requerimiento de SUNEDU	Unidad de Coordinación de Investigación	junio

Secretaría General – EPG-UNE

ACTIVIDADES Y LOGROS ALCANZADOS

- Citación y elaboración de agenda a los miembros de Consejo para Consejo Ordinario y Extraordinario de Escuela por encargo de la Directora de la EP WPR.
- Elaboración del parte de asistencia para cada Consejo de Escuela
- Elaboración de las actas de las sesiones de Consejo ordinarias y extraordinarias.
- Emisión de Resoluciones de aprobación de grado de Maestría y Doctorado, aprobados en Consejo de Escuela, los cuales han sido emitidos en su totalidad antes del COVID19
- Emisión de Resoluciones de Expedito para las sustentaciones, Proyecto de tesis. Cambio de Título de Proyecto de Tesis, Cambio de Asesor de Proyecto de Tesis

- También emitimos resoluciones de matrícula dirigida, reserva de matrícula, actualización, adscripción, convalidaciones y que todos han sido expedidos.

Posteriormente las actividades han sido virtuales y son:

- Citación para la sesión de Consejo de EP WPR y envío a todos los miembros de Consejo e invitados para el 24 de abril de 2020
- Agenda de pendientes y actuales para el Consejo de Escuela
- Acta de Consejo de Escuela
- Oficios a las diversas áreas de gestión.
- Citaciones para la sesión de Consejo del 04 de junio 2020
- Agenda y redacción del Acta de Consejo
- Revisión de los expedientes de solicitud de aprobación de Grados de Maestría y Doctorado para la aprobación en la sesión de Consejo del 4 de junio 2020 y para ello la secretaria se ha desplazado a la Escuela de Posgrado.

Unidad de Estudios – EPG-UNE

Logros alcanzados:

N°	ACTIVIDADES DEL SEMESTRE 2020	Cumplimiento (SI) y/o Pendiente (NO)	OBSERVACIÓN
01	Taller de revisión, análisis y evaluación del Plan de Estudios y propuesta de mejora para los programas de maestría y doctorado.	Pendiente COVID – 19 (comisión)	COVID – 19 (para retomar) – virtual (plan de trabajo)
02	Elaboración del sistema de asesoría y tutoría de la escuela posgrado y Reglamento	Pendiente COVID – 19 (comisión)	COVID – 19 (para retomar) – virtual (plan de trabajo)
03	La Comisión responsable elabora el reglamento de asesoría y tutoría y el plan de trabajo.	Pendiente COVID – 19 (comisión)	COVID – 19 (para retomar) – virtual (plan de trabajo)
04	Elaborar el Cuadro de Costo, el llenado de CEPLAN y el Cuadro de Necesidad para el POI de la DUE-2020. (Plan Operativo-CEPLAN)	SI	Plan de Trabajo
05	Ciclo intercambio de experiencia por estudiantes (uno por semestre - coordinar con los delegados de los programas de estudio maestría y doctorado)	Pendiente COVID – 19 (comisión)	COVID – 19 (para retomar) – virtual (plan de trabajo)
06	Organizar y ejecutar el rol de conferencias por parte de los docentes de maestría y doctorado de la escuela de posgrado (2 por semestre).	r	COVID – 19 (para retomar) – virtual (plan de trabajo)
07	Coordinar: Con la Dirección de la Escuela de Posgrado y Oficina de Cooperación Técnica Internacional para planificar, organizar y ejecutar la movilidad de estudiantes de la escuela de posgrado a nivel nacional como internacional.	Pendiente COVID – 19 (comisión)	COVID – 19 (para retomar) – virtual (plan de trabajo)
08	Sugerir a la Dirección de la Escuela de Posgrado que los docentes contratados y nombrados tengan obligatoriamente 4 horas mensuales para las tareas administrativas y académicas con fines de Licenciamiento y Acreditación.	Pendiente COVID – 19 (comisión)	COVID – 19 (para retomar) – virtual (plan de trabajo)
09	Organizar y ejecutar el rol de conferencias por parte de los docentes de maestría y doctorado de la escuela de posgrado (2 por semestre).	Pendiente COVID – 19	pendió. Por COVID-19.
10	Seguimiento de asistencia a los estudiantes de permanencia del aula virtual. En el horario de clase. Para el control de asistencia del ciclo académico 2020-I.	En proceso e Implementación	Proceso continuo
11	Realizar las actividades de gestión administrativa y académica de la Dirección de la Unidad de Estudios (TRES ÁREAS DE LA DUE)	SI Seguimiento permanente	Proceso continuo
12	Preparar la memoria de gestión de la oficina de unidad de estudios semestralmente (MV). Presentar la memoria anual y/o final de la Dirección de la unidad de estudios (MV).	SI	Plan de trabajo
13	Elaboración de carta de compromiso para el dictado de clase virtual a docentes.	SI	Se entregó a los docentes de maestría y doctorado para su firma.

Nº	ACTIVIDADES DEL SEMESTRE - 2020	Cumplimiento (SI) y/o Pendiente (NO)	OBSERVACIONES
14	Proponer ante la Oficina de Admisión que los Docentes tengan el perfil académico de acuerdo a su mención.	SI	Plan de trabajo
15	Aplicación y entrega de la Carta de compromiso para el uso y manejo de las clases de aula virtual.	SI	Se entregó la carta a los docentes para la inducción del primer día de clase
16	Proponer ante la oficina Unidad de Doctorado y Maestría que los docentes tengan el Perfil Académico de acuerdo a su mención.	SI	Para su revisión y aprobación
17	Presentación y aprobación del syllabus por objetivos	SI	Aprobado y se está ejecutando
18	Reglamento de Estudios de Maestría y Doctorado de la EPG-UNE	SI	Para su aprobación de Rectoral.
19	Primer Listado oficial estudiantes matriculados por programa de estudio maestría y doctorado.	SI	Información preliminar a 28 de mayo 2020
20	Listado oficial (último) de estudiantes matriculados del Programa de Maestría y doctorado al 03-06-2020-I (estadística)	SI	Se trabajó con la Lista Oficial otorgado por OCRSA-UNE 2020-I.
21	Docente en el entorno virtual, Inducción de clase inaugural Periodo Lectivo: 2020-I.	SI	Se entregó documento en la capacitación
22	Cuestionario Virtual para su aplicación a Estudiantes de maestría y doctorado –EPG WPR-UNE.	SI	Para su revisión y aprobación

Nº	ACTIVIDADES DEL SEMESTRE: 2020	Cumplimiento (SI) y/o Pendiente (NO)	OBSERVACIONES
	3.2 ACTIVIDADES SECRETARÍA		
01	Coordinación con el Director de la Unidad de estudios para la ejecución de las diferentes actividades para su cumplimiento por medio de teléfono, E-mail, WhatsApp y por Google meet o zoom. Entre otros, etc.	Cumplimiento y pendiente	Sobre Actividades ejecutadas y pendientes
02	Se realizó las coordinaciones para que motiven y sensibilicen en el proceso de matrícula 2020-I.	SI	Dos menciones (informe)
03	Redacción: Oficios, Informe, memorandos, etc.	ejecutadas y pendientes	Otros COVID-19 / Proceso continuo
04	Informe de seguimientos de estudiantes Maestría en Administración y Gestión Pública.	Pendiente	Presentar informe
05	Seguimiento al POI: Mes abril y mayo 2020.	SI	Plan de trabajo
06	Seguimiento a las actividades –POI-CEPLAN : mes abril y mayo 2020	SI	Plan de trabajo
07	Seguimientos a diferentes documentos de Gestión de la Unidad de estudios.	Cumplimiento y pendiente	Plan de trabajo
08	Organizar la documentación en físico y virtual de las siguientes áreas: asistente académico, asistente administrativo, biblioteca y secretaria de la dirección de unidad de estudios. (Con Medios Verificación).	Cumplimiento y pendiente	Plan de trabajo
09	Coordinaciones por teléfono, chat o WhatsApp sobre diferentes casos con el personal administrativo de la UE-EPG. Para su atención.	SI	Proceso continuo
10	Preparar informes mensuales, trimestrales, semestral, anual en coordinación con los integrantes de la Oficina de la Dirección de Unidad de Estudio (Medios de Verificación).	SI	Plan de trabajo – Proceso continuo

Nº	ACTIVIDADES DEL SEMESTRE: 2020	Cumplimiento (SI) y/o Pendiente (NO)	OBSERVACIONES
	3.2 ACTIVIDADES ACADÉMICAS		
01	Se envió la Programación Académica 2020-I y 2020-II. Trabajo virtual	SI	Plan de trabajo
02	Atención y servicio a los estudiantes con problemas en el sistema de matrícula: 2020-I	SI	Proceso continuo
03	Entrega de resoluciones y matrículas especiales, reingresantes y/u otros.	SI	Proceso continuo
04	Atención y orientación a estudiantes que no aparecen matriculados en intranet y en el aula virtual.	SI	Proceso continuo con Registro
05	Reportes de listados de estudiantes con matrícula especiales.	SI	Proceso continuo con registro
06	Se está realizando la programación académica para el ciclo 2020-II	SI	Plan de trabajo
07	Elaboración y presentación de la Programación Académica 2020-I y 2020-II Ciclo Semipresencial	SI	Plan de trabajo
08	Regularización y cumplimiento de notas de los estudiantes de maestría y doctorado regulares y Semipresencial.	Proceso continuo	Proceso continuo. Coordinación con Registro

Nº	ACTIVIDADES DEL SEMESTRE: 2020	Cumplimiento (SI) y/o Pendiente (NO)	OBSERVACIONES
	3.1 ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS		
	Motivación, orientación y seguimiento para que realicen su matrícula. Se orientaron a estudiantes que no se matricularon, sobre qué hacer para iniciar su matrícula los próximos ciclos.	SI	Informe de la Resolución de Inicio y termino de clases 2020-I
	Propuesta para elaborar las constancias virtuales de maestría y doctorado.	SI	Proceso – Para su aprobación
	Hoja de no adeudar virtual de la EPG	SI	Proceso – Para su aprobación
	Clasificar y archivar recibos de pagos de años anteriores 1996 a marzo 2020.	SI	Proceso continuo
	Remisión de tarjetas académicas de notas de años anteriores 1977 al 2010.	SI	Proceso continuo
	Remisión de carpetas pendientes de ingresantes anteriores completos y remitidos a Oficina de Admisión 2013 verano al 2017-II.	SI	Proceso continuo
	Entrega de carné por ciclo académico.	SI	Coordinación con Registro
	Fedateado de documentos de estudiantes regulares e itinerantes, egresados de Maestría, Doctorado.	SI	Proceso continuo
	Envío de oficio para la implementación administrativa virtual y mesa de partes virtual de la EPG	SI	Oficio para su implementación.
	Revisión de los registros de pagos de pensiones en sistema manual.	SI	Proceso continuo
	Habilitar el FUT Virtual y hoja de no adeudar virtual	SI	Pendiente de aprobación.
	Verificación de pagos realizados en matrícula especial (pensiones) cruce de información con Intranet.	SI	Proceso continuo
	Cruce de información de matriculados 2019-II y 2020-I Programa de Doctorado y Maestría. 528 alumnos.	SI	Proceso continuo
	Verificación MANUAL de Pagos realizados en Matrícula Especial (pensiones) cruce de información con Intranet.	SI	Proceso continuo
	Regulación de recibos de pago en la boleta de matrícula 2020-I (Sistema interbancario virtual).	SI	Proceso continuo
	Protocolo de la hoja de no adeudar virtual (Formato oficial).*	SI	*Para su aprobación
	Protocolo para la emisión de la constancia de estudios, constancia de egresado virtual.	SI	Para su aprobación
	Capacitación fedatario virtual inicio 17 junio culmina 26-6-2020	SI	Capacitación
	Coordinación y consulta con el asesor jurídico de la escuela de posgrado	SI	Proceso continuo
	Se procesó actas académicas de años anteriores para enviar a registro	SI	Proceso continuo

Nº	ACTIVIDADES DEL SEMESTRE - 2020	Cumplimiento (SI) y/o Pendiente (NO)	OBSERVACIONES
	3.3 ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA DE LA EPG		
01	Capacitación técnica al personal del área en el uso de documentos técnicos de bibliotecología para el trabajo virtual	SI	Plan de trabajo
02	Coordinaciones y propuesta para el desarrollo del Repositorio Digital de la EPG con el personal de Biblioteca	SI	Proceso continuo
03	Selección de documentos pendientes de atención para el repositorio virtual (tesis). Personal Biblioteca	SI	Proceso continuo
04	Registro de meta datos de tesis de maestría y doctorado en el Repositorio Institucional EPG	SI	Proceso continuo
05	Capacitación a docentes y estudiantes en el uso de la biblioteca virtual	Pendiente	COVID - 19
06	Actualización para la clasificación de tesis de maestría y doctorado de mayo a la actualidad	SI	Proceso continuo
07	Actualización del catálogo de tesis de maestría, utilizando la Tabla de Notación Interna MALAGA. 250 Etiquetas nuevas actualizadas semanalmente desde mayo a la actualidad.	SI	Proceso continuo
08	Propuesta de suspensión temporal de tesis y documento impreso por distanciamiento social (COVID 19).	SI	Para su aprobación

GESTIÓN ADMINISTRATIVA



05

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto

ü Unidad de Planeamiento

ü Unidad de Presupuesto

Órgano de Control Institucional

Oficina de Cooperación Nacional e Internacional

Dirección General de Administración

ü Unidad de Control Previo y Fiscalización

Oficina de Recursos Humanos

ü Unidad de Gestión del Empleo y Relaciones Humanas

ü Unidad de Desarrollo y Rendimiento

Oficina de Contabilidad y Tesorería

ü Unidad de Contabilidad

ü Unidad de Tesorería

Oficina de Abastecimiento

ü Unidad de Almacén y Distribución

ü Unidad de Control Patrimonial

Oficina de Servicios Generales

ü Unidad de Mantenimiento

ü Unidad de Servicios

ü Unidad de Transporte

Oficina de Tecnología de la Información

Oficina de Bienestar Universitario

ü Unidad de Trabajo Social

ü Unidad de Servicios Psicológicos – OBU - UNE

ü Unidad de Salud

ü Unidad de Servicios Alimentarios

Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social

Consulta amigable- MEF al 29 de junio 2020

Oficina de Planeamiento Estratégico y Presupuesto

• Unidad de Planeamiento

Logros relevantes

1. Para el PEI 2021-2025, se diseñó una estrategia a fin de realizar los cambios de temporalidad y cambios sustanciales en la Misión y los Objetivos y Acciones Estratégicas Institucionales con sus respectivos indicadores, esto permitió un trabajo consensuado con las diferentes áreas académicas y administrativas, finalmente se concluyó con la elaboración y aprobación.
2. Se analizó y evaluó el PEI 2019-2021, correspondiente al año 2019 (evaluación del resultado PEI 2019), entre los resultados de la evaluación se debe indicar que:
3. Los planes en la UNE se cumplieron en promedio al 90% de lo programado.
4. Es pertinente indicar que la evaluación de los planes se hizo con evidencias documentarias de su cumplimiento (aplicado por vez primera en la UNE).
5. Se cumplió con la realización del seguimiento del POI 2019 y se elaboró el INFORME DE EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) IV TRIMESTRE, el mismo que fue presentado a la autoridad universitaria y al CEPLAN en su oportunidad
6. <http://www.une.edu.pe/transparencia/informacion/evaluacion-poi/>
7. Se realizó la compilación, diseño y diagramación de la Memoria Institucional 2019, aprobado por unanimidad por la asamblea Universitaria el 24 de julio del 2020.
5. Se elaboró, diseño, diagrama y se publicó el ANALISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LAS PRINCIPALES VARIABLES ESTADISTICAS DE LOS PROCESOS DE ADMISIÓN 2016-2017 y 2017-2018 en la página de transparencia de la UNE.

<http://www.une.edu.pe/transparencia/informacion/ANALISIS%20VARIABLES%20PROCESO%20ADMISION%202016-2017%20-%202017-2018.pdf>

6. Compilación, elaboración, diseño y diagramación del informe de gestión del I semestre.
7. Por encargo del rectorado se está elaborando el Plan de Desarrollo Universitario de la Universidad nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle con visión al 2020-2030, encontrándose en un 80% de avance.
8. Se elaboró, diseño, diagramación y se publicó el Plan Estratégico Institucional 2021-2025 en la página de transparencia de la UNE.

http://www.une.edu.pe/transparencia/informacion/resoluciones-varias/Resolucion_0915-2020-R-UNE.pdf

9. Se realizó una capacitación virtual sobre Formulación del Plan Operativo Institucional 2021. (Ajustado) dirigido a los responsables de los centros de costos conjuntamente

con los asistentes operadores del aplicativo.

10. Sé brindo asistencia técnica a cada centro de costo (112) para la formulación del POI 2021 (ajustado).
11. Compilación, elaboración, diseño y diagramación de las Estadísticas 2019
12. Compilación, elaboración, diseño y diagramación del informe de gestión del II semestre.
13. Se realizó el seguimiento y reprogramación de actividades en forma mensual a través del aplicativo CEPLAN de los centros de costos (112).
14. En el periodo de marzo a la fecha del presente año, la Unidad de Planeamiento, desde el inicio del aislamiento humanitario ha realizado trabajos remotos logrando establecer una comunicación fluida con los miembros de la Unidad, y con los diferentes niveles tanto académico y administrativo a través de video conferencias mediante el ZOOM. Debemos informar que todos los productos solicitados por la autoridad universitaria y el CEPLAN fueron cumplidas en su totalidad y oportunidad, durante la etapa de la cuarentena y post cuarentena, lo que demuestra la calidad técnica y responsabilidad del personal de la Unidad a mi cargo.

• Unidad de Presupuesto

Logros alcanzados

- Aprobación del presupuesto institucional de apertura de la UNE del ejercicio 2020.
- Modificación presupuestaria en el nivel funcional programático
- Conciliación del marco legal y ejecución del presupuesto de ingresos y egresos de la UNE.
- Preparación y presentación de la información presupuestaria para el cierre del ejercicio fiscal 2019 y la elaboración de la Cuenta General de la República.
- Programación multianual presupuestaria y formulación presupuestaria de ingresos y gastos por actividades y proyectos por fuentes de financiamiento 2021, 2022, 2023.

**PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS - EJERCICIO FISCAL 2020
(Parcial)**

1. INGRESOS					
Código del Gasto	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1	INGRESOS PRESUPUESTARIOS 2020				198,800.00
1.3	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS				198,800.00
1.3.3	VENTA DE SERVICIOS				198,800.00
1.3.3.3	SERVICIOS DE EDUCACION, RECREACION Y CULTURA				198,800.00
1.3.3.3.1	SERVICIOS EDUCATIVOS				198,800.00
1.3.3.3.1.3	PENSIÓN DE ENSEÑANZA				198,800.00
	Pensión de Enseñanza - Ciclo Intensivo	Alumnos	86.00	1,400.00	120,400.00
	Pensión de Enseñanza - Ciclo Avanzado]	Alumnos	36.00	1,400.00	78,400.00
TOTAL INGRESOS 2020					198,800.00
1.3.3.3.1.3	PENSIÓN DE ENSEÑANZA				235,448.00
	Pensión de Enseñanza (Saldo Económico 2019)	Unidad	1.00	235,448.00	235,448.00
TOTAL SALDO ECONÓMICO 2019					235,448.00

2. EGRESOS						
Código del Gasto	FUNCIÓN	UNID DE MEDIDA	CANT	PRECIO UNITARIO	MONTO	TOTAL
A. PERSONAL DOCENTE Y APOYO ACADÉMICO						
	A.1. DICTADO DE CLASES				209,600.00	
2.3. 2.7.11.99	Docentes (Docentes Contratados) - 3,652 Hr. x \$/ 35.00	Horas	3,652	35.00	127,820.00	
2.3. 2.7.11.99	Docentes (Docentes Contratados) - Ejercicio 2019	Global	1	81,780.00	81,780.00	
B. PERSONAL DE APOYO ADMINISTRATIVO						
	B.1. SERVICIOS GENERALES				140,720.00	
2.3. 2.7.11.99	Personal Administrativo eventual del CEPRELUNE (Enero a Diciembre)	Global	1	67,720.00	67,720.00	
2.3. 2.7.11.99	Personal Administrativo eventual del CEPRELUNE - Ejercicio 2019	Global	1	73,000.00	73,000.00	
C. GASTOS DE BIENES Y SERVICIOS						
	C.1. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS				24,288.00	
2.3.	Caja Chica para el desarrollo de las actividades (Enero a Diciembre)	Unidad	6	1,000.00	6,000.00	
2.3. 1.5.1.2	Papelaría en general, útiles y materiales de oficina	Global	1	500.00	500.00	
2.3. 1.5.3.1	Otros accesorios y repuestos	Global	1	3,600.00	3,600.00	
2.3. 2.7.11.6	Servicio de impresiones, encuad. y empaquetado (publicaciones académicas)	Servicio	1	3,976.00	3,976.00	
2.3. 2.7.11.99	Servicios Diversos (Dinero por encargo)	Global	1	2,500.00	2,500.00	
2.3. 2.7.11.99	Servicios Diversos	Global	1	7,712.00	7,712.00	
TOTAL EGRESOS					374,608.00	

TOTAL DE INGRESOS ESTIMADOS 2020				198,800.00
Todos los rubros de ingresos 2020				198,800.00
TOTAL SALDO ECONÓMICO 2019				235,448.00
Saldo Económico 2019				235,448.00
TOTAL DE EGRESOS ESTIMADOS				374,608.00
2.3. A.1. DICTADO DE CLASES				209,600.00
2.3. B.1. SERVICIOS GENERALES				140,720.00
2.3. C.1. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS				24,288.00
MARGEN INSTITUCIONAL - 30%				59,640.00
SALDO				0.00

RESUMEN DE CLASIFICADOR DE GASTOS	
2.3 BIENES Y SERVICIOS	374,608.00
	<u>374,608.00</u>

RESUMEN GENERAL		
DETALLE	INGRESOS	GASTOS
INGRESOS 2020	198,800.00	
SALDO ECONÓMICO 2019	235,448.00	
EGRESOS		374,608.00
MARGEN INSTITUCIONAL 30%		59,640.00
TOTAL	434,248.00	434,248.00

Órgano de Control Institucional

Actividades y logros alcanzados.

El Sistema Nacional de Control, es el conjunto de órganos de control y procedimientos.

Estructurados e integrados funcionalmente, destinados a conducir y desarrollar el ejercicio del control gubernamental en forma descentralizada. Está conformado por la Contraloría

General de la República, como ente técnico rector, todos los Órganos de Control Institucional de las Entidades y las Sociedades de Auditoría Externa independiente.

Información respecto a los servicios de control posterior, controles simultáneos y servicios relacionados, desarrollados en el I Semestre 2020.

Nº	Descripción de la Actividad	Cantidad	Situación
1	Servicios Relacionados	08	-01 servicio relacionado concluido -03 servicios relacionados se encuentran en un 25% de avance, al final del año se concluye con todos los programados
2	Controles Simultáneos	03	Programados para el III y IV trimestre.

El Órgano de Control Institucional, emitió una Alerta de Control, el mismo que fue remitido al Rectorado, mediante el Oficio N° 002-2020-OCI-UNE de 2 de enero de 2020.

Información sobre el informe de seguimiento de medidas correctivas.

Cabe precisar que, como resultado del informe N° 001-2020-

OCI-UNE "Informe de Seguimiento de Medidas Correctivas y Procesos Judiciales- enero de 2020, se cuenta con un total 101 recomendaciones en situación de pendiente y en proceso de implementación, según se menciona en el cuadro siguiente:

Descripción del Servicio Relacionado	Total, de Recomendaciones	Situaciones de las Recomendaciones	
		Pendientes	En proceso
Seguimiento de Medidas Correctivas	101	55	46

Referente a la implementación del Sistema de Control Interno

Ley N° 28716 Ley del Control Interno de las Entidades del Estado y la Resolución de Contraloría N 146-2019-CG, del 15 de mayo de 2019, que aprueba la Directiva N° 006-2019-CG/INTEG, implementación del Sistema de Control Interno en las Entidades del Estado. Así como la Resolución de Contraloría N° 130-2020-CG del 06 de mayo de 2020.

Control Simultáneo.

El Órgano de Control Institucional, en mérito a la Directiva N° 017-2016-CG-DPROCAL "Control Simultáneo", emitirá en el III y IV trimestre, las Comunicaciones de Orientación de Oficio, Visita de Control y Control Concurrente, al Rectorado, donde se revelarán situaciones adversas, recomendando valorar dichos riesgos y disponer los correctivos en forma oportuna, con el ánimo de contribuir al desarrollo del correcto, transparente y probo ejercicio de la función pública, y el uso de los recursos del Estado; y, por tanto, una adecuada gestión de la Universidad, tanto administrativa y académica.

Oficina de Cooperación Nacional e Internacional

Actividades y logros alcanzados

- 1.- Evaluación de expedientes para suscripción de convenios interinstitucionales con:
 - a) Centro de Investigación y Desarrollo Andino Quechumara.
 - b) Corporación Empresarial Educativa San Vicente.
 - c) Adenda al Convenio N° 023-2019-MINEDU.
 - d) X Congreso Internacional de Educación Encinas 2020 – Derrama Magisteria.I
 - e) Convenio Marco con la Universidad Nacional de Cañete.
 - f) Cooperativa de Servicios Múltiples y Educativos Virgen del Rosario Ltda.

- g) Convenio Marco presentado por la Fundación Sri Sathya Sai Baba del Perú.
- h) Convenio con la empresa Cisco Systems Inc - Academia Local CISCO.

Coordinación para la participación de Oficina de Cooperación en la Feria Internacional NAFSA juntamente con la Dr. Liliana Isabel Castillo Vento, directora del DALEX.

CONVOCATORIA BECA PÉRMANENCIA 2020

- a. Coordinación para facilitar los documentos a los postulantes de Beca Permanencia 2020 y llevar a cabo charlas informativas
- b. Acompañamiento personal y académico de los becarios de la UNE.
- c. Remisión del reporte de asistencia de los estudiantes de Beca 18 y Permanencia.
- d. Se registró Información y/o data de los becarios de la Universidad respecto a su situación para llevar los cursos virtuales.
- e. Organización y coordinación de la charla virtual: Medidas de control y prevención sobre el Coronavirus dirigido a becarios de la UNE.
- f. Charla virtual de acompañamiento y fortalecimiento emocional debido a la propagación del Covid-19.
- g. Elaboración y/o gestión del Plan de Trabajo 2020 de Beca Permanencia y Beca18

- ü Mensual la DIGA supervisa las acciones de gestión en proyectos de inversión pública.
- ü Se ha gestionado ante el MINEDU el abastecimiento de materiales de limpieza, a fin de garantizar la seguridad y salud de los trabajadores de la UNE, docentes y administrativos nombrados y contratados.
- ü Implementación de la Plataforma Virtual utilizando la herramienta MOODLE para los cursos no presenciales de Pre Grado y Pos Grado de la UNE Enrique Guzmán y Valle.
- ü Adquisición de equipos celulares con servicio de internet destinados a los alumnos de bajos recursos económicos, considerados en el SISFOH.
- ü Actividades y logros alcanzados
- ü Se han formulado y evaluado tres (23) Resoluciones Directorales de Contrataciones, de acuerdo a la delegación de funciones (Resolución N° 0039-2020-R-UNE).
- ü Se ha gestionado aprox. 304 expedientes técnicos académicos y/o administrativos de la UNE Enrique Guzmán y Valle.
- ü Se ha gestionado trece (13) directivas hasta la fecha 82 requerimientos aproximadamente de las distintas facultades y dependencias en apoyo a las actividades académicas y/o administrativas.
- ü Se han realizado reuniones (presenciales y virtuales) a fin de monitorear y/o coordinar el cumplimiento de los procedimientos de gestión administrativa de las oficinas y unidades de la DIGA.
- ü Hasta la fecha son más de 102 acciones de supervisiones a las contrataciones de bienes, servicios y recursos humanos de la UNE.
- ü Supervisión mensual de las acciones de gestión en proyectos de inversión pública.
- ü La DIGA a institucionalizado las reuniones (presenciales y virtuales) de seguimiento de Avance de Ejecución Presupuestal del Año Fiscal 2020 los días martes y jueves de cada semana, con el objetivo de llegar al 100 % de ejecución presupuestal de la UNE.
- ü Con el objetivo de prevenir y salvaguardar la salud del personal administrativo, se gestionó la toma de pruebas serológicas de COVID-19, realizada en las instalaciones de la ciudad universitaria los días; 24 de agosto, 25, 26, 27 de noviembre del presente año.
- ü ISO 37001 es una norma que ayuda a las organizaciones a implementar un sistema de gestión anti soborno, por esta razón Dirección General de Administración viene gestionando la Suscripción de la Adenda N° 02 al Convenio con la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, para el Servicio Denominado: "Diagnóstico e Implementación del Sistema de Control Interno e Implementación del Sistema de Gestión ISO 37001".
- ü Se está implementando el Sistema de Calidad de la DIGA, gestionando la Suscripción de la Adenda N° 02 al

Dirección General de Administración.

Actividades y logros alcanzados

- ü Se han formulado y evaluado tres (03) Resoluciones Directorales de Contrataciones, de acuerdo a la delegación de funciones (Resolución N° 0039-2020-R-UNE).
- ü Se ha Gestionado más de 143 expedientes técnicos académicos y/o administrativos de la UNE Enrique Guzmán y Valle.
- ü Se ha tenido más de cinco (5) reuniones de supervisión de Gestión Administrativa de las diversas oficinas y unidades a cargo de la DIGA.
- ü Se ha gestionado cuatro (4) directivas hasta la fecha.
- ü Se gestionó más de 25 requerimientos de las distintas facultades y dependencias en apoyo a las actividades académicas y/o administrativas.
- ü Se han realizado más de seis (6) reuniones a fin de monitorear y/o coordinar el cumplimiento de los procedimientos de gestión administrativa de las oficinas y unidades de la DIGA.
- ü Hasta la fecha son más de 25 acciones de supervisiones a las contrataciones de bienes, servicios y recursos humanos de la UNE.

Convenio con la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, para el Servicio Denominado: “Gestión de Calidad para la Dirección General de Administración (DIGA)”, que ayudará con la certificación correspondiente.

- ü Se gestionó la aprobación con Resolución N° 0556-2020-R-UNE la Directiva N° 004- 2020-R-UNE – APLICACIÓN DEL TRABAJO REMOTO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE, actualmente se viene coordinado su actualización a dicha directiva.

Unidad de Control Previo y Fiscalización

Actividades y logros alcanzados

Supervisión y evaluación de las actividades de los sistemas administrativos UNE.

Sistema de Recursos Humanos

- ü Sistema de Recursos Humanos, en el sistema del SIGAA, verificándose la asistencia en forma aleatoria del personal en el sistema, tanto como en lo físico. Del mismo modo, verificándose los meses de pagos, las planillas, del personal activo y cesante, aun cuando a la fecha los expedientes de pago no son remitidos a la Unidad de Control Previo y Fiscalización para su respectiva fiscalización, cabe señalar que se ha solicitado por escrito.

Sistema de Abastecimiento

- ü Sistema de Logística, en el SIGAA, se ha verificado las adquisiciones por compras Directas (menores o igual a 8 UITs) o por procedimientos de selección que cumplan los procedimientos técnicos normados en las leyes vigentes, tanto físico como virtual en el sistema. Asimismo, se verifica y controla la plataforma virtual del OSCE - SEACE, en la ejecución de los procedimientos de selección y el PAC del ejercicio presupuestal desde el inicio del año 2020 a la fecha.
- ü Los controles de las órdenes de compras, servicios y compromiso por diversos conceptos, se verificaron las documentaciones de gasto en forma oportuna (control previo) permitiendo que se ejecute con transparencia.

Sistema de Contabilidad

- ü La Unidad de Contabilidad, previo al devengado en el SIAF-verifica los comprobantes de pago aprobados por la SUNAT para el caso de las Ordenes de Servicio y para las Compras el Devengado, lo realiza la Unidad de Almacén y Distribución, se tiene constante coordinación con el SIAF-MEF, con el coordinador de la UNE del SIAF, donde se verifica la situación económica financiera, la ejecución financiera, las fases del compromiso, girado, devengado y pagado.

Sistema de Tesorería

- ü Se ha solicitado que la Unidad de Tesorería, cada quince días debe enviar el estado de la Disponibilidad Económica Financiera, a fin de estar informado y tomar las medidas del caso, si así, lo amerita en los gastos de la UNE EGYV.

- ü La Supervisión y Control Previo de la Ejecución Presupuestal, analizando el grado de avance en ejecución presupuestal y tomar medidas correctivas.
- ü Atención de diversos documentos de reconocimientos de gastos y de ejercicios anteriores, contrato por servicios diversos y documentos de gestión de las diferentes áreas académicas y administrativas de la UNE EGYV.

Oficina de Recursos Humanos

Informe de actividades y logros.

1. En el primer semestre, la Oficina de Recursos Humanos ha optimizado el uso de las Tecnologías de la Información para la Gestión de la Información y el proceso de la misma, mediante la plataforma virtual de base de datos de la UNE.
2. Se coordinó con el Comité de Planificación de la Capacitación la elaboración del Plan de Desarrollo de Personas 2020, luego se remitió a la Dirección General de Administración para su aprobación mediante Resolución N° 0207-2020-R-UNE.
3. Se ha tenido un considerable avance en lo que respecta al desarrollo de los procesos de manera virtual, mediante el trabajo remoto, es así que se han emitido las resoluciones de licencias, subsidios, bonificaciones y asignaciones especiales, concluyendo con las solicitudes de los usuarios.
4. Se ha gestionado la contratación y los pagos respectivos de los practicantes, personal contratado a plazo fijo y por la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios - CAS.

Asimismo, se han realizado acciones de coordinación con todo el personal de la UNE para informar y monitorear el trabajo remoto.
5. Mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N°030-2020-SERVIR-PE se aprueba la Guía Operativa para la Gestión de Recursos Humanos durante la emergencia sanitaria por el COVID-19, donde se establece como prioridad la seguridad y la salud de los/as servidores/as, tratando de mantener la prestación y entrega de bienes y servicios que necesitan los ciudadanos y ciudadanas, convirtiéndose así en el nuevo propósito para el Estado. En tal sentido la Oficina de Recursos Humanos ha elaborado y remitido a la Dirección General de Administración:
 - v Relación del personal comprendido en el grupo de riesgo en el marco del COVID-19.
 - v Clasificación de puestos de acuerdo al riesgo de exposición ante el SARS- COV-2 (COVID-19)
6. Asimismo, se remitieron proyectos de directivas, para que el personal pueda laborar de manera remota y resguardar su seguridad e integridad:

DEPENDENCIAS	Nº BENEFICIADOS	ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	OPORTUNIDAD	MONTO
OFICINA DE CALIDAD ACADEMICA Y ACREDITACION	2	INTERNATIONAL ADVANCE QUALITY MANAGEMENT PROGRAM	DIPLOMADO	PRIMER TRIMESTRE	34400.00
VARIAS	10 GRUPO I	GESTION DOCUMENTARIA Y GESTION DE ARCHIVOS. ATENCION AL USUARIO	CURSO	PRIMER TRIMESTRE	3900.00
VARIAS	2	GESTION PUBLICA	DIPLOMADO	PRIMER TRIMESTRE	12900.00

GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020 (Información del 01.01.20 hasta el 30.06.20)								
DEPENDENCIA: Unidad de Mantenimiento								
Nº (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual		Ejecución de Gastos al II-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	Mantenimiento y Conservación de la Infraestructura Física de la UNE							
01	Servicios de electricidad	Acción	4	Atención de requerimientos	2	10.00		Personal insuficiente,
02	Servicios de carpintería	Acción	4	Atención de requerimientos	2	18.00		
03	Servicios de pintura	Acción	4	Atención de requerimientos	2	20.00		
04	Servicios de soldadura	Acción	4	Atención de requerimientos	2	15.00		
05	Servicios de gasfitería	Acción	4	Atención de requerimientos	2	20.00		
06	Servicios de construcción civil	Acción	4	Atención de requerimientos	2	18.00		
07	Gestión administrativa de la Unidad de Mantenimiento	Gestión	4	Atención de requerimientos	2	20.00		