

EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
OFICINA DE PLANEAMIENTO, DESARROLLO Y ESTADÍSTICA

EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

*Análisis del Grado de Avance y Cumplimiento de las Actividades
Programadas en el Plan Operativo Institucional 2013*





AUTORIDADES

Ing. Freddy Alberto Aponte Guerrero
Presidente de la Comisión de Orden y Gestión

Dra. Denesy Pelagia Palacios Jiménez
Vicepresidenta Académica

Dr. Edwin Guillermo Auris Melgar
Vicepresidente de Investigación





AUTORIDADES

Rector : *Ing. Freddy Alberto Aponte Guerrero*
Secretario General : *Mg. Luis Magno Barrios Tinoco*
*Director de la Oficina Central
de Planificación y Desarrollo
Institucional* : *Mg. Gualberto Guillermo Hurtado Ramos*



EQUIPO RESPONSABLE

*Jefe de la Oficina de Planeamiento,
Desarrollo y Estadística
Equipo* : *Mg. ÚRSULA VALVERDE CASTRO*
: *Lic. Adm. JUAN CABRERA AVENDAÑO*
Lic. JULIO LOAYZA HERRADA
Bach. DANIEL CORDOVA PACHECO



ÍNDICE

PRESENTACIÓN

- I. Marco legal
- II. Estructura organizacional
- III. Evaluación de objetivos institucionales 2013
- IV. Grado de avance y cumplimiento de las actividades programadas
 - a) Oficinas administrativas
 - b) Facultades y Escuela de Postgrado
- V. Cumplimiento anual de metas
- VI. Resumen – Grado de cumplimiento de las actividades programadas
- VII. Conclusiones y recomendaciones
- VIII. Anexos de presupuesto



PRESENTACIÓN

El presente documento de Evaluación del Plan Operativo Institucional 2013 de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, perteneciente al IV Trimestre, nos permite observar el grado de cumplimiento de los objetivos institucionales durante el presente ejercicio.

Durante este IV Trimestre se ejecutaron las actividades de acuerdo a lo programado. Algunas dependencias se retrasaron sin embargo fue justificado.

Durante este IV Trimestre el grado de atención de los requerimientos se realizó en cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones, llevándose a cabo los procesos de licitación. El presupuesto 2013 se ejecutó en un 71%, dejándose de ejecutar en la fuente de financiamiento de recursos ordinarios 16.62% y en recursos directamente recaudados el 12.12%, en recursos ordinarios no se ejecutó los proyectos de inversión programados para el ejercicio presupuestal vía convenio, debido al cambio de autoridades en nuestra casa superior de estudios. En la fuente de financiamiento de recursos directamente recaudados no se ejecutó la totalidad del presupuesto debido al embargo de las cuentas bancarias por juicio con el personal de la UNE. Sin embargo pese a estos imponderables la mayoría de dependencias pudieron cumplir sus actividades programadas.



I.- MARCO LEGAL

- ✓ Ley de Reconocimiento como Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, Ley N° 15519.
- ✓ Ley N° 23733, Ley Universitaria.
- ✓ Estatuto de la UNE, aprobado en Asamblea Estatutaria del 12.12.84.
- ✓ Reglamento General de la UNE, aprobado mediante Resolución N° 223-88-R-UNE del 12.05.88.
- ✓ Plan Estratégico Institucional 2012-2019 de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, aprobado con Resolución N° 03556-2011-R-UNE.
- ✓ Objetivos Institucionales y Escala de Prioridades de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle para el Año Fiscal 2013, aprobados mediante Resolución N° 2826-2012-R-UNE del 06.12.2012.
- ✓ Estructura Orgánica de la UNE, aprobada mediante Resolución N° 1500-2011-R-UNE del 24.05.2011.
- ✓ Actualización del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) aprobado mediante Resolución N° 1500-2011-R-UNE del 24-05-2011 y su modificatoria Resolución N° 2293-2011-R-UNE.





II. Estructura Organizacional



III. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Para el cumplimiento óptimo de sus funciones, la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle cuenta con la siguiente estructura orgánica:

1. ÓRGANOS DE GOBIERNO

- 1.1 La Asamblea Universitaria
- 1.2 El Consejo Universitario
- 1.3 El Rector
- 1.4 El Consejo de Facultad y de la Escuela de Posgrado
- 1.5 El Decano de Facultad y el Director de la Escuela de Posgrado

2. ÓRGANOS DE DIRECCIÓN

- 2.1 Rectorado
 - 2.1.1 Unidad del Rectorado
- 2.2 Vicerrectorado Académico
 - 2.2.1 Unidad del Vicerrectorado Académico
 - 2.2.2 Coordinación General de las Prácticas Pre-profesionales
- 2.3 Vicerrectorado de Investigación
 - 2.3.1 Unidad del Vicerrectorado de Investigación
 - 2.3.2 Oficina Superior de Investigación
 - 2.3.3 Oficina de Gestión de Investigación
 - 2.3.4 Oficina de Transferencia e Innovación

3. ÓRGANO DE CONTROL

- 3.1 Órgano de Control Institucional

4. ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO

- 4.1 Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional
 - 4.1.1 Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística
 - 4.1.2 Oficina de Presupuesto y Control Presupuestal



- 4.1.3 Oficina de Organización y Procesos
- 4.1.4 Oficina de Programación de Inversiones
- 4.2 Oficina de Asesoría Legal

5. ÓRGANOS DE APOYO

Dependientes del Rectorado

- 5.1 Secretaría General
 - 5.1.1 Unidad de Secretaría General
 - 5.1.2 Unidad de Trámite Documentario
 - 5.1.3 Unidad de Archivo
- 5.2 Oficina de Imagen Institucional
 - 5.2.1 Unidad de Protocolo y de Información de Acceso al Público
- 5.3 Oficina de Cooperación Técnica
- 5.4 Oficina de Evaluación y Acreditación
- 5.5 Dirección General de Administración
 - 5.5.1 Unidad de Control Previo y Fiscalización
 - 5.5.2 Unidad de Control Patrimonial y Seguridad

Dependientes del Vicerrectorado Académico

- 5.6 Oficina de Admisión
- 5.7 Oficina Central de Registro y Servicios Académicos
 - 5.7.1 Oficina de Programación Académica
 - 5.7.2 Oficina de Servicios Académicos
- 5.8 Centro de Extensión y Proyección Social
- 5.9 Instituto Cultural
- 5.10 Programas de Complementación Académica y de Segunda Especialidad
- 5.11 Centro Interfacultativo de Formación Profesional Semipresencial
- 5.12 Centro de Experimentación Pedagógica

Dependientes del Vicerrectorado de Investigación



- 5.13 Biblioteca Central y Centro de Documentación
 - 5.13.1 Unidad de Biblioteca Virtual
 - 5.13.2 Unidad de Procesos Técnicos
- 5.14 Editorial Universitaria

Dependientes de la Dirección General de Administración

- 5.15 Dirección de la Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones
 - 5.15.1 Oficina de Programación de Adquisiciones
 - 5.15.2 Oficina de Compras y Contratos
 - 5.15.3 Unidad de Almacén y Distribución
- 5.16 Dirección de la Oficina Central de Bienestar Universitario
 - 5.16.1 Centro de Salud
 - 5.16.2 Unidad de Servicio Social
 - 5.16.4 Unidad de Servicios Psicológicos
 - 5.16.3 Unidad de Servicios Alimentarios
 - 5.16.5 Unidad de Deportes y Recreación
- 5.17 Dirección de la Oficina Central de Economía y Finanzas
 - 5.17.1 Oficina de Contabilidad
 - 5.17.2 Oficina de Tesorería
 - 5.17.3 Unidad de Tributación y SIAF
- 5.18 Dirección de la Oficina Central de Personal
 - 5.18.1 Oficina de Administración y Desarrollo de Personal
 - 5.18.2 Oficina de Remuneraciones y Pensiones
 - 5.18.3 Unidad de Escalafón
- 5.19 Dirección de la Oficina Central de Servicios Generales
 - 5.19.1 Oficina de Mantenimiento y Servicios
 - 5.19.2 Unidad de Transportes

6. ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

Dependientes del Rectorado



- 6.1 Centro de Informática
 - 6.1.1 Oficina de Análisis y Desarrollo de Sistemas
 - 6.1.2 Oficina de Redes y Comunicaciones
 - 6.1.3 Unidad de Soporte Técnico
 - 6.2 Oficina de Infraestructura
 - 6.2.1 Unidad Formuladora
 - 6.2.2 Unidad de Obras
 - 6.2.3 Unidad de Infraestructura de Mantenimiento
- Centro de Producción- CEPRO

Dependientes del Vicerrectorado Académico

- 6.1 Centro Preuniversitario – CEPREUNE
- 6.5 Centro de Idiomas – CIUNE

7. ÓRGANOS DE LÍNEA

7.1 FACULTADES

- 7.1.1 Facultad de Agropecuaria y Nutrición
- 7.1.2 Facultad de Ciencias
- 7.1.3 Facultad de Ciencias Empresariales
- 7.1.4 Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades
- 7.1.5 Facultad de Educación Inicial
- 7.1.6 Facultad de Pedagogía y Cultura Física
- 7.1.7 Facultad de Tecnología

7.2 ESCUELA DE POSGRADO

- 7.2.1 Sección Maestría
- 7.2.2 Sección Doctorado
- 7.2.3 Unidad de Maestrías y Doctorados Itinerantes
- 7.2.4 Unidad de Sistemas y Base de Datos





III. Evaluación de Objetivos Institucionales 2013



III. EVALUACIÓN DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES 2013

OBJETIVOS GENERALES	OBJETIVOS PARCIALES	OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	RESPONSABLES
<p>OBJETIVO GENERAL 1</p> <p>1. EDUCACIÓN SUPERIOR Formar profesionales con sentido crítico y valores humanos, con calidad y excelencia académica en pregrado y posgrado, en el campo de la educación, tecnología e innovación.</p>	<p>OBJETIVO PARCIAL 1.1</p> <p>1.1 ENSEÑANZA DE PREGRADO Lograr la calidad académica en las facultades, para optimizar el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes y garantizar la formación profesional de nuestros egresados.</p>	<p>OBJETIVO ESPECÍFICO 1.1.1.1</p> <p>1.1.1 Lograr que la Universidad ingrese a un proceso permanente de mejora continua en la calidad.</p> <p>1.1.2 Mejorar la formación académica a nivel de pregrado y posgrado a través de la revisión, actualización y evaluación permanente de los currículos integrales, así como el ordenamiento de la normatividad académica.</p>	<p>Mejoramiento de las capacidades del personal docente a través de la actualización de conocimientos adquiridos en cursos de capacitación, así como la participación en diferentes eventos de carácter académico. Implementación del servicio de wifi (Internet inalámbrico para los estudiantes)</p> <p>Se ha dado un primer paso en cumplimiento del objetivo específico 1.1.2, convocando a reuniones a los Decanos de las Facultades para evaluar el currículo Mediante la Resolución N° 342-2013-D-FACE, se designa la Comisión de Elaboración de los Planes Lógico, Cronológico, la Malla Curricular y los Perfiles Profesionales correspondientes de las Carreras Profesionales, de Administración, Administración de Negocios Internacionales, Turismo y Hotelería y Gastronomía. Asimismo, con Resolución N° 448-2013-D-FACE se aprueba la Curricula 2013, los Planes Lógico, Cronológico y los Perfiles Profesionales correspondientes de las Carreras Profesionales de Administración de Empresas, Turismo y Hotelería, Administración de Negocios</p>	<p>Facultades</p> <p>Facultades Escuela de Posgrado</p>



		<p>1.1.3 Garantizar el acceso a las facultades y Escuela de Posgrado de la UNE, a través de procesos de admisión eficientes y eficaces.</p> <p>1.1.4 Garantizar los requerimientos en materiales de enseñanza y equipamiento acordes con la tecnología actual para el desarrollo de la actividad académica.</p> <p>1.1.5 Garantizar la capacitación de los docentes, promoviendo su actualización en didáctica, tecnología educativa y otros instrumentos que faciliten el proceso de transmisión de conocimientos.</p>	<p>Internacionales y de Gastronomía del Programa de Complementación Académica Profesional Universitaria y de Segunda Especialidad PROCAPUSEFACE</p> <p>El 29.11.12, El vicerrectorado académico en coordinación con las diferentes facultades de la UNE realizaron una jornada curricular. Los docentes se reunieron en auditorios y aulas de sus respectivas facultades desde las 8.00 am hasta cerca de las 6.00 pm.</p> <p>Se desarrollaron procesos de admisión para el régimen regular (vía examen general, ciclo propedéutico y Centro Preuniversitario), CIFPS, PROCASE y Escuela de Posgrado (incluidos maestrías y doctorados itinerantes).</p> <p>Los requerimiento de materiales de enseñanza y equipamiento fueron atendidos mínimamente, porque la cuenta de R.D.R en aproximadamente cuatro millones de soles fue embargado para dar cumplimiento a una orden judicial</p> <p>Participación del Mg. Rogil Sánchez Quintana, docente adscrito al Departamento Académico de Lenguas Extranjeras en el Congreso Internacional sobre Metodología de la enseñanza del inglés y preparación de materiales de enseñanza, desarrollado en la ciudad de Grecia-Atenas, del 17 al 24 de junio del 2013.</p> <p>Participación del Licenciado Manuel Enrique Gonzáles Alarco, en el Congreso Nacional de Educación</p>	<p>Oficina de Admisión</p> <p>Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones</p> <p>Facultades Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional Oficina de Presupuesto y Control Presupuestal</p>
--	--	---	--	---



		<p>1.1.6 Lograr que las diversas especialidades a través de sus facultades cumplan con los requisitos establecidos por los procesos de acreditación y mejoramiento continuo de la calidad en la Universidad.</p>	<p>Física "Innovaciones Metodológicas para la Educación Física, el Deporte y la Recreación, organizado por la Federación Internacional de Educación Física (FIEP) México en coordinación con la Universidad Autónoma y el Instituto del Deporte y Cultura del Estado de Morelos, ciudad de Cuernavaca, Estado de Morelos, México D.F.</p> <p>Elaboración de la Guía Metodológica para la autoevaluación de las carreras profesionales en educación con fines de acreditación (Resolución N° 0217-2013-R-UNE).</p> <p>Aprobación del cronograma de trabajo para el desarrollo del proceso de autoevaluación de las carreras profesionales de educación con fines de acreditación (Resolución N° 0365-2013-R-UNE).</p> <p>Aprobación de la creación e implementación del subsistema de calidad académica y acreditación universitaria en la UNE (Resolución N° 004-2013-AU-UNE).</p> <p>Implementación de un sistema virtual de autoevaluación, para el procesamiento y almacenamiento de las encuestas online a los docentes.</p> <p>Diagnóstico para el diseño e implementación del sistema de gestión de calidad en las seis facultades de educación.</p> <p>Desarrollo del programa de capacitación de especialistas en calidad educativa universitaria, dirigida a las autoridades y responsables de las unidades académicas y administrativas</p> <p>Distribución de equipos de cómputo en las facultades y Escuela de</p>	<p>Facultades Comités de Autoevaluación Oficina de Evaluación y Acreditación</p>
--	--	--	--	--



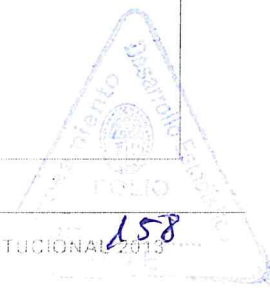
	<p>1.2 ENSEÑANZA DE POSGRADO Garantizar la calidad de los estudios de posgrado a través de un sistema de evaluación permanente en los Programas de Maestría y Doctorado.</p> <p>1.3 INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA Continuar con el mejoramiento, ampliación, remodelación y rehabilitación de los proyectos de infraestructura, priorizando los destinados a la enseñanza y, para la gestión administrativa, en concordancia con el avance tecnológico.</p>	<p>1.1.7 Normar la titulación de nuestros egresados de pregrado a través de tesis de investigación.</p> <p>1.2.1 Desarrollar métodos y técnicas de evaluación en posgrado y programas de especialización para docentes en los ámbitos nacional e internacional.</p> <p>1.3.1 Garantizar una adecuada infraestructura universitaria en función del avance tecnológico.</p>	<p>Posgrado, para realizar facilitar los trabajos de autoevaluación</p> <p>A través de la resolución N° 1012-2012-R-UNE, se convocó al programa de titulación 2013-I, cuya convocatoria e inscripciones empezaron el 02 de enero y concluyó con la presentación del informe final el 07 de mayo del 2013</p> <p>Mediante la resolución N° 0249-2013-CU-COG-UNE, se aprueba reglamento y cronograma del programa de titulación 2013-II, el mismo que empieza con la convocatoria e inscripciones el 02 de enero y concluye el 06 de mayo del 2014, con la presentación del informe final</p> <p>No se realizaron acciones relacionadas a este objetivo específico.</p> <p>Culminación de la construcción de un edificio moderno para la Facultad de Agropecuaria y Nutrición, destinado para los laboratorios de la especialidad de Industria Alimentaria, y ambientes para el Decanato.</p> <p>Adquisición de mobiliarios y equipos para el Departamento Académico de Lenguas Extranjeras por un monto de S/.1.564,857.00.</p> <p>Adquisición de mobiliarios y equipos para la Facultad de Pedagogía y Cultura Física por la suma de S/.430,931.00.</p>	<p>Vicerrectorado de Investigación Facultades</p> <p>Oficina de Infraestructura Facultades</p>
--	---	--	---	--



<p>2. DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN Fomentar en los docentes y alumnos la generación y difusión de investigaciones, desarrollo tecnológico, innovación, publicación de libros y artículos en revistas científicas y patentes orientados a la solución de problemas locales, regionales, nacionales e internacionales.</p>	<p>2.1 INVESTIGACIÓN Impulsar el desarrollo de investigaciones científicas, pedagógicas, humanísticas y tecnológicas, orientadas a la solución de los problemas fundamentalmente educativos, sociales y económicos del país.</p>	<p>1.3.2 Ejecutar el proyecto para mejorar la infraestructura y equipamiento de la Editorial Universitaria.</p> <p>2.1.1 Establecer en forma permanente programas de capacitación en investigación para el personal docente de la UNE.</p>	<p>Se ha concluido el expediente técnico, la ejecución de la obra ha quedado en stand by, por reducción del presupuesto destinado para inversiones de S/.25,000,000 presupuestado en el año 2013 a S/.11,000,000, aprobado para el año 2014, se ha priorizado la continuidad de los proyectos en ejecución</p> <p>El Vicerrectorado de Investigación en coordinación con la Facultad de Agropecuaria y Nutrición organizó la Conferencia Internacional de Investigación Científica: Desarrollo Sostenible-Educación Ambiental Asimismo, entre los días 12 al 22 de marzo se realizó un seminario internacional denominado: Jornada Internacional de Desarrollo Universitario. También organizo y realizó las siguientes conferencias: Recursos para la investigación científica y procesos de admisión en la Universidad de Morgan – EE.UU. Ponente: Dr. M'bare N'gon, de Morgan State University – EE.UU. Fecha: 07-08-2013. Cómo redactar artículos de investigación educativa para revistas indexadas. Ponente: Dr. Ricardo Cuenca Pareja, Presidente de la Revista Peruana de Investigación Educativa. Fecha: 14-08-2013. La Oficina de Gestión de Investigación realizó dos jornadas de capacitación docente en investigación formativa</p>	<p>Oficina de Proyectos de inversión Editorial Universitaria</p> <p>Vicerrectorado de Investigación Oficina de Gestión de Investigación Facultades</p>
---	---	--	--	--



<p>3. EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL Fomentar la participación de la comunidad universitaria en todas las actividades académicas, administrativas de proyección social y extensión social.</p>	<p>3.1 EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL Impulsar la articulación e integración de la UNE con su entorno social.</p>	<p>2.1.2 Impulsar el desarrollo de la investigación en las áreas de ciencias, humanidades y tecnología orientado a la educación y a la solución de los principales problemas de la sociedad.</p> <p>3.1.1 Promover, difundir y preservar el patrimonio artístico y cultural de la UNE y la sociedad.</p> <p>3.1.2 Establecer actividades de integración relacionadas con la extensión cultural y proyección social, en función del desarrollo institucional y de la formación académica profesional.</p>	<p>En el año 2013 se desarrollaron 164 proyectos de investigación, todas ellas aprobadas por Resolución N° 0291-2013-R-UNE.</p> <p>Recital Poético en el marco de la celebración del “Día mundial del libro”, realizado el 26 de abril del 2013 en las instalaciones de la Biblioteca Central y Centro de Documentación. Conferencia 2013: “La Espectro poética”, con la participación del ponente: Javier Morales Mena. En el marco de esta actividad se llevó a cabo la presentación de los libros: La trama teórica, y Los poetas de la teoría literaria. Se realizó el 8 de mayo del presente en el auditorio de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades. Concierto poético musical del raymy, con la participación de grupos de danzas de los centros culturales y musicales de la UNE, realizado el 9 de mayo del presente, en el anfiteatro de arte de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades.</p> <p>Charlas dirigida a instituciones sociales de la comunidad (Club de madres, vasos de leche, etc), sobre preparación de loncheras escolares durante el mes de junio del 2013. Cursos de capacitación para el personal docente y administrativo, llevados a cabo en el Auditorio principal, auditorio de telecomunicaciones y laboratorio de cómputo de las facultades, los referidos cursos se desarrollaron</p>	<p>Vicerrectorado de Investigación Oficina de Gestión de Investigación Facultades</p> <p>Vicerrectorado Académico Instituto Cultural</p> <p>Vicerrectorado Académico Centro de Extensión y Proyección Social</p>
--	---	---	--	--



<p>4. ASISTENCIA EDUCATIVA Programar acciones preventivas y mejorar la atención en bienestar universitario.</p>	<p>4.1 BIENESTAR UNIVERSITARIO Desarrollar, ampliar y optimizar los servicios de bienestar en las áreas de salud, alimentación, asistencia social, deporte, recreación y otros.</p>	<p>3.1.3 Promover la difusión y transferencia de la producción científica, tecnológica y cultural de la UNE hacia la comunidad.</p> <p>4.1.1 Definir estrategias para mejorar y ampliar el sistema de bienestar universitario, propiciando servicios óptimos en las áreas de salud, asistencia social, alimentación, vivienda, deporte y recreación; que permitan el desarrollo integral de la población de estudiantes, docentes y administrativos de la UNE.</p>	<p>entre abril a diciembre del 2013. Charla dirigida a instituciones educativas: Prevención de riesgos y enfermedades infectocontagiosas, realizado en los meses de julio y octubre respectivamente.</p> <p>No se realizaron acciones relacionadas a este objetivo específico.</p> <p>5,523 atenciones en los consultorios de medicina general. 1,332 atenciones en los consultorios odontológicos. 4,332 atenciones en el tópico de enfermería. 60,350 raciones alimenticias servidas a los alumnos del CIFPS. 325,000 raciones alimenticias ervidas a los alumnos del régimen regular. 56 alumnos atendidos en el hospital Hipólito Unanue, a cuenta de la UNE. Atención con residencia estudiantil a 58 estudiantes damas. 683 bolsas de trabajo que beneficiaron a igual número de estudiantes. Entre el 14 de enero al 27 de febrero se realizaron las vacaciones útiles 2013, participaron 36 niños de ambos sexos. Asimismo, por la temporada de verano, se realizó paseos a la Playa (Naplo, Cerro Azul, Barranca, Ancón, etc). al Parque de la Reserva –Circuito Mágico del Agua, Reserva Nacional – Islas Ballestas de Paríacas- Ciudad de Pisco, con la participación 65 personas entre</p>	<p>Oficina Central de Bienestar Universitario Centro de Salud Unidad de Trabajo Social Unidad de Servicios Psicológicos Unidad de Servicios Alimentarios Unidad de Deportes y Recreación</p>
---	---	--	--	---



<p>5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Desarrollar una organización de calidad basada en la sistematización de la administración, con principios y valores que contribuyan a un óptimo clima laboral acorde con las exigencias del sistema universitario competitivo y que sirva como soporte adecuado del quehacer académico.</p>	<p>5.1 GESTIÓN ADMINISTRATIVA Garantizar la eficiencia en los sistemas de gestión administrativa implementando un sistema de información integral para coadyuvar al logro de los objetivos institucionales, mediante el uso racional de nuestros recursos.</p>	<p>5.1.1 Desarrollar y garantizar una Cultura Organizacional de Excelencia, en base a Principios y Valores que permitan una gestión de calidad.</p> <p>5.1.2 Implementar políticas de desarrollo en tecnología de la información que contribuya al reforzamiento de las actividades académicas y administrativas en la UNE.</p>	<p>docentes, administrativos y público en general. (Febrero – Marzo) Se desarrolló con éxito los Juegos deportivos del Centro Interfacultativo de Formación Semipresencial 2013, disciplinas desarrolladas: voleibol mixto, voleibol damas y futsal, con la participación de 210 alumnos. (Febrero). Participación con una delegación de estudiantes en los XVIII Juegos Deportivos Universitarios de Lima 2013-I, organizado por la Federación Deportiva Universitaria del Perú (FEDUP). Participación el Torneo Metropolitano de Futsal 2013 división Superior, así como también en la 1ra. División Femenina de Futsal y Fútbol Playa. 323 consultas psicológicas, se atendió a estudiantes, así como al personal docente y administrativo y particulares 952 evaluaciones psicológicas, se atendió a estudiantes, así como al personal docente y administrativo y particulares</p> <p>No se realizaron acciones relacionadas a este objetivo específico.</p> <p>La dirección General de Administración ha gestionado el desarrollo del Sistema de Control Académico – Financiero de las sedes itinerantes (SICAF) para tener la información actualizada sobre el estado de pagos y situación académica de los alumnos de las</p>	<p>General de Administración</p> <p>General de Administración Oficina Central de Personal Oficina de administración y Desarrollo de Personal</p>
---	---	---	--	--



		<p>5.1.3 Desarrollar programas de capacitación en gestión y pedagogía dirigidos a la comunidad universitaria.</p>	<p>sedes itinerantes por convenios</p> <p>Seminario internacional de Desarrollo Universitario, realizado entre el 12 al 22 de abril del 2013, en el auditorio principal de la UNE, participaron 393 personas (304 docentes y 89 administrativos). Curso: Gestión del Conocimiento y TICs de la Nueva Información, dirigido al personal de la Biblioteca Central de Centro de Documentación, participaron 21 trabajadores de la BCyCD. El curso se realizó en el Instituto Cultural Peruano Norteamericano, entre el 30 y 31 de mayo. Personal (dos) de la Unidad de Tributación y SIAF, participó en el curso Libros Electrónicos, a cargo del Grupo Acrópolis y entre los días 13 y 20 de abril. Curso: Diagnóstico de Conocimiento del Personal al Servicio del Estado, realizado en la UNE, entre el 23 de febrero al 02 de marzo. Participó el personal de la Oficina Central de Personal en cantidad de 13. Curso: Programación del Cuadro de Necesidades Proyectado al 2014 en el Modulo Logístico del SIGA, dirigido al personal de la Oficina de Programación de Adquisiciones, desarrollado en el Centro de Capacitación y Desarrollo Global entre los días 13 y 15 de junio. Curso: Cocina Peruana, Panadería, Pastelería y Sanitización, realizado por la Corporación ECOTUR S.A.C, entre el 14 de setiembre al 26 de octubre, participaron 29 trabajadores de la Unidad de Servicios.</p>	
--	--	---	--	--



			Programa de Capacitación de Especialistas en Calidad Educativa Universitaria, realizado en la UNE, entre el 14 y 31 de agosto, participaron 40 personas, entre docentes y personal administrativo.	
--	--	--	--	--





IV. Grado de Avance y Cumplimiento de Actividades Programadas IV Trimestre 2013





Oficinas Administrativas






**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Rectorado

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al III - Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
RECTORADO							S/. 163,888.24	
01	Cumplimiento de Objetivos y Metas Académicas Reuniones periódicas a fin de supervisar el desarrollo de acciones para el cumplimiento de objetivos y metas académicas.	Acción	30	Se cita a las dependencias involucradas directa o indirectamente en el levantamiento de observaciones, a fin de avanzar en las implementación de las recomendaciones	30	100.00		Meta lograda
02	Cumplimiento de Objetivos y Metas Administrativas Reuniones de coordinación, seguimiento y supervisión de las acciones realizadas a fin de lograr el cumplimiento de objetivos y metas administrativas.	Acción	30	Supervisión y monitoreo de que toda acción realizada por los equipos de trabajo se encuadre dentro de la normativa vigente	30	100.00		Meta lograda
03	Representación Oficial con Carácter Nacional e Internacional Participación en eventos o invitaciones recibidas por instituciones a nivel nacional e internacional, en representación de la UNE.	Participación en evento	15	Asistencia a eventos propios al cargo de rector en la ANR	15	100.00		Meta lograda
04	Representación en Sesiones Ordinarias de la ANR Representar a la UNE en reuniones de coordinación para formar parte en las comisiones que nombren en la ANR.	Reuniones	20	Asistencia a eventos propios al cargo de rector en la ANR	20	100.00		Meta lograda
05	Asistencia a las reuniones convocadas por la ANR, certámenes y otros.	Reuniones	20		20	100.00		Meta lograda
06	Implementación de Recomendaciones dadas por el Órgano de Control y de las Sociedades de Auditoría Coordinaciones con las diversas dependencias de la UNE, para realizar correctivos necesarios señalados por el Órgano de Control Institucional y las Sociedades de Auditoría Externa.	Acción	50	Coordinaciones con las dependencias para el levantamiento de observaciones	30	60.00		Meta lograda


 FOLIO
 152



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Rectorado

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al III - Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
07	Inspecciones a las Diversas Sedes de la Universidad a Nivel Nacional Visitas para supervisión de las distintas sedes de la Universidad.	Visitas	10		10	0.00		Meta lograda
UNIDAD DEL RECTORADO								
01	Coordinar con las unidades orgánicas dependientes del vicerrectorado académico y vicerrectorado de investigación, sobre la implementación y recomendaciones propuestas por el órgano de Control Institucional.	Coordinación	10	Concluido satisfactoriamente	10	100.00	S/. 1,134.99	Meta lograda
02	Coordinación de trabajo, implementación y ejecución de eventos académicos y administrativos organizados por el rectorado.	Acción	2	Concluido satisfactoriamente	2	100.00		Meta lograda
03	Coordinar e implementar la agenda y reuniones programadas por el rectorado	Coordinación	30	Concluido satisfactoriamente	30	100.00		Meta lograda
04	Coordinar el trabajo sobre implementación de medidas de control preventivo de las acciones que realiza el rectorado.	Coordinación	20	Concluido satisfactoriamente	20	100.00		Meta lograda
05	Supervisar y coordinar el cumplimiento de objetivos y metas del rectorado.	Acción	20	Concluido satisfactoriamente	20	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Comité Electoral

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
COMITÉ ELECTORAL							S/. 9,378.50	
Elecciones 2013								
01	Elaboración del Reglamento General.	Documento	1	Documento concluido, remitido al rectorado para su aprobación.	1	100.00		Meta lograda
02	Elaboración del cronograma de elecciones 2013.	Documento	5	Cronograma de elecciones de docentes para los órganos de gobierno.	1	20.00		Meta no lograda
03	Elaboración de documentos como: oficios, actas electorales, volantes, credenciales y comunicados; aviso a través de la UNE.	Documento	1,000		85	8.50		Meta no lograda
04	Organización de actividades y ceremonias en relación a las elecciones 2013.	Avtividad	4		1	25.00		Meta no lograda
05	Elecciones estudiantiles 2013	Actividad	3	Programado para el IV trimestre	0	0.00		Meta no lograda
06	Elecciones generales de docentes, estudiantes, graduados y complementarias para los órganos de gobierno de la UNE.	Actividad	5		2	40.00		Meta no lograda
07	Evaluación del Plan Operativo 2012-IV Trimestre y I, II y III trimestre 2013.	Informes	4	Informe anual de evaluación del Plan Operativo 2012 y del I y II trimestre 2013.	3	75.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Vicerrectorado Académico

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	VICERRECTORADO ACADÉMICO						S/. 101,196.36	
	Conducción y Supervisión de la Gestión Académica							
01	Formulación, aprobación, ejecución y evaluación del nuevo currículo de pre y posgrado de la UNE.	Documento	2	En etapa de evaluación de proyectos presentados por facultades	1	50.00		Meta no lograda
02	Acreditación y certificación de las carreras o especialidades de la UNE.	Acción	1	Reiterar trámite para lograr el 100% de la aprobación; quedan pendientes 77 especialidades y/o menciones de 134 requeridas por la ANR Facultades han cumplido con remitir documentación a la ANR para su aprobación Reuniones con docentes de facultades para impulsar actividad de acreditación	1	100.00		Meta lograda
03	Sistema de aseguramiento de la calidad integral de alumnos y docentes: programa de empleo de plataforma virtual como reforzador académico general y sistema de evaluación y optimización de la calidad de los alumnos.	Programa Acción	1 2	Se gestiona la elaboración del proyecto de sistema académico actualizado y mejorado para optimizar el servicio académico	0 0	0.00 0.00		Meta no lograda Meta no lograda
04	Cambio de régimen de dedicación, ratificación y promoción docente según CAP.	Docentes	120	Trámite de regularización de seis ascensos Trámite de dos cambios de régimen	8	6.67		Meta no lograda
05	Sistema de reivindicación integral del docente contratado.	Acción	1	Coordinación con las facultades, para la aplicación de las normas vigentes en cuanto a evaluación y renovación de contratos	1	100.00		Meta lograda
	Formulación de Lineamientos de Gestión Académica							
06	Observatorio de políticas educativas nacionales.	Acción	12	Recopilación de material periodístico	9	75.00		Meta no lograda
07	Revisión, actualización y formulación de reglamentos de: estudios, grados y títulos, asistencia a eventos académicos, culturales y otros.	Documento	3	Reglamentos en revisión para su formulación en el III trimestre Revisión del reglamento de estudios	3	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Vicerrectorado Académico

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
08	Conducción de líneas de acción académica; programa de titulación con tesis; sistema de reconocimiento y estímulo a docentes, alumnos y personal administrativo; defensoría del estudiante; reglamento y propuesta de doctorados honoris causa y profesores eméritos.	Acción	4	Lineamientos: ayudantía de cátedra para el ciclo de nivelación Aprobación de los lineamientos para el ciclo de nivelación Avance en la formulación del nuevo reglamento de estudios Recopilación integral de normas, directivas y procedimientos para la formulación de un reglamento académico Programación y ejecución del programa de titulación con tesis 2013 Reconocimiento a docentes destacados en el año 2013 Apoyo a la ceremonia de premiación de alumnos que ocuparon los primeros puestos Cereminia de reconocimiento a la excelencia académica Programación, titulación 2013-II	5	100.00		Excede meta en 25%
09	Impulso a la diversificación profesional selectiva al interior de lo educativo fundamentalmente, así como fuera de él.	Acción	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
10	Universidad de la experiencia: planificación, programación y ejecución.	Gestión Acción	1 1	Reprogramado para el año 2014 Reprogramado para el año 2014	0 0	0.00 0.00		Meta no lograda Meta no lograda
11	Sistema de aulas virtuales y ambientación	Ambiente	15	Aguilizar los procesos de adquisición de equipos para implementar proyectos nuevos: dos laboratorios de idiomas y dos para la facultad de Pedagogía y Cultura Física	4	26.67		Meta no lograda
12	Planificar y organizar la asociación de egresados de la UNE.	Acción	3	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Vicerrectorado Académico

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	Planificación, Programación y Ejecución de Actividades Conducentes a Mejorar el Servicio Académico							
13	Ejecución de la primera bienal cultural UNE, y concurso nacional cultural, científico y premio a la innovación.	Actividad	2	Reprogramado para el primer trimestre 2014	0	0.00		Meta no lograda
14	Programa radial de difusión de las actividades culturales, académicas y educativas.	Acción	1	En estudio, para formular la propuesta del proyecto del programa	0.1	10.00		Meta no lograda
15	Campaña nacional de relanzamiento de la educación como carrera profesional estratégica.	Acción	1	Conformación de comisión académica de las facultades a nivel del vicerrectorado académico para impulsar la acreditación de las carreras de educación	1	100.00		Meta lograda
16	Fondo editorial del Vicerrectorado Académico. Publicación de tips académicos generales y estudiantiles coleccionables; revista debate; programa de coedición de libros; revista infantil juvenil para escolares.	Material impreso	5,000	Juan José Vega una historia de vida, del Dr. Francisco Huamantínco (500 ejemplares) Materialismo dialéctico del Dr. Vladimiro del Castillo Narro (500 ejemplares) Tips académicos N° 1 del 2013, (tiraje de 1,000 ejemplares) Proyecto de coedición: poemario de José Ganoa, libro: Epistemología de Raúl Pérez Arca; Neurociencia del profesor Otiniega Tips académicos N°s 2 y 3 del 2013, (tiraje de 1,000 ejemplares c/u)	4,000	80.00		Meta no lograda
17	Universidad activa y saludable: continuación de las actividades conducentes a su realización.	Acción	1	Acreditación de representantes de la UNE para la participación en la red nacional	1	100.00		Meta lograda
18	Reorganización integral del CEAUNE, PROCASE, CEPREUNE, Coordinación General de la Práctica Preprofesional, Centro de Extensión y Proyección Social, Oficina de Admisión y Escuela de Posgrado.	Acción	8		7	87.50		Meta no lograda

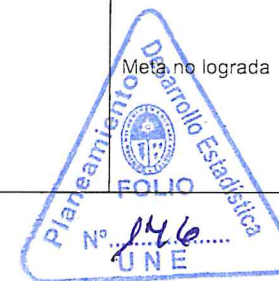




**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Vicerrectorado Académico

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
19	Comité de formación continua docente. Aplicación de instrumentos (encuestas) y organización de eventos académicos.	Acción	2		4	100.00		excede en 100%
		Evento	4		4	100.00		Meta lograda
20	Informatización del sistema de evaluación académica y otros.	Acción	2	En preparación a cargo de la OCRYSA Mejoras en el sistema de matrícula y evaluación	2	100.00		Meta lograda
21	Sistema de consejería, orientación y tutoría permanente	Actividad	2	Propuesta de reglamento de consejería en proyecto	1	50.00		Meta no lograda
22	Simplificación máxima, y reducción de tiempo en trámite documentario del área académica.	Directiva	3	Proyecto de lineamiento para el ciclo de nivelación, aprobado	1	33.33		Meta no lograda
Eventos Académicos de Capacitación y Actualización Docente y de Extensión y Proyección Social								
23	Apertura y clausura del año académico.	Actividad	2	Apertura del año académico 2013	1	50.00		Meta no lograda
24	Jornada de intercambio de experiencia docente y desarrollo metodológico por asignaturas.	Jornada	4	Una jornada realizada en el mes de marzo Una jornada realizada en el mes de agosto	2	50.00		Meta no lograda
25	Jornadas de trabajo voluntario.	Jornada	4	Una jornada con alumnos de convenios Una jornada con alumnos de convenios-abril	2	50.00		Meta no lograda
26	Programa de celebración de efemérides selectivas y nuevas. Promoción de lectura. Un día con caravana artístico cultural.	Evento	12	Reprogramado para el 2014	0	0.00		Meta no lograda
		Actividad	2	Reprogramado para el 2015	0	0.00		Meta no lograda
27	Centro de estudio de la opinión pública.	Acción	1	Formulación del proyecto para su aprobación en el IV trimestre	0	0.00		Meta no lograda
28	Colóquios regionales de educación preparatoria para el congreso nacional de educación	Actividad	4	Reprogramado para el 2014	0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Vicerrectorado Académico

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	UNIDAD DEL VICERRECTORADO ACADÉMICO						S/. 1,305.05	
01	Gestión Administrativa del Área Académica Coordinar con unidades académicas dependientes del Vicerrectorado Académico.	Coordinación	24	Coordinaciones para: Carga lectiva con observaciones para el ciclo 2013-2S, con las facultades Concurso para contrato docente y carga lectiva 2013-I, conforme al Reglamento Carga lectiva ciclo 2013-2S, con las facultades Con las Direcciones de Estudios, respecto al control de asistencia a clases e implementación del cuaderno de control Con secretarías de facultades para coordinar la emisión de resoluciones de la comisión	42	100.00		Excede meta en 75.00%
02	Coordinar la implementación de control preventivo.	Coordinación	12	Evaluación de la carga lectiva para levantar observaciones sobre incompatibilidades en el ciclo 2012-2S Aplicación del nuevo reglamento de carga lectiva, plan individual e informe académico Revisión de cada una de las cargas lectivas correspondientes al ciclo 2013-I, en aplicación del reglamento Reiterativos de programación y horarios Revisión de carga lectiva de docentes nombrados 2013-II Revisión de carga lectiva de docentes contratados 2013-II Revisión de carga lectiva de docentes de la Escuela de Posgrado para procesar pagos	14	100.00		Excede meta en 16.67%
03	Brindar atención a la comisión permanente de asuntos académicos y a las comisiones especiales vinculadas al área académica.	Acción	12	Reuniones de la comisión de CPAA:15 Reuniones de la comisión de especial: 2	17	100.00		Excede meta en 41.67%





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Vicerrectorado Académico

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
04	Asistencia Administrativa en la Formulación de Documentos Formulación y revisión de documentos de gestión.	Documento	4	Revisión de reglamento de estudios y recopilación de resoluciones relacionadas Taller de trabajo (en proyecto) para formulación del nuevo reglamento de estudios	2	50.00		Meta no lograda
05	Preparar proyectos de directivas para mejorar y agilizar la atención administrativa en el área académica.	Documento	4	Propuesta de reingreso y adscripción especial y su procedimiento Propuesta de precisión sobre rectificación de nota Propuesta de directiva de ayudantía de cátedra Propuesta de lineamientos para el procedimiento de los ciclos de nivelación Propuesta de directiva para la carga lectica del CIFPS	5	100.00		Excede meta en 25.00%
06	Programar reuniones de coordinación administrativa para facilitar el cumplimiento de las normas académicas y de los documentos de gestión.	Reunión	12	Reuniones para trabajar el proyecto del reglamento de estudios	7	58.33		Meta no lograda
	Organización de Actividades Administrativas de Apoyo a las Programadas por el Vicerrectorado Académico							
07	Coordinar y participar en la organización de eventos del Vicerrectorado Académico	Evento	12	Jornada internacional de capacitación para docentes Programación de la ceremonia de apertura del año académico 2013 Ceremonia de bienvenida a los ingresantes 2013 Jornada internacional de capacitación para docentes (27 y 28 de agosto del 2013) Reunión con decanos y director de la EPG por acreditación	7	58.33		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Vicerrectorado Académico

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
08	Coordinar la agenda y despacho del Vicerrector Académico.	Coordinación	24	Reunión con coordinadores de PROCASE-PROCOPISE-maestrías y doctorados itinerantes-Lima Reunión con coordinadores de las sedes de PROCASE Y PROCOPISE, maestrías y doctorados-provincias Coordinaciones efectuadas de enero a diciembre	24	100.00		Meta lograda
COORDINACIÓN GENERAL DE LAS PRÁCTICAS PREPROFESIONALES							S/. 12,192.03	
01	Plan Anual 2013 Formulación de los sílabos de PPP 2013-I; observación y planeamiento; continua, intensiva, administrativa y práctica en la comunidad.	Documento	1	Observación, análisis y planeamiento Docente continua Docente administrativa	1	100.00		Meta lograda
02	Evaluación de sílabos de PPP 2012-I	Documento	3	Se han diversificado los lineamientos de las PPP, en base al nuevo diseño del plan curricular y horas lectivas de PPP.	1	33.33		Meta no lograda
03	Formular nuevos instrumentos de aprendizaje, para garantizar el óptimo desarrollo de las seis prácticas PPP.	Documento	16	Documentos formulados: Programación curricular Intervención del docente promoviendo aprendizajes Aspectos que favorecen la intervención del docente en el aula Actitudes del docente	4	25.00		Meta no lograda
04	Plan anual de PPP 2014	Documento	1		0	0.00		Sin información





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Vicerrectorado Académico

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Directiva de la PPP-2013 Plan Anual 2013 Formulación de directiva para el desarrollo de la práctica PPP.	Documento	2	La directiva cuenta con opinión favorable de la dirección del CEP	0.20	10.00		Meta no lograda
06	Evaluación del plan Anual 2013-I y II Implementar actividades para el proceso de ayuda y acompañamiento de los niños (as), de acuerdo a sus necesidades de aprendizaje a través de sesiones y unidades de aprendizaje.	Acción	14	Cuatro seminarios realizados: dirigidos uno a los docentes conductores y tres a los estudiantes de las promociones 2009, 2010 y 2011, de acuerdo a sus prácticas	4	28.57		Meta no lograda
07	Supervisión y monitoreo a docentes y estudiantes que realizan el trabajo de campo en diferentes comunidades e instituciones educativas, verificando el campo de acción en el que se desenvuelven los docentes.	Acción	6	Supervisión a los docentes conductores y estudiantes matriculados en las prácticas preprofesionales de observación, análisis y planeamiento; docente continua; docente administrativa	4	66.67		Meta no lograda
08	Sílabos 2013-I Formulación del los sílabos para el ciclo 2013-I	Documento	6		0	0.00		Meta no lograda
09	Convenios: UGEL-Lima provincias Firma de convenios para agilizar la labor de aprendizaje en los centros educativos.	Acción	2	Coordinaciones realizadas via el rectorado, para poder gestionar convenio a fin de posibilitar que los estudiantes a partir del IV ciclo puedan realizar sus prácticas preprofesionales en las diferentes instituciones educativas de Lima Metropolitana	2	100.00		Meta lograda
10	Reestructuración de la Práctica Preprofesional-UNE Reestructuración de la Práctica Preprofesional	Acción	1	Pendiente para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
11	Pasacalle de retorno de las comunidades	Documento	1		1	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Vicerrectorado Académico

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
12	Modificación del Art. N° 111 del Reglamento General Modificación del Art. N° 111 del Reglamento General respecto a la práctica preprofesional.	Resolución	1	Trámites realizados, en espera de aprobación	0.20	20.00		Meta no lograda
13	Revista de la PPP-UNE Edición y publicación de la revista de la PPP de la UNE.	Ejemplar	2		0	0.00		Sin información
14	Intercambio de Experiencias Exposición de experiencias adquiridas en las comunidades.				0	0.00		Sin información
15	Práctica en la Comunidad Gestionar una unidad móvil para atender necesidades urgentes que se presenten en el desarrollo de la práctica en la comunidad.	Gestión	2	Gestión con Oficio N° 382-2013-CGPPP-UNE, oportunamente	1	50.00		Meta no lograda
16	Gestionar dinero por encargo para viáticos y pasajes del personal docente y estudiantes que viajan fuera de Lima Metropolitana	Gestión	2	Gestionado	1	50.00		Meta no lograda
17	Clausura de las prácticas preprofesionales	Acción	1		0	0.00		Sin información





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Vicerrectorado de Investigación

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN							S/. 124,367.04	
01	Fomentar la Investigación Científica y Tecnológica Elaboración de TIPs-revista	Revista	6	Cuatro números publicados	4	66.67		Meta no lograda
02	Informativo del Vicerrectorado de Investigación.	Revista	4	Gestión detenida por la toma del Vicerrectorado de Investigación por el Vicerrectorado	0	0.00		Meta no lograda
03	Elaboración y publicación de la revista universitaria.	Revista	1	Gestión detenida por la toma del Vicerrectorado de Investigación por el Vicerrectorado	0	0.00		Meta no lograda
04	Elaboración y publicación del libro bicentenario.	Libro	1	Gestión detenida por la toma del Vicerrectorado de Investigación por el Vicerrectorado	0	0.00		Meta no lograda
05	Realización de diplomados.	Diplomado	2	Gestión detenida por la toma del Vicerrectorado de Investigación por el Vicerrectorado	0	0.00		Meta no lograda
06	Organización y ejecución de seminarios y otros.	Mesa redonda	2	Evento realizado: "Estado de cuestión" del pensamiento Walter peñaloza	1	50.00		Meta no lograda
07	Organización y ejecución de fórum.	Evento	1	Gestión detenida por la toma del Vicerrectorado de Investigación por el Vicerrectorado	0	0.00		Meta no lograda
08	Plenaria de docentes investigadores.	Evento	1	Gestión detenida por la toma del Vicerrectorado de Investigación por el Vicerrectorado	0	0.00		Meta no lograda
09	Formulación y elaboración del plan estratégico y plan anual de investigación de la UNE 2013.	Documento	2	Gestión detenida por la toma del Vicerrectorado de Investigación por el Vicerrectorado	0.75	37.50		Meta no lograda
10	Formulación y elaboración de políticas, lineamientos y reglamentos de investigación.	Actividad	1	Gestión detenida por la toma del Vicerrectorado de Investigación por el Vicerrectorado	0.75	75.00		Meta no lograda
11	Informe trimestral del plan operativo 2013.	Informe	4	Informe final del año 2012 , informes del I, II y III trimestre 2013	4	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Vicerrectorado de Investigación

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
UNIDAD DEL VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN							S/. 1,156.25	
01	Coordinación de Actividades del Vicerrectorado de Investigación Implementar medidas de control preventivo en las acciones que realiza el Vicerrectorado de Investigación.	Acción	20	Gestión detenida por la toma del Vicerrectorado de Investigación por el Vicerrectorado	15	75.00		Meta no lograda
02	Coordinar la implementación de las recomendaciones de la OCI y Auditoría Externa	Coordinación	24	Gestión detenida por la toma del Vicerrectorado de Investigación por el Vicerrectorado	18	75.00		Meta no lograda
03	Velar por el cumplimiento de las normas generales y/o documentos normativos internos en las acciones que realiza el Vicerrectorado de Investigación.	Acción	14	Gestión detenida por la toma del Vicerrectorado de Investigación por el Vicerrectorado	10	71.43		Meta no lograda
OFICINA DE SUPERIOR DE INVESTIGACIÓN							S/. 398.60	
01	Promover la Investigación cuantitativa, cualitativa y mixta Organización y elaboración de políticas, lineamientos y reglamentos de la OSI.	Acción	3		2	66.67		Meta no lograda
02	Incentivar y promover conferencias científicas para elevar el nivel de conocimientos profesionales con el fin de mejorar la calidad de los trabajos de investigación.	Acción	1	Seminario nacional e internacional de investigación	1	100.00		Meta lograda
03	Facilitar y coadyuvar el desarrollo de actividades de investigación en la UNE.	Acción	1	Acciones de asesoramiento	0.50	50.00		Meta no lograda
04	Realizar convenios con organizaciones gubernamentales y no gubernamentales para la obtención de financiamiento de los proyectos de investigación en la UNE.	Acción	1	Ningún convenio realizado	0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Vicerrectorado de Investigación

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	OFICINA DE GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN						S/. 5,304.77	
01	Gestiones para la Investigación en la UNE Elaboración y difusión del manual de organización y funciones de la	Acción	1		1	100.00		Meta lograda
02	Elaboración y difusión de tips sobre redacción de publicaciones científicas	Acción	4		2	50.00		Meta no lograda
03	Implementación del sistema SIGU en investigación	Acción	1	Sistema implementados	1	100.00		Meta lograda
04	Reuniones de trabajo con los coordinadores de investigación de las Facultades para la formulación de políticas y líneas de investigación en la UNE.	Acción	7		4	57.14		Meta no lograda
05	Evaluación del plan operativo IV trimestre 2012 y I, II y III trimestre	Informe	4	Informe anual del 2012 y I, II y III trimestre 2013	4	100.00		Meta lograda
06	Diseño, elaboración y difusión del boletín informativo de la OGI.	Documento	1	En elaboración	0.75	75.00		Meta no lograda
07	Determinación de los grupos de investigación de la UNE, en coordinación con los Departamentos Académicos y coordinadores de investigación de las Facultades	Acción	14		2	14.29		Meta no lograda
08	Remitir la conformidad mensual de avance del desarrollo de los proyectos de investigación con asignación económica especial y bolsa de investigación.	Documento	12	De los meses de enero a diciembre	12	100.00		Meta lograda
09	Organización en coordinación con el Vicerrectorado de Investigación, de reuniones de trabajo para la elaboración y ejecución de políticas de investigación en la UNE.	Documento	3	Llevado a cabo en febrero	2	66.67		Meta no lograda
10	Elaboración y distribución de directivas y otros documentos de la OGI.	Documento	4		4	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Vicerrectorado de Investigación

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
11	Difusión radial o en otros medios, de las acciones que realiza la OGI.	Acción	1	En preparación	0	0.00		Meta no lograda
12	Gestión de apoyo al investigador sobre publicación de sus investigaciones.	Documento	10		2	20.00		Meta no lograda
13	Reuniones de trabajo con los coordinadores de investigación de las facultades: coordinación de las investigaciones con asignación económica especial y con bolsa de investigación	Acción	6		6	100.00		Meta lograda
14	Coordinación con las facultades y departamentos académicos sobre las líneas prioritarias de investigación de la UNE.	Acción	4		2	50.00		Meta no lograda
15	Organización, ejecución, evaluación y comunicación de las investigaciones realizadas al año 2012.	Documento	4		5	100.00		Excede meta en 25%
16	Capacitación del personal administrativo.	Documento	4	En gestión	0	0.00		Meta no lograda
17	Capacitación a docentes en investigación formativa.	Acción	4	Dos eventos realizados	2	50.00		Meta no lograda
18	Talleres de capacitación a docentes y alumnos investigadores.	Acción	4	Un evento realizado	1	25.00		Meta no lograda
19	Atención de consultas a estudiantes y visitantes sobre investigación y tesis.	Documento	10		20	100.00		Excede meta en 100%
20	Diseño, edición y publicación de la revista de investigaciones pedagógicas de la UNE.	Documento	2	En proceso	0.50	25.00		Meta no lograda
21	Elaboración del plan operativo 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
22	Elaboración y distribución de formatos de presentación y evaluación de proyectos, informes parciales y finales de investigación de los docentes y alumnos 2014.	Documento	1		1	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Vicerrectorado de Investigación

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
23	Elaboración y distribución de la convocatoria a concurso de proyectos de investigación con asignación económica especial – 2014.	Documento	1		1	100.00		Meta lograda
24	Convocatoria a concurso 2014 de proyectos de investigación y/o tesis con bolsa de investigación.	Documento	1		1	100.00		Meta lograda
25	Diseño y elaboración de la memoria anual 2013	Acción	1		1	100.00		Meta lograda
OFICINA DE TRANSFERENCIA E INNOVACIÓN								
Oferta de Innovación Tecnológica de la UNE								
01	Seminario internacional		1		0	0.00		Sin información
02	Convocar a los principales profesionales e investigadores con el fin de organizar la oferta tecnológica de la UNE.	Acción	4	Proyecto en trámite en el Vicerrectorado de Investigación	0.95	23.75		Meta no lograda
03	Establecer vínculos con las diferentes instituciones estatales, empresariales y académicas del país y del extranjero para la puesta en marcha de los diferentes proyectos de innovación tecnológica	Acción	2	Vínculos con SEDAPAL	1	50.00		Meta no lograda
04	Coordinar con las diferentes facultades y dependencias de la UNE, la organización de la oferta tecnológica cantuteña.	Acción	2	Coordinación con las diferentes facultades de la UNE	1	50.00		Meta no lograda
05	Impulsar la publicación de los resúmenes de las diferentes investigaciones por facultades.	Acción	2	Coordinación con las diferentes facultades de la UNE	1.0	50.00		Meta no lograda
06	Impulsar reuniones sobre la producción de investigaciones de las universidades estatales a nivel de Lima y de todo el país.	Acción	2	Coordinación con las diferentes universidades estatales de Lima y a nivel nacional	1	50.00		Meta no lograda
07	Organizar la oferta tecnológica.	Acción	2	Proyecto, ciclo de capacitación continua Proyecto de aulas abiertas a la naturaleza (FAC)	0.95	47.50		Meta no lograda

FOLIO
 136



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Vicerrectorado de Investigación

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
08	Vínculos Establecidos Establecer vínculos con diferentes instituciones estatales, empresariales y académicas del país y del extranjero, para la puesta en marcha de los diferentes proyectos de innovación tecnológica	Acción	2	Vínculos con SEDAPAL (convenio marco)	0.6	30.00		Meta no lograda
09	Oferta Tecnológica Cantuteña Coordinar con las diferentes facultades y dependencias de la UNE, la organización de la oferta tecnológica cantuteña.	Curso taller	1	En coordinación con las diferentes facultades de la UNE	0.5	50.00		Meta no lograda
10	Publicación de Investigaciones Impulsar la publicación de los resúmenes de las investigaciones, por facultades	Actividad	2	En coordinación con las diferentes facultades de la UNE	0.5	25.00		Meta no lograda
11	Producción de Investigaciones con Universidades de Lima y del País Impulsar reuniones sobre la producción de investigaciones de las universidades estatales a nivel de Lima y del país.	Acción	1	Coordinaciones con universidades estatales de Lima y a nivel nacional	0.25	25.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Órgano de Control Institucional

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL							S/. 24,052.77	
	Acciones de Control							
01	Examen especial al proceso de nombramiento del personal docente - año 2012	Informe	1	Acción de control N° 001-2012 (suspendida)	0.24	24.00		Meta no lograda
	Actividades de Control							
02	Actividad de control N° 001-2013-2-0224: informe de seguimiento de medidas correctivas y de procesos judiciales (directiva N° 014-2000-CG/B 150).	Informe	2	Informe N° 003 y 0107-2013-OCI-UNE, correspondiente al II semestre 2012 y I semestre	2	100.00		Meta lograda
03	Actividad de control N° 002-2013-2-0224: informe de medidas de austeridad.	Informe	1	Ya se han emitido los lineamientos por parte de la Contraloría, pero se mantiene pendiente el acceso al sistema	1	100.00		Meta lograda
04	Actividad de control N° 003-2013-2-0224: evaluación de denuncias.	Informe	4	Orientación sobre requisitos y procedimientos a los usuarios	4	100.00		Meta lograda
05	Actividad de control N° 004-2013-2-0224: participación en comisión de cautela.	Informe	1	Quedó desierta el concurso para la auditoría	0	0.00		Meta no lograda
06	Actividad de control N° 005-2013-2-0224: revisión de la estructura de control interno (ley N° 28716 Art. 9° y modificatorias).	Informe	1		0.50	50.00		Meta no lograda
07	Actividad de control N° 006-2013-2-0224: verificar cumplimiento de normativa expresa: ley de transparencia y acceso a la información pública (ley N° 27806 D.S. N° 043-2003-PCM).	Informe	4	Informes N°s 007, 014 y 021-2013-OCI-UNE, correspondientes al I, II y III trimestre 2013	3	75.00		Meta no lograda
08	Actividad de control N° 007-2013-2-0224: verificar el cumplimiento de la normativa relacionada con el TUPA y la ley del silencio	Informe	12	Informes correspondientes a los meses de noviembre y diciembre 2012 y de enero a setiembre 2013	11	91.67		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Órgano de Control Institucional

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
09	Actividad de control N° 008-2013-2-0224: "gestión administrativa de la OCI".	Informe	4	Emisión de informes, oficios, así como atención en absolución de consultas.	4	100.00		Meta lograda
10	Actividad de control N° 009-2013-2-0224: atención de encargos de la Contraloría General de la República.	Informe	1	Siete encargos atendidos	7	100.00		Excede meta en 600%
11	Actividad de control N° 010-2013-2-0224: veeduría: adquisición de bienes	Informe	4	Informes N°s 006, 13 y 22-2013-OCI-UNE	3	75.00		Meta no lograda
12	Actividad de control N° 011-2013-2-0224: control preventivo sobre asuntos académicos.	Informe	4	Veeduría a la asistencia de docentes al dictado de clases	4	100.00		Meta lograda
13	Auditoría externa (estados financieros)	Acción	1		0	0.00		Sin información





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
OFICINA CENTRAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL							S/. 1,039.54	
01	Formulación del Plan Operativo 2014.	Documento	1	Reprogramado para enero 2014, aún no se ingresa techo presupuestal para programar cuadro de necesidades.	0	0.00		Meta no lograda
02	Evaluación del Plan Operativo 2012 (IV trimestre) y 2013, I, II y III	Informe	4	Evaluación anual 2012; I, II y III trimestre 2013	4	100.00		Meta lograda
03	Aprobación de Presupuesto UNE-2013.	Documento	1	Aprobado oportunamente	1	100.00		Meta lograda
04	Evaluación del Presupuesto UNE-2012	Documento	1	Correspondiente al año 2012	1	100.00		Meta lograda
05	Elaboración del Proyecto de Presupuesto UNE-2014.	Documento	1	Documento concluido	1	100.00		Meta lograda
06	Evaluación Semestral del Presupuesto UNE-2013.	Documento	1	I semestre	1	100.00		Meta lograda
07	Cierre y Conciliación del Presupuesto UNE-2012.	Documento	1	Presentado oportunamente	1	100.00		Meta lograda
OFICINA DE PLANEAMIENTO, DESARROLLO Y ESTADÍSTICA							S/. 18,592.75	
Plan Operativo Institucional								
01	Formulación y elaboración del Diagnóstico Situacional de la UNE 2012-2013.	Documento	1	Documento elaborado en octubre	1	100.00		Meta lograda
02	Formulación del documento: Objetivos Institucionales y Escala de Prioridades de la UNE para el Año Fiscal 2014.	Documento	1	Documento formulado, necesario para la formulación del proyecto del presupuesto	1	100.00		Meta lograda
03	Formulación y aprobación del Plan Operativo Institucional 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
04	Aprobación, reproducción y distribución del Plan Operativo 2013.	Documento Impreso	100	Documento aprobado y distribuido	100	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Planes Operativos Evaluados Evaluación anual de los planes operativos 2012 (anual) y 2013 (I, II y III trimestre) de las dependencias académicas y administrativas de la	Informe	4	Plan operativo Institucional 2012, evaluado Informes del I, II, IV trimestre 2013	4	100.00		Meta lograda
06	Información Estadística Formulación del documento: Análisis del Comportamiento de las Principales Variables Estadísticas del Proceso de Admisión 2013.	Documento	1	Documento concluido	1	100.00		Meta lograda
07	Formulación del documento: Estadísticas de la UNE 2012.	Documento	1		1	100.00		Meta lograda
08	Formulación del documento: Variables Estadísticas UNE 2011-2012.	Documento	1		1	100.00		Meta lograda
09	Memoria Anual de la UNE 2011 Formulación y elaboración de la Memoria Anual de la UNE 2013.	Documento	1	Documento en fase final, su elaboración debe culminar en enero	0.80	0.80		Meta no lograda
10	Empaste e impresión de la Memoria de Anual 2012.	Documento empastado	100		100	100.00		Meta lograda
OFICINA DE PRESUPUESTO Y CONTROL PRESUPUESTAL								S/. 12,958.94
01	Presupuesto Institucional 2011 Aprobación del Presupuesto Institucional por Resultados UNE-2013 por programas, subprogramas, actividades y proyectos.	Documento	1		1	100.00		Meta lograda
02	Programación de compromiso mensual de ingresos y egresos por fuentes de financiamiento de acuerdo con el Clasificador de Ingresos y la Estructura Funcional y Estratégica respectivamente.	Reportes	12		12	100.00		Meta lograda
03	Elaboración y remisión de programación de compromisos anualizado de gastos 2013, por fuentes de financiamiento de acuerdo a la	Reportes	4		4	100.00		Meta lograda
04	Cálculo de costos de aplicación derivados de dispositivos legales vigentes del año fiscal 2013.	Documento	4		4	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Formulación y elaboración de proyectos de resoluciones del Marco Presupuestal 2013.	Resolución	4		4	100.00		Meta lograda
06	Trabajos internos solicitados por las oficinas.	Documento	12		12	100.00		Meta lograda
07	Evaluación Semestral y anual del Presupuesto UNE 2010 Elaboración e informe de la evaluación semestral del Presupuesto UNE 2013, por fuentes de financiamiento de acuerdo a la Estructura Programática.	Documento	1		1	100.00		Meta lograda
08	Elaboración del Informe Final de la Evaluación anual del Presupuesto UNE-2013, por fuente de financiamiento y de acuerdo a la Estructura Funcional y Estratégica.	Documento	1		1	100.00		Meta lograda
09	Elaboración e informe del Marco Presupuestal 2013, por actividades y proyectos en forma mensual y trimestral.	Documento	12		12	100.00		Meta lograda
11	Evaluación del presupuesto por resultados de la UNE, por asignaciones comprometidas y metas de proyectos a toda fuente de financiamiento del año fiscal 2013.	Documento	12		12	100.00		Meta lograda
11	Cierre y Conciliación de Presupuesto UNE-2012 Cierre y consolidación del presupuesto, marco presupuestal de ingresos, egresos y la ejecución del ejercicio presupuestal 2012.	Documento	1		1	100.00		Meta lograda
12	Consolidación mensual y trimestral de la ejecución de ingresos del 2012, por fuentes de financiamiento.	Reporte	4		4	100.00		Meta lograda
13	Consolidación mensual y trimestral de la ejecución de gastos del 2013, por fuentes de financiamiento.	Reporte	4		4	100.00		Meta lograda
14	Proyecto de Presupuesto Institucional 2013 Programación y formulación del Presupuesto - 2014 por actividades y fuentes de financiamiento.	Documento	1	Falta aprobar el presupuesto analítico de personal	0.8	75.00		





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	OFICINA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES (OPI)						SI. 8,834.25	
01	Evaluación de Proyectos de Inversión en Ejecución Mejoramiento integral de los servicios educativos de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición	Documento	4		4	100.00		Meta lograda
02	Mejoramiento de los servicios educativos del Departamento Académico de Lenguas Extranjeras de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades.	Documento	4		4	100.00		Meta lograda
03	Mejoramiento del transporte universitario de la UNE.	Documento	3		3	100.00		Meta lograda
04	Mejoramiento integral de las especialidades de Educación Primaria y Educación Básica Alternativa de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física.	Documento	5		4	80.00		Meta no lograda
05	Mejoramiento de los servicios administrativos como apoyo de la actividad académica de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle.	Documento	4		4	100.00		Meta lograda
06	Preparación e implementación institucional de la UNE Enrique Guzmán y Valle, con fines de acreditación.	Documento	2	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
07	Mejoramiento integral del sistema de agua potable y alcantarillado de la UNE.	Documento	2		2	100.00		Meta lograda
08	Mejoramiento de los servicios básicos y complementarios de la piscina de la UNE.	Documento	3		2	66.67		Meta no lograda
09	Instalación de los servicios de los laboratorios de la especialidad de Educación Física y Deportes de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física de la UNE.	Documento	2		2	100.00		Meta lograda
10	Mejoramiento integral del Auditorio Principal de la UNE.	Documento	2	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda

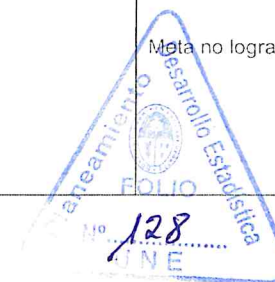




**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
11	Mejoramiento integral de la Biblioteca Central y Centro de Documentación de la UNE.	Documento	3	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
12	Documentos relacionados con la evaluación de proyectos de inversión.	Documento	80		80	100.00		Meta lograda
Evaluación de Proyectos de Preinversión Formulados Formulados								
13	Estudio de Preinversión: Definición de criterios e indicadores de resultados de un problema.	Informes	8		8	100.00		Meta lograda
14	Coordinación con el Banco de Proyectos de la Dirección General de Programación Multianual del Sector Público del Ministerio de Economía y Finanzas; así como con la Dirección General de Planeamiento Universitario de la ANR.	Informes	8		15	100.00		Excede meta en 87.5%
15	Formulación del Plan Operativo 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
16	Evaluación del Plan Operativo 2013.	Documento	4	Of. N° 019, 043 y 067-2013-OPI/UNE (incluye evaluación anual 2012)	4	100.00		Meta lograda
17	Diplomado de Proyecto de Inversión Pública en el Marco SNIP-Universidades	Certamen	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
OFICINA DE ORGANIZACIÓN Y PROCESOS							S/. 1,800.15	
01	Manual de Organización y Funciones Revisión, evaluación y actualización de los Manuales de Organización y Funciones.	Documento	20	MOF de la Oficina Central de Personal, aprobado con resolución rectoral. MOF de la EPG trabajado y remitido a la Escuela para las propuestas de mejora	7	35.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
				Avances importantes en la actualización del MOF del Vicerrectorado de Investigación, así como del Centro de Informática y de la Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones				
				MOF del Vicerrectorado de Investigación y de la Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones en documentos de trabajo				
02	Capacitación del personal administrativo en gestión basada en procesos y mejora continua	Curso taller Curso cap.	3 1	Curso taller nacional de formulación de instrumentos de gestión	1 1	33.33 100.00		Meta no lograda Meta lograda
03	Manuales de Procedimientos por Dependencias Revisión, evaluación y actualización de manuales de procedimientos por dependencias.	Documento	25	En mesa de trabajo MAPRO de Facultades de Ciencias, Tecnología y FACE; Centro de Informática, Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones, Servicios Generales y Economía	7	28.00		Meta no lograda
04	Clasificador de Cargos Elaboración de clasificador de cargos actualizado.	Documento	1	En evaluación y actualización	0.10	10.00		Meta no lograda
05	Texto Único de Procedimientos Administrativos Revisión, evaluación y actualización del TUPA. Acorde con las normas vigentes.	Documento	1	Coordinación con la Oficina Central de Registro y Servicios Académicos para la actualización de diferentes procedimientos	0.40	40.00		Meta no lograda
06	Actualización del Cuadro de Asignación de Personal Actualización del Cuadro para Asignación de Personal, luego de movimientos de personal realizados en el año anterior.	Documento	1	Aprobado por Res. N° 0419-2013-UNE	1	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
07	Directivas Formulación de directivas académicas y administrativas	Documento propuesta	12	Directivas para las áreas académica y administrativa	10	83.33		Meta no lograda
08	Reglamentos Formulación de reglamentos internos académicos y administrativos.	Documento	6	Otorgamiento de otras retribuciones y complementarias al personal docente nombrado y contratado y administrativo nombrado y contratado a plazo fijo Reglamento: Investigación UNE	2	33.33		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina de Asesoría Legal

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
OFICINA DE ASESORÍA LEGAL							S/. 140,447.17	
01	Asesoramiento Legal Asesoramiento legal a los órganos de la alta dirección y demás dependencias de la UNE.	Acciones de asesoría	500	Asesoramiento de carácter jurídico	490	98.00		Meta no lograda
02	Evaluación trimestral del Plan Operativo.	Informe	4	Informes correspondientes al IV trimestre 2012, I, II y III trimestre 2013	4	100.00		Meta lograda
03	Asesoramiento y/o participación en comites y convenios.	Acción	30	Asesoramiento solicitado por la alta dirección y otras dependencias	15	50.00		Meta no lograda
04	Formulación del Plan Operativo 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
05	Asesoramiento legal para el saneamiento físico vehicular.	Acciones de asesoría	20	En coordinación con las áreas responsables	20	100.00		Meta lograda
06	Asesoramiento especializado sobre procesos de selección solicitados por la alta dirección	Acción	36	A solicitud de las dependencias competentes	30	83.33		Meta no lograda
07	Visación de contratos remitidos por la Oficina de Compras y Contratos, previa verificación de la documentación que adjuntan al contrato.	Informe	1,000	De acuerdo a requerimiento de la Oficina de Compras y Contratos	1,000	100.00		Meta lograda
08	Procesos Legales Seguimiento de procesos judiciales.	Acción	190	A cargo de asesores externos, supervisados por la Oficina de Asesoría Legal	200	100.00		Excede meta en 5.26%
09	Absolución de Consultas Emisión de informes legales, opiniones, revisión de convenios, directivas, contratos, entre otros documentos que sean solicitados.	Documento	1.300	De acuerdo a expedientes y/o documentos que ingresan a esta oficina	1,360	104.62		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Secretaría General

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
SECRETARÍA GENERAL								S/. 18,334.06
Gestión Administrativa								
01	Actuar como secretario de la UNE, Asamblea Universitaria y del Consejo Universitario.	Reuniones	40	Cuatro (4) sesiones de consejo Una (1) asamblea universitaria	18	45.00		Meta no lograda
02	Asistir a las Sesiones de la Asamblea Universitaria y del Consejo Universitario de la UNE (Ordinarias y Extraordinarias).	Reuniones	40	Cuatro (4) sesiones de consejo Una (1) asamblea universitaria	18	45.00		Meta no lograda
03	Autenticados de documentos oficiales (Resoluciones, certificados, diplomas de grados, títulos y otros).	Documento	6,000	Se atiende de acuerdo a solicitud del interesado	6,000	100.00		Meta lograda
04	Coordinación, supervisión y asesoramiento a las Unidades de Secretaría General, Archivo Institucional y Trámite Documentario.	Reuniones	10	Aplicación de ley del procedimiento administrativo	10	100.00		Meta lograda
UNIDAD DE SECRETARIA GENERAL								S/. 10,445.56
Gestión Administrativa								
01	Emisión de documentos oficiales (elaboración, visación y distribución oportuna).	Documento	5,000	Documentos derivados de los acuerdos del consejo universitario y asamblea universitaria	3,253	65.06		Meta no lograda
02	Archivo, foliación, mantenimiento y actualización del archivo físico de documentos oficiales.	Documento	6,000	Documentos emitidos y recepcionados	6,000	100.00		Meta lograda
03	Control sistematizado de documentos (en red).	Registro	5,000	Documentos verificados	3,253	65.06		Meta no lograda
04	Organizar, dirigir y coordinar los procesos de recepción, registro, clasificación, distribución, seguimiento y conservación de la	Documento	2,500	Supervisión permanente de ingreso y derivación de documentos	1,613	64.52		Meta no lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Secretaría General

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Coordinar permanentemente con instituciones públicas lo relacionado al trámite documentario.	Reuniones	100	Trámite permanente de documentos oficiales	100	100.00		Meta lograda
06	Coordinar procedimientos administrativos con oficinas técnicas de la UNE.	Reuniones	12	Para garantizar el sustento técnico de resoluciones rectorales.	12	100.00		Meta lograda
07	Transcribir y publicar los acuerdos del Consejo Universitario, Asamblea Universitaria y las decisiones del Rector que se expresan en actos resolutivos.	Actas	2,000	Actas de sesiones de consejo y asamblea universitaria	854	42.70		Meta no lograda
08	Entregar información de acceso público y clasificar la información de carácter secreto y reservado de la UNE, en el marco de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Persona atendida	1,000	Atenciones brindadas	1,000	100.00		Meta lograda
UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO								
Expedientes								
01	Recepción de documentos para la oficina y entidades externas.	Documento	2,000		2,577	100.00		Excede meta en 28.85%
02	Distribución de resoluciones rectorales.	Folio	50,000		32,807	65.61		Meta no lograda
03	Autenticado externo de documentos oficiales.	Folio	15,000		7,923	52.82		Meta no lograda
04	Autenticado interno de documentos oficiales y no oficiales.	Folio	15,000		13,224	88.16		Meta no lograda
05	Recepción de expedientes y correspondencia por mesa de partes: administrados, instituciones públicas y privadas, a nivel nacional e internacional.	Folio	30,000		10,578	35.26		Meta no lograda
							S/. 11,964.27	





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Secretaría General

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
06	Sistema de Gestión Sistema de información y comunicación.	Software equipo	1	No se cuenta con el software respectivo	0	0.00		Meta no lograda
	UNIDAD DE ARCHIVO						S/. 3,882.26	
01	Atención de Servicios Archivísticos Organización de los documentos que se encuentran en los repositorios de la UAI.	Documento	10,000	Se ha culminado con la transferencia de resoluciones, oficios, etc. Han sido ubicados en el área respectiva	7,000	70.00		Meta no lograda
02	Transferencia de documentos; verificación y conformidad.	Documento	15,000	Documentos transferidos de varias dependencias académicas y administrativas.	12,000	80.00		Meta no lograda
03	Mantenimiento y limpieza de documentos que obran en la UAI.	Documento	8,000	Documentos que se encuentran en los diversos repositorios del Archivo.	5,600	70.00		Meta no lograda
04	Recepción de ficha de parte del interesado, búsqueda y entrega del documento (copias).	Documento	1,000	Atención archivística	1,000	100.00		Meta lograda
05	Programa de Control de Documentos. Ingreso de información digitalizada a la base de datos de resoluciones rectorales.	Documento	8,000	Resoluciones rectorales del año 2010	4,800	60.00		Meta no lograda
06	Actualización del inventario 2013.	Documento	1	Inventario de documentos de los años 2,000 al 2,002	0.70	70.00		Meta no lograda
07	Ejecución de seminarios	Evento	2		0	0.00		Sin información
08	Autenticado de documentos	Documento	10,000		7.516	75.16		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina de Imagen Institucional

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL						S/. 43,118.89	
	Comunicación. Información y Relaciones Públicas							
01	Organización de actividades que resalten el papel de la UNE como centro principal de formación de profesionales en educación.	Actividad	6	Cobertura periodística (foto y filmación) de actividades académicas y administrativas, culturales y ceremonias protocolares.	6	100.00		Meta lograda
02	Gestión para la adquisición de equipos audiovisuales e informáticos.	Gestión	1	Mediante Oficio N° 056-2013-OII-UNE, se hace el requerimiento de un equipo de cómputo para diseño y edición de publicaciones	1	100.00		Meta lograda
03	Elaboración de afiches, volantes, tarjetas de invitación, calendarios, almanaques, avisos y/o comunicados para la televisión, radio y prensa. Coordinación y elaboración de notas de prensa.	Afiche	50	Comprende diferentes tipos de materiales de propaganda de las actividades académicas y administrativas realizadas en la UNE.	50	100.00		Meta lograda
		Volante	50		50	100.00		Meta lograda
		Video	10		10	100.00		Meta lograda
		Nota de Prensa	20		20	100.00		Meta lograda
04	Implementación de una videoteca de las actividades realizadas por la UNE.	Gestión	1	Requerimiento de compra de equipo para diseño gráfico (edición de videos).	0.7	70.00		Meta no lograda
05	Participación de la OII en la elaboración del programa anual de actividades culturales y de proyección social de la UNE	Gestión	1		0	0.00		Sin informe
	Publicaciones e informaciones Internas y Externas							
06	Edición de la revista Demiurgo, boletines y fascículos especiales, libros, videos y discos.	Revistas	1	Demiurgo 4, en etapa de recopilación de datos	0.6	60.00		Meta no lograda
		Boletines o Fasc. Espec.	12	Agenda institucional N° 24, boletín informativo de la OII (mayo 2013) Imagen.com n° 11 "día del logro" (en impresión)	2	16.67		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina de Imagen Institucional

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
07	Difusión interna y externa de los avances de la UNE en la investigación científica y pedagógica, en la experimentación e innovación pedagógica y gestión institucional.	Libros	5	Imagen.com N° 12 "tercera jornada de actualización y capacitación docente" (en edición)	0	0.00		Sin informe Meta lograda Meta lograda Meta no lograda
		Videos	10	De actividades oficiales de la UNE	10	100.00		
		Nota de Prensa	20		20	100.00		
		Agenda Institucional	12	Agenda institucional N° 24, boletín informativo de la OII (mayo 2013)	1	8.33		





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina de Cooperación Técnica

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
OFICINA DE COOPERACIÓN TÉCNICA							S/. 2,304.29	
	Convenios Internacionales							
01	Convocatoria a la oferta de convenios internacionales y coordinaciones preparatorias para convenios internacionales.	Acción	5	Propuesta de actualización de la Res.N° 0828-98-PCR-UNE. Convenio con la Universidad de Valencia Coordinación con la Universidad Nacional Abierta y a Distancia de Colombia Coordinación sobre alianza estratégica con la Universidad West Broward University	5	100.00		Meta lograda
02	Presentación y exposición de ofertantes (universidades e instituciones internacionales). Coordinaciones preparatorias para convenios internacionales.	Acción	10		4	40.00		Meta no lograda
03	Difusión de becas dentro de la comunidad universitaria. Difusión de becas por medios masivos disponibles.	Acción	12	Difusión virtual dirigida al personal docente y administrativo y a estudiantes (vía correo electrónico)	12	100.00		Meta lograda
04	Intercambio de docentes mediante convenios.	Convenio	20	En coordinación	0	0.00		Meta no lograda
05	Intercambio de estudiantes mediante convenios.	Convenio	5	En coordinación	0	0.00		Meta no lograda
	Monitoreo y Evaluación de Convenios							
06	Inspección, seguimiento y medición del cumplimiento de actividades propuestas de cada uno y grupal de los convenios para elevar informes.	Reunión	4		4	100.00		Meta lograda
	Documentos elaborados							
07	Elaboración de documentos de carácter administrativo, como directivas, reglamentos, etc.	Documento	100		37	37.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina de Cooperación Técnica

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
08	Elaboración de revista de actividades de la OCT	Revista	1	Ya se cuenta con el material necesario para elaborar la revista, será publicada en el año 2014	0.7	70.00		Meta no lograda
09	Elaboración de propuesta de reglamento de cooperación técnica	Documento	1	La propuesta de reglamento esta concluida	1	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina de Evaluación y Acreditación

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
OFICINA DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN							S/. 180,533.08	
01	Acreditación de las Carreras de la UNE Autoevaluación de las carreras de la UNE inscritas en el CONEAU.	Informe	12	Avance según el cronograma de trabajo aprobado (22 carreras cumplieron con presentar el proyecto de autoevaluación aprobado con resolución de decanato)	22	100		Excede meta en 83.30%
02	Inscripción de los comités internos de autoevaluación de las carreras profesionales de administración de empresas y turismo hotelaría ante el CONEAU.	Resolución	1	La aprobación (mediante resolución) se encuentra en gestión	0.5	50.00		Meta no lograda
03	Inscripción de los comités internos de autoevaluación de la escuela de posgrado de doctorado y maestría ante el CONEAU.	Resolución	1	Se cuenta con la respectiva resolución de aprobación de los comités internos	0.2	20.00		Meta no lograda
04	Promover y apoyar las carreras que se encuentren en proceso de autoevaluación para la acreditación (acompañamiento, asesoría, coordinación y evaluación)	Asesoramiento	34	Coordinación con los comités internos sobre avance y cumplimiento de las actividades según cronograma	22	64.71		Meta no lograda
05	Orientación y apoyo en la elaboración del plan de mejora para las carreras que terminaron su autoevaluación.	Asesoramiento	17	Permanente comunicación para el asesoramiento, evaluación y acompañamiento en los avances del proceso de autoevaluación y planes de mejora	10	58.82		Meta no lograda
06	Capacitación y especialización en acreditación y calidad universitaria en coordinación con la Asamblea Nacional de Rectores y el CONEAU.	Resolución	3	Participación en el foro nacional de calidad universitaria 2013, y seminario de comisión de ética, propiedad intelectual y registro de patentes, organizados por la ANR, participaron docentes y personal profesional de la UNE Seminario de investigación con fondos nacionales e internacionales Seminario internacional sobre evaluación externa	4	100.00		Excede meta en 33.33%





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina de Evaluación y Acreditación

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
07	Difusión de la calidad de la educación superior universitaria a través de boletines informativos.	Boletín	4	En elaboración	2	50.00		Meta no lograda
08	Difusión del desarrollo del proceso de acreditación de las carreras inscritas en CONEAU a través de la pagina web.	Edición	4	Se entrega información al Centro de Informática para que las difunda	3	75.00		Meta no lograda
09	Elaboración del Plan Operativo 2014.	Documento	1	Reprogramado para enero 2014	0	0.00		Meta no lograda
10	Evaluación del Plan Operativo anual 2012 y I, II y III trimestre 213.	Informes	4	Informe anual 2012; I, II y III trimestre 2013	4	100.00		Meta lograda
11	Diagnóstico para el diseño e implementación del sistema de gestión de calidad en las facultades de educación.	Informe	6	El marco presupuestal se encuentra en coordinación y gestión para iniciar los trabajos en las seis facultades de educación de la UNE	4	66.67		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Dirección General de Administración

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN							S/. 18,107.61	
Dirección. Supervisión y Evaluación de actividades Académicas y Administrativas								
01	Evaluación del plan operativo 2112 de la DIGA	Documento	1	Documento presentado a la OCPyDI	1	100.00		Meta lograda
02	Formulación del plan operativo 2014	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
03	Actualización del Manual de Procedimientos DIGA-UNE	Documento	1	MAPRO actualizado	1	100.00		Meta lograda
04	Acciones de control previo y arqueos de caja chica	Acción	12	Coordinaciones continuas	10	83.33		Meta no lograda
05	Elaboración del informe anual de actividades administrativas	Documento	1	Documento concluido	1	100.00		Meta lograda
06	Supervisar las labores de las unidades administrativas a cargo de la DIGA.	Acción	12	Acción cumplida	12	100.00		Meta lograda
Dirección, Supervisión y Evaluación de Actividades Económicas-Financieras de la UNE								
07	Desarrollar acciones de control previo y fiscalización.	Supervisión	6	Supervisiones realizadas	6	100.00		Meta lograda
08	Monitoreo y supervisión de la ejecución presupuestal.	Acción	4	Reuniones continuas	4	100.00		Meta lograda
Dirección, Supervisión y Evaluación de Actividades de los Sistemas Administrativos								
09	Formulación, aprobación, difusión e implementación del MAPRO DIGA-UNE	Acción	1	MAPRO actualizado	1	100.00		Meta lograda
10	Elaborar los indicadores de control de gestión de los sistemas administrativos	Documento	2	SIGGA-MEF, coordinaciones con el MEF	1	50.00		Meta no lograda
Formulación de Políticas del Sector								
11	Formular propuesta de reglamentos y directivas relacionadas a los sistemas administrativos de la UNE	Documento	10	Directiva de ejecución contable del gasto	8	80.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Dirección General de Administración

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
12	Proponer acciones de política relacionada a los sistemas administrativos de la UNE	Acción	4	SIGGA-MEF, coordinaciones con el MEF	3	75.00		Meta no lograda
13	Dirección y Supervisión de Acciones de Optimización en Proponer acciones para optimizar el gasto de la UNE.	Documento	4	Acción permanente	4	100.00		Meta lograda
14	Integración de Actividades Administrativas Monitoreo, supervisión, evaluación y control de las dependencias administrativas.	Documento	4	Coordinaciones continuas	4	100.00		Meta lograda
15	Asistencia técnica de coordinación entre dependencias	Informe	2	Coordinaciones continuas	2	100.00		Meta lograda
16	Alianzas Estratégicas Generadas Suscripción de convenios y/o alianzas estratégicas	Documento	3	En proceso de implementación	3	100.00		Meta lograda
UNIDAD DE CONTROL PREVIO Y FISCALIZACIÓN								
01	Supervisión y Evaluación de los Sistemas Formulación, aprobación e implementación del Manual de Procedimientos de Control Previo y Fiscalización.	Documento	1	Concluido	1	100.00		Meta lograda
02	Proponer acciones de política relacionadas a la eficiencia de los sistemas administrativos	Acciones de asesoría	4	Acciones propuestas	3	75.00		Meta no lograda
03	Supervisión y control previo de la ejecución presupuestal	Acción	6	Coordinaciones continuas realizadas	6	100.00		Meta lograda
04	Desarrollar acciones de control previo y fiscalización	Acción	12	Coordinaciones continuas realizadas	12	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Dirección General de Administración

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Supervisión y Evaluación de las Actividades Económicas-Financieras Elaborar propuestas de directivas relacionadas con la eficiencia de los sistemas administrativos	Documento	6	Documentos propuesta	6	100.00		Meta lograda
06	Desarrollar acciones de control previo y arqueo de caja chica.	Acción	12	En proceso de implementación	8	66.67		Meta no lograda
07	Proponer acciones para optimizar el gasto en la UNE.	Acción	6	Documentos propuesta	6	100.00		Meta lograda
UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y SEGURIDAD								
UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y SEGURIDAD							S/. 2,250,560.46	
01	Inventario General de bienes Inventario anual de bienes muebles e inmuebles, maquinarias, equipos y otros.	Inventario	1	Realizado entre enero y marzo	1	100.00		Meta lograda
02	Elaboración de tarjetas de depreciación de bienes muebles e	Bienes	2,013	Realizado entre enero y marzo	2,013	100.00		Meta lograda
03	Inventario general de libros Inventario de textos de la Biblioteca Central y Centro de Documentación de la UNE, Escuela de Posgrado, Facultad de Ciencias Empresariales y oficinas administrativas.	Inventario	1	Avance realizado entre enero y setiembre	0.50	50.00		Meta no lograda
04	Información detallada para la SBN Preparación y envío de información de inventario en software a la Superintendencia de Bienes Nacionales.	Informe	1	Enviado oportunamente	1	100.00		Meta lograda
05	Seguridad y vigilancia Garantizar la seguridad de los bienes patrimoniales y vigilar el tránsito de personas dentro de la UNE, y sedes ubicadas fuera del campus universitario (Casona, Escuela de Posgrado y Facultad de Ciencias Empresariales).	Acciones de seguridad y vigilancia	365	Acciones correspondientes al periodo enero - junio	365	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina de Admisión

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	OFICINA DE ADMISIÓN						S/. 270,565.84	
01	Proceso de Admisión 2013 del Régimen Regular y Semipresencial Inscripción de postulantes	Postulantes	5,000		2,936	58.72		Meta no lograda
02	Proceso de Admisión 2013-B1 del PROCASE Inscripción de postulantes	Postulante	2,500		190	7.60		Meta no lograda
03	Proceso de Admisión 2013-B2 del PROCASE Inscripción de postulantes	Postulante	2,500		38	1.52		Meta no lograda
04	Ciclo Propedeúutico 2013 Postulantes a los ciclos propedeúuticos 2013	Acción	1,000		595	59.50		Meta no lograda
05	Ferias Vocacionales Información a los alumnos del cuarto y quinto de secundaria	Acción	30		2	6.67		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina Central de Registro y Servicios Académicos

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
OFICINA CENTRAL DE REGISTRO Y SERVICIOS ACADÉMICOS								
01	Gestión Académica y Administrativa Garantizar el buen funcionamiento de las actividades académicas y administrativas y la oportuna atención a los usuarios.	Acción	100	En gestión	100	100.00		Meta lograda
02	Reestructuración de Oficinas Reubicación de oficinas con la seguridad correspondiente	Ambientes funcionales	12		7	58.33		Meta no lograda
03	Reordenamiento del Archivo Físico Documental Construcción de ambiente para el archivo físico.	Ambientes funcionales	1	En gestión	0	0.00		Meta no lograda
04	Adquisición de Carné Atención al estudiantado	Carné	12,100		11,805	97.56		Meta no lograda
05	Boletines Informativos Atención al usuario	Documento impreso	5,000		0	0.00		Sin información
OFICINA DE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA								
01	Matrícula 2013 Servicio de matrícula	Alumno matriculado	19,000	Régimen regular, semipresencial, maestría, doctorado, PROCASE	20,052	100.00		Excede meta en 5.54%





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Registro y Servicios Académicos

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
02	Notas Procesadas 2013 Procesamiento de notas 2013	Registro	6,000	Régimen regular, semipresencial, maestría, doctorado, PROCASE	5,096	84.93		Meta no lograda
03	Carné Universitario 2013 Procesamiento de carné universitarios 2013.	Carné	12,000	Régimen regular, semipresencial, maestría, doctorado, PROCASE	11,805	98.38		Meta no lograda
04	Usuario Atendido Servicio de atención al usuario por ventanilla.	Usuario	8,000	Atención diaria	12,400	100.00		Excede meta en 55.00%
05	Documento Archivado Organización y archivo de documentos de carácter académico.	Documento	2,000	Régimen regular, semipresencial, maestría, doctorado, PROCASE	2,000	100.00		Meta lograda
OFICINA DE SERVICIOS ACADÉMICOS								
							S/. 136,153.45	
01	Certificados de Estudios Emisión de certificados de estudios.	Certificados	4,000	De acuerdo a solicitudes de interesados	4,193	100.00		Excede meta en 4.83%
02	Informes Académicos. Elaboración y emisión de informes académicos.	Informe acad.	2,000	De acuerdo a solicitudes de interesados	1,138	56.90		Meta no lograda
03	Grados y Títulos Entregados Caligrafiado de diplomas	Diploma	3,000	De acuerdo a solicitudes de interesados	2,016	67.20		Meta no lograda
04	Entrega de grados y títulos.	Diploma	2,800	De acuerdo a solicitudes de interesados	1,832	65.43		Meta no lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina Central de Registro y Servicios Académicos

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Carpeta Personal del Egresado Clasificado Archivo de grados y títulos.	Fólderes	3,000	Carpetas personales	2,472	82.40		Meta no lograda
06	Trámite Académico y Administrativo Realizado Elaborar fichas de inscripción en la Asamblea Nacional de Rectores	Documento emitido	2,000	De acuerdo a documento remitido a la ANR	2,445	122.25		Meta no lograda
07	Atención al usuario-mesa de partes ventanilla.	Documento	6,000	De acuerdo a documentos recepcionados en ventanilla	7,658	127.63		Excede meta en 27.63%



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Centro de Extensión y Proyección Social

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
CENTRO DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL							S/. 918.39	
01	Servicio de Extensión y Proyección Social Programa de voluntariado universitario cantuteño.	Programa	1	En ejecución	0.5	50.00		Meta no lograda
02	Actualización y capacitación de auxiliares de educación.	Curso de capacitación	1	Curso realizado	1	100.00		Meta lograda
03	Programa Nacional de Capacitación y Actualización del Personal Administrativo del Sector Público.	Curso de capacitación	1	Resolución en proyecto No se desarrolló	0	0.00		Meta no lograda
04	Festival de cine forum, proyecciones de películas seleccionadas (auditorio principal de la UNE).	Película proyectada	40	Ejecutándose a la fecha	19	47.50		Meta no lograda
05	Capacitación y actualización de docentes de las instituciones educativas.	Curso de capacitación	1	No se desarrolló	0	0.00		Meta no lograda
06	Elaboración de videoteca con eventos realizados en el auditorio principal de la UNE	Colección	40	Videos filmados a la fecha	33	82.50		Meta no lograda
07	Atención del auditorio principal de la UNE (eventos académicos, administrativos, actos culturales, etc.).	Atenciones	48	Atenciones a la fecha	115	100.00		Excede meta en 139.58%
08	Curso de capacitación para el personal docente y administrativo de la CEyPS	Curso de capacitación	6	No realizado	0	0.00		Meta no lograda
09	Charlas dirigidas a instituciones sociales de la comunidad (club de madres, vaso de leche, etc.). Preparación de loncheras escolares; alimentos nutricionales (económicos), etc.	Charla	1	Charla realizada	1	100.00		Meta lograda
10	Charla dirigida a instituciones educativas: Educación sexual y enfermedades infectocontiosas; técnicas de estudio; elaboración de plan de vida; programas de visitas técnicas a empresas líderes del país.	Charla	6	No desarrolladas	0	0.00		Meta no lograda

Control
108



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Centro de Extensión y Proyección Social

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
11	Elaboración del boletín informativo del CEyPS	Boletín	3	No se elaboró el boletín	0	0.00		Meta no lograda
12	Juegos deportivos y actividades culturales: Campeonato de fútbol y vóley entre instituciones públicas del entorno.	Actividad	1	No realizado	0	0.00		Meta no lograda
	Campeonato de fútbol y vóley entre instituciones educativas del entorno.	Actividad	1	No realizado	0	0.00		Meta no lograda
	Concurso de recital de poesías y canto entre instituciones educativas del entorno.	Actividad	1	No realizado	0	0.00		Meta no lograda
13	Charla dirigida a instituciones educativas: Prevención de riesgos.	Charla	1	No realizado	0	0.00		Meta no lograda
14	Charla dirigida a instituciones educativas: Primeros auxilios	Charla	1		1	100.00		Meta lograda
15	Congreso de directores del Centro de Extensión y Proyección Social de Chiclayo (tres personas). Participación.	Conferencia	1	No realizado	0	0.00		Meta no lograda
16	Congreso Internacional: Universidades Saludables (participación de una persona).	Conferencia	1	No realizado	0	0.00		Meta no lograda
17	Proyecto "Universidad activa y saludable"	Proyecto	1	No realizado	0	0.00		Meta no lograda
18	Mantenimiento del auditorio principal	Acción	3	Mantenimiento realizado de acuerdo a las posibilidades	2	66.67		Meta no lograda
19	Adquisición de equipos y muebles para el CEyPS	Acción	15	No realizado	0	0.00		Meta no lograda
20	Celebración de la navidad del niño 2013 (dirigido a los niños de la comunidad de escasos recursos).	Acción	1	Se atendió a un grupo de 39 niños	1	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Instituto Cultural

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
INSTITUTO CULTURAL							S/. 923.20	
Desarrollo de Actividades Culturales								
01	Ferias populares de libros en la UNE: Cámara popular de libros Alameda de la Cultura Miguel Grau de Amazonas, Arteidea, Editorial San Marcos, San Marcos, San Cristobal e Hipocampo Editores.	Feria	1	Resolución N° 2761-2012-R-UNE Of. Múltiple N° 002-2013-DIGA-UNE No atendido por la Oficina Central de Contrataciones y Adquisiciones	0	0.00		Meta no lograda
02	Cine cultural en la UNE: ciclos del cine peruano, latinoamericano y mundial.	Película proyectada	10	Resolución N° 2761-2012-R-UNE Of. Múltiple N° 002-2013-DIGA-UNE No atendido por la Oficina Central de Contrataciones y Adquisiciones	0	0.00		Meta no lograda
03	Publicaciones de trabajos e investigaciones culturales:	Libros	4	No atendido por la Oficina Central de Contrataciones y Adquisiciones	0	0.00		Meta no lograda
04	Edición y publicación del informativo del ICUNEJMA (periódico mural).	Revista	6	Resolución N° 2761-2012-R-UNE Of. Múltiple N° 002-2013-DIGA-UNE	0	0.00		Meta no lograda
05	Homenaje al arte peruano, como expresión de identidad nacional. Organización de festival de danzas, coros y concierto de tunas.	Actividad	4	No atendido por la Oficina Central de Contrataciones y Adquisiciones	0	0.00		Meta no lograda
06	Participación del arte folklórico de la UNE-CAFUNE en el "VII Festival nacional de danzas universitarias 2013"	Evento	1	No atendido por la Oficina Central de Contrataciones y Adquisiciones	0	0.00		Meta no lograda
07	Café literario del ICUNE: presentación de textos y recital poético en diversas fechas.	Actividad	8	Requerimientos no atendidos por la Oficina Central de Contrataciones y Adquisiciones	1	12.50		Meta no lograda
08	Presentación de la producción intelectual de docentes, estudiantes e invitados; charlas sobre diversos temas.	Evento	6	Presentación del libro "Cantares de Elena y otras muertes" El encuentro de poetas y artistas cantuteños "El poema universitario más grandel Perú"	3	50.00		Meta no lograda

Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística
 106



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Instituto Cultural

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
09	Encuentro y festival de centros culturales de la UNE (danzas y recitales musicales).	Evento	2	I Encuentro de poetas y artistas cantuteños: El poema universitario más grande del Perú Expo Tuna 2012	2	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ACADÉMICA Y SEGUNDA ESPECIALIDAD						S/. 34,406.00	
	Gestión y Administración de los Servicios Educativos del PROCASE							
01	Gestión para la implementación del PROCASE con bienes y/o servicios necesarios para su funcionamiento óptimo.	Gestión	12	Gestiones realizada mediante oficios	6	50.00		Meta no lograda
02	Actualización de los módulos autoinstructivos de las sedes de provincias.	Gestión	10	Gestiones solicitando la actualización de los módulos autoinstructivos	10	100.00		Meta lograda
03	Automatización de los archivos y base de datos.	Actividad	12	En coordinación con la Oficina Central de Registro y Servicios Académico, Centro de Informática y Oficina de tesorería, se han actualizado la base de datos del PROCASE	12	100.00		Meta lograda
04	Coordinación, supervisión y control académico administrativo de las sedes provinciales.	Acción	12	Todas las sedes son supervisadas	12	100.00		Meta lograda
	Servicios de Titulación							
05	Programa de titulación en sedes provinciales del PROCASE, para las promociones 2011 y anteriores, asimismo elaboración de textos	Programa de titulación	1	En coordinación con las sedes	0.1	10.00		Meta no lograda

Jan 10 2014
104



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Centro Interfacultativo de Formación Profesional Semipresencial

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	CENTRO INTERFACULTATIVO DE FORMACIÓN PROFESIONAL SEMIPRESENCIAL						S/. 80,327.76	
01	Matrícula 2013-1S (modalidad a distancia)	Alumno	930	Matrícula realizada desde el 20 de mayo al 14 de junio.	952	100.00		Excede meta en 2.37%
02	Desarrollo del ciclo académico 2013-1S (modalidad a distancia).	Alumno	930	Ciclo iniciado el 14 de junio	952	100.00		Excede meta en 2.37%
03	Designación de docentes para la elaboración de textos 2013-1S (modalidad a distancia).	Documento	1	23 docentes de la UNE designados	1	100.00		Meta lograda
04	Elaboración de textos 2013-1S (modalidad a distancia).	Textos	6,500		6,000	92.31		Meta no lograda
05	Evaluación del primer parcial 2013-1S.	Alumno eval.	930		750	80.65		Meta no lograda
06	Evaluación del segundo parcial 2013-1S.	Alumno eval.	930		750	80.65		Meta no lograda
07	Matrícula 2013-2S (modalidad presencial).	Alumno matriculado	930		558	60.00		Meta no lograda
08	Desarrollo de talleres de asignaturas de formación general 2013-1S (modalidad a distancia).	Taller	2		2	100.00		Meta lograda
09	Elaboración de separatas y/o fascículos 2013-2S (modalidad presencial).	Separata	930		279	30.00		Meta no lograda
10	Evento académico: aniversario del Centro Interfacultativo de Formación Profesional Semipresencial.	Participantes	930		600	64.52		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Centro de Experimentación Pedagógica

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
CENTRO DE EXPERIMENTACIÓN PEDAGÓGICA							S/. 320.10	
01	Gestión Pedagógica del CEP Formulación del Plan Operativo 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGA	1	100.00		Meta
02	Formulación del plan de trabajo anual del CEAUNE para el año 2014.	Documento	1	En proceso	0.45	45.00		Meta no lograda
03	Actualización y ejecución del proyecto educativo institucional.	Documento	1	En proceso	0.65	65.00		Meta no lograda
04	Aniversario del CEAUNE.	Actividad	1	Varias actividades realizadas	1	100.00		Meta lograda
05	Feria de ciencias; feria turística y gastronómica.	Actividad	1	En proceso	0.7	70.00		Meta no lograda
06	Publicación de la revista institucional CEP-CEAUNE-2013.	Revista	1	En proceso	0.20	20.00		Meta no lograda
07	Implementación de la banda de música del CEAUNE.	Acción	1	En proceso	0.60	60.00		Meta no lograda
08	Elaboración y aprobación del plan de matrícula 2013 del CEAUNE, y metas de atención por cada nivel.	Documento	1	En proceso	0.80	80.00		Meta no lograda
09	Implementación con medios y materiales educativos a los tres niveles educativos (inicial, primaria y secundaria).	Proyecto	1	En proceso	0.60	60.00		Meta no lograda
10	Programación y ejecución de proyectos educativos culturales para el CEAUNE.	Proyecto	3	En proceso	2	66.67		Meta no lograda
11	Formulación del plan de necesidades del CEP/CEAUNE para el año 2014.	Proyecto	1	En proceso	0.50	50.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Centro de Experimentación Pedagógica

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
12	Evaluación del Plan Operativo 2012-I trimestre I, II y III trimestre 2013	Informe	4	Informe anual 2012 y I, II y III Trimestre 2013	4	100.00		Meta lograda
13	Capacitación del personal docente y administrativo del CEP/CEAUNE	Evento	2	En proceso	0.80	40.00		Meta no lograda
14	Mantenimiento y reparación de los ambientes del CEP/CEAUNE.	Acción	2	En proceso	1	50.00		Meta no lograda
15	Equipamiento del CEP/CEAUNE.	Acción	1	En proceso	0.30	30.00		Meta no lograda
16	Charlas educativas para alumnos de los tres niveles (inicial, primaria y secundaria) del CEAUNE.	Charla	1	En preparación	0.40	40.00		Meta no lograda
17	Charlas para los padres de familia de los tres niveles (inicial, primaria y secundaria) del CEAUNE.	Charla	1	En proceso	0.20	20.00		Meta no lograda
18	Acción de Experimentación Pedagógica Implementación con medios y materiales educativos a los tres niveles educativos (inicial, primaria y secundaria) del CEAUNE.	Proyecto	1		0	0.00		Sin información
19	Programación y ejecución de proyectos educativos culturales para el CEP/CEAUNE.	Proyecto	2		0	0.00		Sin información



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Biblioteca Central y Centro de Documentación

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	BIBLIOTECA CENTRAL Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN						S/. 319,849.35	
	Gestión administrativa							
01	Formulación y elaboración del Plan Operativo Institucional. Evaluación del plan operativo, anual del 2012 y I,II trimestre 2013	Documento Informe	1 4	Oficio N° 013-2013-BCyCD-UNE Informe anual del 2012 y I, II y III trimestre 2013	1 4	100.00 100.00		Meta lograda Meta lograda
02	Adquisición de material bibliográfico, revistas especializadas y recursos electrónicos.	Libros Revista CD	4,300 48 800	Libros por donación=1997 Libros adquiridos=3.423	5,400 3 0	100.00 0.38 0.00		Excede meta en 25.58% Meta no lograda Meta no lograda
03	Coordinación para la actualización del inventario.	Documento	4	En coordinación con la Unidad de Procesos Técnicos	3	75.00		Meta no lograda
04	Intercambio de publicaciones con universidades nacionales e internacionales.	Libros	35	Solicitud dirigida a la Editorial Universitaria (material bibliográfico para canje)	0	0.00		Meta no lograda
05	Gestión para la construcción del complejo de la Biblioteca Central.	Documento	6	Solicitando la construcción del nuevo pabellón para la Biblioteca Central, en vista que los proyectos aprobados están sin ejecución	2	33.33		Meta no lograda
06	Renovación de equipos informáticos para el acceso a la información e internet.	Equipo	25	No atendido	0	0.00		Meta no lograda
07	Adquisición de software para la Biblioteca: sistema integrado de biblioteca.	Software	1	No atendido	0	0.00		Meta no lograda
08	Coordinación para la organización técnica de las bibliotecas especializadas: Escuela de Posgrado, FACE, FATEC.	Documento Equipamiento	4 36	No atendido No se cuenta con presupuesto para equipamiento	0 0	0.00 0.00		Meta no lograda Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Biblioteca Central y Centro de Documentación

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
09	Coordinación para la actualización de documentos normativos: TUPA, MAPRO y reglamentos	Actividad	4	Coordinaciones con las unidades de la BCyCD para la actualización del TUPA	2	50.00		Meta no lograda
10	Seguridad y salubridad: fumigación integral de la Biblioteca Central.	Servicio	2	Fumigación realizada en julio	2	100.00		Meta lograda
Ediciones y Publicaciones								
11	Publicación de la revista Scripta Manent N° 3	Revista	1	No atendieron la compra de materiales	0	0.00		Meta lograda
12	Traducción al español y publicación del libro: "L'Elevage Humain. L'ideal L 'Homme Doi'etre son perfectionament". Autor Isidore Poiry, Brixelles, Imp. Vromans, 1935.	Servicios Tiraje	1 500	Sin presupuesto Sin presupuesto	0 0	0.00 0.00		Meta no lograda Meta no lograda
13	Publicación de alertas bibliográficas.	CD	800	Sin presupuesto	0	0.00		Meta no lograda
14	Publicación del catálogo bibliográfico impreso.	Ejemplar	800	Sin presupuesto	0	0.00		Meta no lograda
15	Exposición de libros.	Exhición	4	Exhibición de libros en el marco del seminario internacional de desarrollo universitario	1	25.00		Meta no lograda
16	Cursos-talleres de extensión.	Curso-taller	4	Talleres de origami; pintura; bolsos y cartucheras	3	75.00		Meta no lograda
17	Auspicio para la presentación de publicaciones.	Actividad	2	Sin presupuesto	0	0.00		Meta no lograda
18	Cine foro	Actividad	24	Poca concurrencia de docentes con sus estudiantes	5	20.83		Meta no lograda
19	Cursos de extensión: "Organización de bibliotecas escolares para el desarrollo de la calidad educativa y la comunidad"	Curso	2	Sin presupuesto	0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Biblioteca Central y Centro de Documentación

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
20	Conferencias	Evento	4	Realizado en evento cultural, que por motivo del Día del Libro se llevó a cabo	1	25.00		Meta no lograda
21	Presentaciones de la orquesta sinfónica nacional (juvenil o infantil).	Evento cultural	2	No se concretó presentación	0	0.00		Meta no lograda
UNIDAD DE BIBLIOTECA VIRTUAL								
Gestión Administrativa Bibliotecaria								
01	Formulación del plan operativo 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
02	Evaluación del plan operativo 2013.	Informe	4	Informes del I, II, III y IV trimestre 2013	4	100.00		Meta lograda
03	Impresión de papeletas de atención de préstamos de libros, tesis, revistas.	Servicio	2	Impresión de 90,000 papeletas de atención para las diferentes salas de lectura	2	100.00		Meta lograda
04	Difusión de guías para usuarios.	Actividad	2	500 guías impresas	1	100.00		Meta lograda
05	Verificación de inventario de materiales bibliográficos.	Actividad	1	Actividad no concluida a la fecha	0.8	80.00		Meta no lograda
Desarrollo de los Servicios Bibliotecarios								
06	Servicios de lectura y audiovisuales en la Biblioteca Central.	Servicios	70,000	Atenciones brindadas a los alumnos del CIFPS	47,619	68.03		Meta no lograda
07	Distribución de carné de biblioteca.	Informe	4	Será impreso en el Centro de Informática	3	75.00		Meta no lograda
Reparación, Mantenimiento y Seguridad								
08	Mejoramiento del alumbrado eléctrico de la Biblioteca Central.	Informe	4	Cambio de todos los flourecentes quemados	4	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Biblioteca Central y Centro de Documentación

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
09	Reparación de libros en circulación.	Servicio	1	Avance lento, se carece de personal para esta labor	0.38	38.00		Meta no lograda
10	Salubridad e Higiene Salubridad	Actividad	2	Un servicio de fumigado en el mes de junio Adquisición de chaquetas para el personal operativo	2	100.00		Meta lograda
11	Equipamiento Control de vigencia de carné universitario	Equipo	7	A la espera de informe técnico del Centro de Informática para realizar la compra	0	0.00		Meta no lograda
UNIDAD DE PROCESOS TÉCNICOS								
Desarrollo de las Colecciones								
01	Selección y programación para la adquisición por compra de recursos de información para el proceso 2014.	Libros Revistas Videos	3,500 35 100	Contrato pendiente para la compra de 2,638 libros por la ADPS-06-2012, por un monto de S/. 314,777.56	3,421 1	97.74 2.86		Meta no lograda
02	Adquisición de colecciones por donación.	Libros Revistas Videos	400 50 100	Material bibliográfico adquirido por donación	1,764 6 0	100.00 12.00 0.00		Excede en 341% Meta no lograda Meta no lograda
03	Adquisición por depósito legal.	Monografía elaborada Libros Convenio	250 50 1	12 monografías y 10 tesis	693 0 0	100.00 0.00 0.00		Excede en 177.2% Meta no lograda Meta no lograda
04	Concentración y análisis de sílabos y elaboración de requerimiento de material bibliográfico.	documento	6	Once (11) expedientes recibidos de la Facultad de Tecnología	4	66.67		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Biblioteca Central y Centro de Documentación

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Coordinación de la selección bibliográfica con los señores docentes de la UNE.	Selección	3,499	No se ha continuado con la selección de libros para el 2013 por problemas económicos generados en la UNE	0	0.00		Meta no lograda
Procesamiento de la Información en Línea								
06	Clasificación y catalogación del material bibliográfico y otros recursos.	Libros	10,000		4,458	44.58		Meta no lograda
		Monografía elaborada	250		1,160	100.00		Excede en 364%
		Videos	100		27	27.00		Meta no lograda
Mejoramiento del Proceso de Información								
07	Repotenciación de equipos informáticos.	Equipo	8	No realizado por falta de presupuesto	0	0.00		Meta no lograda
		Accesorios	8	No realizado por falta de presupuesto	0	0.00		Meta no lograda
08	Reparación y/o cambio del mobiliario de la Unidad.	Mobiliario	6	Adquisición de dos módulos para pc, dos ficheros de madera y un archivador de metal de cuatro gavetas	5	83.33		Meta no lograda
09	Renovación del material técnico para el procesamiento de la información.	Textos	10		0	0.00		Meta no lograda
10	Mejoramiento de la base de datos.	Software	1		0	0.00		Meta no lograda
11	Recuperación de libros del fondo antiguo para la integración total de las colecciones.	Inventario	6		0	0.00		Meta no lograda
12	Empastado de libros del 4to piso y azotea.	Libro	250		0	0.00		Meta no lograda
13	Capacitación de personal	Curso capac.	3		3	100.00		Meta lograda
		Pers. capac.	8		8	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Editorial Universitaria

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
EDITORIAL UNIVERSITARIA							S/ 20,111.14	
01	Producción de textos universitarios Adquisición de equipos y maquinarias.	Bienes	15	La OCAyC no ha realizado compras para la Editorial Universitaria.	0	0.00		Meta no lograda
02	Producción de textos no universitarios.	Textos	20	Tres textos procesados	3	15.00		Meta no lograda
03	Servicio de Artes Gráficas en General Servicios de artes gráficas en general.	Afiches Boletín Diploma Revista Volantes	100 24 48 36 150	Sólo se han elaborado formatos de certificados, separatas, tarjetas de control, mosquitos, etc.	0	0.00		Meta no lograda
04	Gestión administrativa Mejorar la calidad de los trabajos y producción de la EDIUNE	Acción	6	Hasta la fecha no se adquieren equipos y maquinarias que posibiliten mejorar la calidad de los trabajos que se realizan en esta dependencia	0	0.00		Meta no lograda
05	Capacitación del personal de la EDIUNE.	Personal capacitado	6	La Oficina de Administración y Desarrollo de Personal no dispuso la capacitación del personal de esta dependencia	0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina Central de Personal

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	OFICINA CENTRAL DE PERSONAL						S/. 715,923.89	
	Administración del Sistema de Personal							
01	Formulación del Plan Operativo 2013.	Documento	1	Documento ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
02	Gestión administrativa: Supervisar la ejecución de acciones administrativas relacionadas con el sistema de personal que se realiza en la UNE, en concordancia con la administración gubernamental.	Acción	12		12	100.00		Meta lograda
03	Supervisar la atención oportuna de pago del personal cesante a cargo de la Universidad.	Acción	12		12	100.00		Meta lograda
04	Supervisar la atención oportuna de pago de remuneraciones del personal activo nombrado y contratado a cargo de la Universidad.	Planilla	15		15	100.00		Meta lograda
05	Realizar el proceso de evaluación para ascenso de nivel y cambio de grupo ocupacional del personal administrativo.	Documento	2		2	100.00		Meta lograda
06	Supervisar la aplicación y actualización de directivas sobre administración de remuneraciones y pensiones en la UNE.	Documento	2		1	50.00		Meta no lograda
07	Realizar eventos de capacitación de acuerdo al plan anual de capacitación para el año 2013.	Evento capacitación	6		5	83.33		Meta no lograda
08	Aprobar el plan anual de capacitación para el año 2013	Resolución	1	Aprobado con resolución directoral	1	100.00		Meta lograda
09	Aprobar el cronograma de vacaciones del personal administrativo nombrado y contratado a plazo fijo para el año 2013.	Resolución	1	Aprobado con resolución directoral	1	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Personal

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
10	Expedir resoluciones Directorales que otorgue derechos de conformidad a lo dispuesto por la Resolución N° 2216-2003-R-UNE.	Resolución	500	En proyecto	387	77.40		Meta no lograda
11	Supervisar las capacitaciones externas de acuerdo con el requerimiento y el plan de capacitación 2013.	Documento	10		7	70.00		Meta no lograda
12	Sistematización de la gestión de la Oficina Central de Personal, Oficina de Remuneraciones y Unidad de Escalafón	Servicio de sistema	2		0	0.00		Meta no lograda
13	Estímulo al personal por su desempeño laboral.	Resolución	38		25	65.79		Meta no lograda
14	Expedición de constancias de trabajo y filiación al personal docente y administrativo nombrado y contratado.	Documento	200		320	100.00		Excede meta en 60%
15	Supervisión y aprobación de prácticas pre profesionales mediante resoluciones.	Resolución	10		10	100.00		Meta lograda
16	Coordinar la actualización del reglamento de control, asistencia y permanencia del personal administrativo y salud de la UNE.	Documento	2		1	50.00		Meta no lograda
17	Realizar procesos de evaluación para contrato de personal administrativo a plazo fijo.	Documento	2		1	50.00		Meta no lograda
18	Actividades de control interno.	Documento	4		4	100.00		Meta lograda
19	Implementar recomendaciones de auditoría.	Documento	4		4	100.00		Meta lograda
20	Nombramiento de personal docente y administrativo (sólo en casos de cese, fallecimiento y/o retiro).	Documento	2	No se presentaron casos	0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Personal

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
21	Administrar contratos administrativos de servicios (CAS), resolución N° 3287-2008-R-UNE	Documento	4		4	100.00		Meta lograda
22	Adquisición de calzado y vestuario para el personal docente y administrativo de la UNE.	Vestuario	871	En proceso de licitación	871	100.00		Meta lograda
		Calzado de vestir	871	En proceso de licitación	871	100.00		Meta lograda
23	Proponer la evaluación (desempeño laboral) del personal administrativo nombrado y contratado a plazo fijo y contrato de servicios administrativo (CAS).	Formatos	850		977	100.00		Excede meta en 14.94%
24	Realizar diferentes reuniones de trabajo con las dependencias académicas y/o administrativas,	Reuniones	10		12	120.00		Excede meta en 20.00%
25	Elaboración de contratos al personal contratado por la modalidad a plazo fjo.	Documento	200		46	23.00		Meta no lograda
26	Elaboración del reglamento interno de personal.	Documento	1	En proyecto	0	0.00		Meta no lograda
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL							S/. 50,311.89	
Desarrollo de Personal								
01	Formular y elaborar el plan anual de capacitación interna y externa del personal docente, administrativo, contratados y profesionales de la salud que laboran en la UNE.	Documento	1	Probado con Res. N° 044-2013-OCP-UNE	1	100.00		Meta lograda
02	Ejecutar las capacitaciones internas del personal docente, administrativo, contratados a plazo fijo y personal profesional de salud de la UNE.	Acción	22		11	50.00		Meta no lograda
03	Ejecutar el plan anual de capacitación externa del personal docente y administrativo de la UNE	Acción	10	Cursos aprobados con respectivas resoluciones	10	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Personal

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
04	Elaborar informes y balances de capacitación.	Informes	4	Sobre cursos aprobados	5	100.00		Excede meta en 25%
05	Informar y extender la conformidad de servicios por capacitación ejecutada a nivel interno y externo, del personal docente y administrativo de la UNE	Documento	35		20	57.14		Meta no lograda
06	Proyectar y visar resoluciones de licencia con y sin goce de haber a favor del personal docente y administrativo a plazo fijo y profesionales de la salud.	Acción	400		400	100.00		Meta lograda
07	Elaborar el cuadro de registro de vacaciones del personal administrativo nombrado, profesionales de la salud, contratados a plazo fijo, CAS, del año 2013.	Acción	2		2	100.00		Meta lograda
08	Administración y Gestión de Personal Formular y elaborar el plan operativo 2014 de la Oficina de Administración y Desarrollo de Personal.	Documento	1	Reprogramado para enero 2014	0	0.00		Meta no lograda
09	Actualización permanente del registro de asistencia diaria del personal administrativo nombrado, contratado, a plazo fijo, CAS y personal de salud.	Registro	6,996		6,996	100.00		Meta lograda
10	Actualización permanente del registro de asistencia y permanencia del personal docente de la UNE.	Registro	10,080	Registros procesados en el I bimestre	10,080	100.00		Meta lograda
11	Suscribir el contrato del personal a plazo fijo, CAS y convenios de prácticas administrativas.	Acción	4	0	4	100.00		Meta lograda
12	Supervisar la permanencia en los núcleos de trabajo del personal administrativo nombrado, contratado a plazo fijo, CAS y personal de salud.	Acción	24		24	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina Central de Personal

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	OFICINA DE REMUNERACIONES Y PENSIONES						S/. 44,072.60	
01	Planillas de Pago Elaborar planillas de remuneraciones mensuales	Planilla	24	Planillas elaboradas de enero a diciembre	24	100.00		Meta lograda
02	Elaborar planillas de pensiones Ley 20530	Planilla	12	Planillas de pago para pensionistas	12	100.00		Meta lograda
03	Elaborar planilla de contraprestación CAS.	Planilla	12	Planillas para personal CAS	12	100.00		Meta lograda
04	Elaborar planillas DE TRANSFERENCIAS AL cafae.	Planilla	12	Montos transferidos al CAFAE, para pago de planillas	12	100.00		Meta lograda
05	Elaborar planillas de investigación.	Planilla	12	Pago de planillas por investigación mediante FEDU	12	100.00		Meta lograda
06	Elaborar planillas bolsa de trabajo.	Planilla	12	Planilla de pago a los alumnos bolsistas	12	100.00		Meta lograda
07	Elaborar planillas de practicantes.	Planilla	12	Planillas elaboradas de enero a diciembre	12	100.00		Meta lograda
08	Elaborar planillas de subsidios por fallecimiento y gastos de sepelio.	Planilla	6	Planilla elaborada	6	100.00		Meta lograda
09	Elaborar planillas de otras retribuciones y complementos.	Planilla	36	Planillas elaboradas en cumplimiento de resoluciones que las autorizan	68	100.00		Excede meta en 88.89%
10	Elaborar y presentar la declaración mensual a través del PLAME (SUNAT).	Documento	12	Presentación de declaraciones a través de PLAME, de los meses de enero a diciembre	12	100.00		Meta lograda
11	Elaborar el presupuesto analítico de personal (PAP) del año 2014.	Documento	1	En face de elaboración	0	0.00		Meta no lograda
12	Formular el plan operativo del año 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Personal

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
13	Formular presupuesto institucional de las genéricas de gasto 2.1 personal y obligaciones sociales y 2.2 pensiones y otras prestaciones sociales.	Documento	1	Documento elaborado	1	100.00		Meta lograda
14	Elaboración de planillas de aguinaldos y escolaridad del personal activo, cesante y CAS.	Planilla	8		8	100.00		Meta lograda
15	Elaborar y presentar declaración de retenciones de AFPs a través de AFPNET.	Documento	12		12	100.00		Meta lograda
16	Presentar información para el cálculo actuarial en el módulo Web de la ONPE (año 2012)	Documento	1	Pedidos atendidos	1	100.00		Meta lograda
17	Constancias elaboradas Elaborar constancias de haberes y descuentos.	Documento	200	No ha presentado informe de evaluación	160	80.00		Meta no lograda
UNIDAD DE ESCALAFÓN							S/. 6,929.60	
01	Legajo Documentos varios: informes, fichas escalafonarias, listados generales de docentes nombrados, contratados y cesantes; listados generales del personal administrativo nombrado, contratado, CAS y cesante; listados de hijos del personal docente contratado y nombrado.	Documento	6,350		1,485	23.39		Meta no lograda
02	Actualización de legajo personal y de carrera. Apertura de nuevos legajos.	Documento	2,500		800	32.00		Meta no lograda
03	Informes a instituciones públicas: Asamblea Nacional de Rectores, Autoridad Nacional del Servicio Civil, Contraloría General de la República, entre otras	Documento	100		60	60.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Bienestar Universitario

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	DIRECCIÓN DE LA OFICINA CENTRAL DE BIENESTAR UNIVERSITARIO						Sl. 17.528.21	
01	Desarrollo de Acciones de Bienestar Universitario Reunión de trabajo mensual con los jefes de las unidades orgánicas de la OCBU.	Reuniones	12	Reuniones efectuadas	12	100.00		Meta lograda
02	Formulación del Plan Operativo 2014.	Documento	1	Reprogramado para enero del 2014	0 1	0.00		Meta no lograda
03	Evaluación del Plan Operativo 2012-IV trimestre, I, II y III trimestre 2013	Evaluación	4	Informe anual del año 2012 y del I, II y III trimestre 2013	4	100.00		Meta lograda
04	Coordinación de actividades centrales de la institución.	Actividad	5		5	100.00		Meta lograda
05	Atenciones de refrigerio al personal docente y administrativo a través del formato N° 01 (semanal).	Almuerzos (raciones)	80	Promedio diario de atención	88	100.00		Excede meta en 10%
06	Elaboración de la revista informativa de la Oficina Central de Bienestar Universitario.	Revista	1	No se cuenta con presupuesto	0	0.00		Meta no lograda
07	Atenciones a través del Comité del Fondo Solidario de Salud Estudiantil (FOSSE); ejecución mensual a favor de los alumnos.	Alumnos beneficiados	12		67	100.00		Excede meta en 458.33%
08	Gestión y control de documentación oficial de la Oficina Central de Bienestar Universitario.	Trámite	12	Correspondientes al I, II, III y IV trimestre	12	100.00		Meta lograda
09	Evaluación de expedientes de los alumnos que requieran bolsa de trabajo.	Alumnos beneficiados	2400	Alumnos con buen rendimiento académico	2,798	100.00		Excede meta en 16.58%
10	Atención de actividades conmemorativas con participación del personal docente y administrativo.	Actividades	5	Día de la amistad, de la secretaria, día de la madre, día del padre y aniversario de la UNE	5	100.00		Meta lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Bienestar Universitario

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	CENTRO DE SALUD						S/. 146,400.51	
	Atención Médica a la Comunidad Universitaria							
01	Atención en medicina dirigido a la corporación universitaria y público en general.	Paciente	7,500		5,523	73.64		Meta no lograda
		AFP salud	24		2	8.33		Meta no lograda
		Charla	5		3	60.00		Meta no lograda
		Exposiciones	6		3	50.00		Meta no lograda
02	Atención odontológica dirigido a la corporación universitaria y público en general.	Paciente	3,000		1,332	44.40		Meta no lograda
03	Atención en farmacia dirigido a la corporación universitaria.	Entrega de medicinas	8,000		8,271	100.00		Excede meta en 3.39%
04	Atención de enfermería dirigido a la corporación universitaria y público en general.	Paciente evaluado	7,000	Sólo se cuenta con una enfermera	4,332	61.89		Meta no lograda
05	Atención en rayos X dirigido a la corporación universitaria y público en general.	Toma de placas	300		237	79.00		Meta no lograda
06	Atención en terapia y relajación dirigido a la corporación universitaria y público en general.	Paciente	100		30	30.00		Meta no lograda
07	Atención jefatural y administrativa (Jefe del Centro de Salud, secretaria)	Archivo	12		12	100.00		Meta lograda
		Informe	40		25	62.50		Meta no lograda
		Reglamento	1		1	100.00		Meta lograda
		Expediente	60		21	35.00		Meta no lograda
		Directiva	1		1	100.00		Meta lograda
		Plan de Trab.	1		1	100.00		Meta lograda
		Charla	5		5	100.00		Meta lograda
		Docto. emitido	200		25	12.50		Meta no lograda
		Reuniones de coordinac.	12		3	25.00		Meta no lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Bienestar Universitario

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
		Atención a personas	500		120	24.00		Meta no lograda
08	Atención de electroterapia y ultrasonido dirigido a la corporación universitaria y público en general.	Paciente	3,000		35	1.17		Meta no lograda
09	Programa de salud reproductiva dirigido a la corporación universitaria, a cargo del Centro de Salud	Paciente	150		90	60.00		Meta no lograda
10	Programa de dislipidemia dirigido a la corporación universitaria.	Paciente	30		39	100.00		Excede meta en 30.00%
11	Programa de Control de la TBC a la Corporación Universitaria (a cargo del MINSA Microred de Chosica por convenio firmado con la UNE). Atención con personal e insumos para su tratamiento.	Paciente	5		57	100.00		Excede meta en 940%
12	Programa de osteoporosis dirigido a la corporación universitaria.	Paciente	20		42	100.00		Excede meta en 110%
13	Programa de salud reproductiva dirigido a la corporación universitaria.	Paciente	100		84	84.00		Meta no lograda
14	Programa preventivo de salud bucal (flourización).	Paciente	500	No se cuenta con fluor	0	0.00		Meta no lograda
15	Atención de tratamientos especializados (endodoncias).	Paciente atendido	40		35	87.50		Meta no lograda
16	Expedición de certificados de salud a la corporación universitaria y público en General.	Certificado	200		171	85.50		Meta no lograda
17	Educación sanitaria en educación bucal.	Paciente	1,000		363	36.30		Meta no lograda
18	Programa de EDA.	Paciente	250		25	10.00		Meta no lograda
19	Programa de salud bronquial.	Paciente	400		81	20.25		Meta no lograda

FOLIO 86
Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Bienestar Universitario

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
20	Campaña de hipertensión arterial dirigido a la corporación universitaria y público en general (a cargo del personal de Salud).	Paciente	300		307	100.00		Excede meta en 2.33%
21	Campaña de prevención promocional de osteoporosis dirigido a la corporación universitaria (con el apoyo de los laboratorios).	Paciente	100		93	93.00		Meta no lograda
22	Campaña preventiva promocional de diabetes dirigida a la corporación universitaria (con el apoyo de los laboratorios).	Paciente	100		85	85.00		Meta no lograda
23	Campaña de prevención promocional de dislipidemia (colesterol y triglicéridos) a la corporación universitaria (con el apoyo de los laboratorios).	Paciente	100		150	100.00		Excede meta en 50%
24	Seminarios, charlas y consejería de atención personalizada a la corporación universitaria (brindada por el personal profesional de salud).	Paciente	500		305	61.00		Meta no lograda
25	Atención de laboratorio a la corporación universitaria.	Paciente	1,000		588	58.80		Meta no lograda
UNIDAD DE TRABAJO SOCIAL								
Apoyo de Servicio Social a la Comunidad Universitaria								
01	Gestiones ante ESSALUD: trámite de subsidios por maternidad, enfermedad, lactancia y derecho habientes, sepelio, etc.	Gestión	300		74	24.67		Meta no lograda
02	Coordinaciones con instituciones públicas y privadas.	Coordinación	180		34	18.89		Meta no lograda
03	Visitas hospitalarias y domiciliarias	Visita	150		59	39.33		Meta no lograda
04	Campañas de prevención	Persona benef.	700		12	1.71		Meta no lograda
							S/. 1,686,227.71	



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Bienestar Universitario

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Residencia de señoritas.	Alumna atend.	68		68	100.00		Meta lograda
06	Otorgamiento de bolsa de trabajo.	Alumno eval.	3,000		683	22.77		Meta no lograda
07	Convenio Hospital Hipólito Unanue	Alumo atend.	100		56	56.00		Meta no lograda
08	Navidad Institucional y navidad del niño cantuteño.	Pers. atend.	1,800	Actividad realizada que incluyó la entrega de dulces, presentación de un espectáculo en vivo en el auditorio principal, chocolatada. Participaron personal docente y administrativo, e hijos	1,800	0.00		Meta lograda
09	Actividad de bienestar: Día del trabajador.	Pers. Atendida	862	Entre docentes y personal administrativo, contratado a plazo fijo y modalidad de CAS	1,450	100.00		Excede meta en 68.21%
10	Día de la secretaria	Pers. Atendida	90		90	100.00		Meta lograda
11	Día del padre	Pers. Atendida	545		511	93.76		Meta no lograda
12	Día de la madre	Pers. Atendida	287		257	89.55		Meta no lograda
13	Actividad de bienestar: fiestas patrias.	Pers. Atendida	862	Almuerzo de camaradería y entrega de vales de consumo	870	0.00		Meta lograda
UNIDAD DE SERVICIOS PSICOLÓGICOS								S/ 1,271.11
Servicios Psicológicos								
01	Evaluación psicológica progresiva a los miembros de la comunidad universitaria.	Paciente	1,500	De acuerdo a los requerimientos y motivos de las consultas	953	63.53		Meta no lograda
02	Consultas (atenciones psicológicas a la comunidad universitaria y sus familiares) y comunidad chosicana.	Consultas	2,000	Atención personalizada según los motivos a efecto de determinar el diagnóstico	323	16.15		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Bienestar Universitario

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
03	Tratamiento (orientación, consejería, asesoramiento psicológico y/o académico, personal, grupal, familiar y en pareja), tratamiento psicoterapéutico, tratamiento psicoterapia pránica.	Persona atendida	400	Tratamiento psicológico a los usuarios que así lo requieran	330	82.50		Meta no lograda
04	Eventos Psicológicos Eventos académicos y culturales internos: Conferencias, talleres, video forum a) Primer trimestre: 1. Taller "Autoestima y desarrollo personal" 2. Conferencia laboratorio vivencial: "El stress" Repetición de los eventos en el II, III y IV trimestre (dirigido a los ingresantes de las diversas facultades).	Curso taller	4	Autoestima; Desarrollo personal; Afrontando u otras	3	75.00		Meta no lograda
		Videos	6	Atektividad y autoestima	1	16.67		Meta no lograda
		Conferencias	6	Apego; Codependencia; Deseabilidad social	3	50.00		Meta no lograda
05	Eventos académicos y culturales externos: proyección social a la comunidad chosicana con conferencias, talleres, videoconferencias, reencuentros, etc. a) Primer semestre: 1. Escuela para padres; 2. Conferencia laboratorio vivencial: "La violencia familiar escolar" b) Segundo semestre: 1. Escuela para padres; 2. Conferencia laboratorio vivencial: "Las drogas y la sexualidad"	Charla	6	De acuerdo a la temática solicitada	2	33.33		Meta no lograda
		Conferencia	6		2	33.33		Meta no lograda
06	Difusión y Extensión Universitaria Panel informativo (con renovación trimestral)	Panel	4		1	25.00		Meta no lograda
07	Elaboración de boletines (orientación psicológica, tips para mejorar la autoestima, técnicas para mejorar el estudio, fechas memorables).	Boletín	3		1	33.33		Meta no lograda
		Revista	1		0	0.00		Meta no lograda
		Afiches	50		0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Bienestar Universitario

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
UNIDAD DE SERVICIOS ALIMENTARIOS							S/. 1,915,045.85	
	Servicios de alimentación al Estudiante							
01	Mantenimiento general de la infraestructura y equipos de la Unidad de Servicios Alimentarios.	Acción	1	Pintado de paredes, limpieza y otros servicios realizados en el mes de marzo	1	100.00		Meta lograda
02	Adquisición de menajes y utensilios para uso en el comedor Universitario.	Acción	1	En proceso	0.8	0.00		Meta no lograda
03	Otorgar raciones alimentarias a los alumnos del CIFPS (desayuno y almuerzo).	Raciones	50,000		60,350	100.00		Excede meta en 20.70%
04	Otorgar atención alimentaria diaria a los alumnos del régimen regular	Raciones	500,000		325,000	65.00		Meta no lograda
05	Brindar atención alimentaria al personal docente y administrativo.	Raciones	70,000		83,000	100.00		Excede meta en 18.57%
06	Atención de eventos y actividades por aniversario a los alumnos, personal docente y administrativo de la UNE.	Raciones	13,300	16 actividades atendidas	13,100	98.50		Meta no lograda
07	Elaboración de productos de panadería y pastelería.	Unidad	300,000		358,000	100.00		Excede meta en 19.33%
UNIDAD DE DEPORTES Y RECREACIÓN							S/. 55,362.86	
	Actividades Deportivas y Recreativas							
01	Vacaciones útiles 2013.	Actividad	1	36 participantes	1	100.00		Meta lograda
02	Juegos deportivos laborales de verano 2013-UNE.	Actividad	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
03	Juegos deportivos CIPFS verano 2013 - UNE.	Actividad	1	168 participantes	1	100.00		Meta lograda

Planificación y Desarrollo Institucional
FOLIO
N° 82
UNE



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Bienestar Universitario

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
04	Talleres deportivos UNE-2013.	Actividad	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
05	Afiliación a la FEDUP.	Actividad	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
06	Informativo cantuteño 2013.	Informativo	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
07	Campeonato metropolitano de futsal, varones-división superior-Comisión Nacional de Futsal y futbol playa de la FPF.	Actividad	1	Participan 30 personas, entre deportistas, directivos y personal auxiliar, el campeonato culminó el 20 de diciembre	1	100.00		Meta lograda
08	Juegos deportivos selectivos interespecialidades 2013-1.	Actividad	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
09	Juegos deportivos selectivos interespecialidades cachimbos 2013-I.	Actividad	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
10	Campeonato relámpago por el día del trabajador cantuteño, UNE-2013.	Evento	1	Del 19 al 30 de abril, 60 participantes	1	100.00		Meta lograda
11	Torneo de vóleybol por el día de la Madre.	Evento	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
12	Torneo de futbol por el día del Padre.	Evento	1	Realizado en junio, participaron 60 personas	1	100.00		Meta lograda
13	Actividad deportiva por aniversario institucional.	Evento	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
14	Carrera pedestre Cantuta 2013.	Actividad	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
15	XVIII juegos deportivos universitarios metropolitanos 2013-I.	Actividad	1	Participaron 137 deportistas	1	100.00		Meta lograda
16	Campismo y caminatas.	Evento	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
17	Juegos deportivos selectivos interespecialidades 2013-II.	Actividad	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
18	Juegos deportivos laborales de invierno UNE 2013.	Evento	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
19	Escuela de artes marciales 2013-II.	Actividad	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Bienestar Universitario

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
20	Maratón RPP	Evento	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
21	Maratón de los andes del Perú-Huancayo.	Actividad	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
22	Campeonato de fútbol de instituciones laborales-Chosica	Evento	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
23	Viajes de relajación y/o recreación.	Actividad	3	Paseo de recreación y relajación a Churín, realizado entre el 18 al 20 de octubre Paseos a las playas del sur	3	100.00		Meta lograda
24	Campeonato mundial de universidades-Universidad de Kazan 2013-Rusia	Actividad	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
25	Juegos deportivos laborales IPD.	Actividad	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
26	Campeonato docentes interuniversidades Copa Cantuta.	Actividad	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
27	Copa IPD, II campeonato nacional del ámbito universitario.	Evento	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina Central de Economía y Finanzas

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
DIRECCIÓN DE LA OFICINA CENTRAL DE ECONOMÍA Y FINANZAS							S/. 1,376.48	
Gestión Administrativa en Asuntos Económico Financieros								
01	Elaboración de directivas para control y fiscalización de recursos económicos.	Instrumentos	2	Directiva de caja chica y encargo.	2	100.00		Meta lograda
02	Atención y servicio a todos los usuarios.	Atención a personas	200	Atención de proveedores y alumnos	200	100.00		Meta lograda
03	Formular, elaborar y evaluar el plan operativo de la OCEyF.	Documento	5	Plan operativo 2013 ingresado al SIGAA, e informe de evaluación 2013 I, II y III trimestre, y anual 2012	5	100.00		Meta lograda
04	Coordinar sobre la ejecución del calendario presupuestal.	Coordinación	12	Actividad permanente	12	100.00		Meta lograda
OFICINA DE CONTABILIDAD							S/. 3,092.31	
01	Estados Financieros Trimestrales, Semestrales y Anual Elaboración de los estados financieros (mensual, trimestral, semestral y anuales).	Actividad	12		12	100.00		Meta lograda
02	Gestión y Control de Documentos Elaboración de documentos, control de órdenes de compra y servicio, archivo de comprobantes de pago, etc.	Actividad	12		12	100.00		Meta lograda
03	Auditoría a los Estados Financieros Ejecución de auditoría financiera.	Actividad	1		0	0.00		Sin información

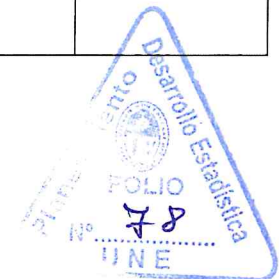




**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina Central de Economía y Finanzas

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
OFICINA DE TESORERÍA							S/. 73,945.26	
01	Egreso y Control de Recursos Financieros Ejecutar compromisos de pago y gestión administrativa.	Acción	240		240	100.00		Meta lograda
02	Recepcionar, girar y archivar comprobantes de pago.	Acción	240		240	100.00		Meta lograda
03	Recuadación de Ingresos Cobros de las tasas educativas y otros.	Acción	240		240	100.00		Meta lograda
UNIDAD DETRIBUTACIÓN Y SIAF							S/. 67,328.81	
01	Obligaciones Tributarias de la UNE Elaboración del registro de compra mensual.	Documento	12	Correspondiente al periodo enero-diciembre	12	100.00		Meta lograda
02	Procesar las retenciones del 6% del IGV.	Documento	12	Correspondiente al periodo enero-diciembre	12	100.00		Meta lograda
03	Procesar los registro de compra anual.	Documento	1	Presentado el marzo 2013	1	100.00		Meta lograda
04	Administrar y Facilitar el Uso del SIAF Procesar la ejecución presupuestal y financiera de la UNE.	Documento	12	Correspondiente al periodo enero-diciembre	12	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	DIRECCIÓN DE LA OFICINA CENTRAL DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES						S/. 698,071.04	
	Gestión de Abastecimiento de Bienes y Servicios de la UNE							
01	Evaluación del Plan Operativo 2012 (anual) y I, II y III Trimestre 2013.	Informe	4	Informe de evaluación 2012 y I, II y III trimestre 2013	4	100.00		Meta lograda
02	Revisión y ejecución del Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones de la UNE.	Acción	1	Realizado a fin de año	1	100.00		Meta lograda
03	Atención de requerimientos a las diversas dependencias académicas y administrativas de la UNE.	Atenciones	1,000	Atención a las diversas dependencias académicas y administrativas.	1,000	100.00		Meta lograda
04	Atención de contratos de personal por la modalidad del CAS.	Acción	12	Contratos de personal por la modalidad de CAS.	12	100.00		Meta lograda
	Gestión en la Atención de los Procesos de Selección							
05	Capacitación al personal del sistema y miembros de las comisiones de los procesos de selección.	Actividad	2	No se ha programado capacitación alguna.	0	0.00		Meta no lograda
06	Organizar y supervisar todos los procesos de selección.	Actividad	12	Supervisión mensual de los procesos de selección.	12	100.00		Meta lograda
07	Organizar y ejecutar procesos de selección no programados en el plan anual.	Documento	10	Procesos de selección llevados a cabo por la Dirección de la Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones.	10	100.00		Meta lograda
08	Mantener actualizada la información en el SEACE sobre los procesos de selección.	Documento	12	Información actualizada en el SEACE.	12	100.00		Meta lograda
09	Gestionar la legalización de libros a utilizar en los procesos de selección	Lbros	50	Legalización de libros de actas para la realización de los procesos.	50	100.00		Meta lograda

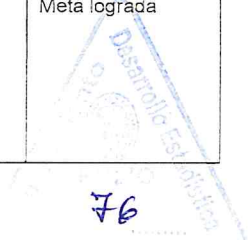




**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
OFICINA DE PROGRAMACION DE ADQUISICIONES							S/. 6,247.11	
Plan Anual de Adquisiciones 2013								
01	Consolidar los requerimientos de todas las dependencias académicas y administrativas, por específica de gasto.	Acción	100	Ejecutado en el mes de enero.	100	100.00		Meta lograda
02	Solicitar y consolidar los requerimientos de obras, proyectos de inversión y servicios de consultoría a la Oficina de Infraestructura, Programación de Inversiones y Centros productivos.	Documento	20	Información necesaria para elaborar el Plan Anual de Contrataciones 2013.	20	100.00		Meta lograda
03	Realizar el estudio de mercado de los requerimientos, según cuadro de necesidades.	Actividad	60	Es un trabajo progresivo realizado durante el año.	287	100.00		Excede meta en 378.33%
04	Elaboración del cuadro comparativo para la determinación del Valor Referencial.	Acción	60	Es un trabajo progresivo realizado durante el año.	195	100.00		Excede meta en 225%
05	Formular el anteproyecto del Plan Anual de Contrataciones 2013, determinando el tipo de proceso de selección por efectuar en base a los montos anuales por cada fuente de financiamiento y concordante con el anteproyecto del presupuesto institucional.	Acción	50	Acción realizada en el mes de enero.	50	100.00		Meta lograda
06	Realizar los ajustes del anteproyecto y presentar el proyecto del Plan Anual de Adquisiciones 2013.	Acción	10	Acción realizada en el mes de enero.	10	100.00		Meta lograda
07	Presentar el proyecto del plan anual de contrataciones 2013, para su aprobación mediante resolución rectoral	Documento	1	Presentado oportunamente	1	100.00		Meta lograda
08	Registro del plan anual de contrataciones 2013 en el módulo CEACE	Acción	1	Acción realizada en el mes de enero.	1	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
09	Estudio de mercado de bienes de consumo, capital, servicios, obras, proyectos de inversión y servicios de consultoría de los procesos programados en el PAC 2013 y los procesos no programables que se incluyen en el PAC durante el año.	Estudio	60	Según programación del PAC 2013.	34	56.67		Meta no lograda
10	Abastecimiento de Bienes y/o Servicios, Obras y Cosultorías Elaboración de los expedientes de contratación de bienes de consumo, capital, servicios, obras, proyectos de inversión y servicios de consultoría que se encuentran programados en el plan anual y no programables en atención a los requerimientos de las áreas usuarias.	Documento	60	Según programación del PAC 2013.	34	56.67		Meta no lograda
11	Solicitud de modificación del PAC 2013 para la inclusión y/o exclusión de procesos de selección programados y no programados durante el año.	Documento	10	Solicitado de acuerdo a la necesidad institucional.	4	40.00		Meta no lograda
12	Solicitud de certificación de disponibilidad presupuestal para los procesos de selección según el Plan Anual de Contrataciones 2013.	Documento	60	Solicitado de acuerdo a la programación.	34	56.67		Meta no lograda
13	Elaboración de expedientes para las exoneraciones de procesos de selección.	Documento	5	Solicitado de acuerdo a la necesidad institucional. Aún no se presenta la necesidad.	0	0.00		Meta no lograda
14	Solicitud de informes técnicos a las áreas especializadas, según corresponda.	Documento	10	Solicitado de acuerdo a la necesidad institucional. Aún no se presenta la necesidad.	0	0.00		Meta no lograda
15	Revisión y actualización de catálogo de bienes	Acción	30	De ejecución permanente, mediante sistema.	35	100.00		Excede meta en 16.67%
16	Reprogramación de necesidades urgentes de las diferentes dependencias de la UNE.	Documento emitido	20	Solicitado de acuerdo a la necesidad institucional. Aún no se presenta la necesidad.	0	0.00		Meta no lograda
17	Emisión de informes sobre pagos, encargos, reembolsos y otros, para la atención de requerimientos de las diversas dependencias académicas, administrativas y centros productivos de la UNE.	Informe	50	Se atiende durante el año, según requerimiento de las áreas usuarias.	24	48.00		Meta no lograda

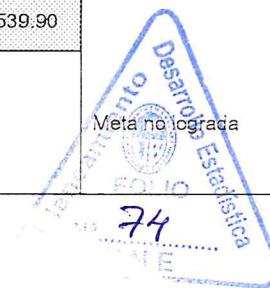




**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
18	Evaluación del Plan Anual de Adquisiciones 2012. Solicitar a la Dirección de la Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones un informe de los procesos de selección que se ejecutan durante el año.	Documento	2	Se realiza semestralmente	0	0.00		Meta no lograda
19	Evaluación del Avance del Plan Anual de Adquisiciones 2013. Seguimiento de la ejecución del Plan Anual de Contrataciones 2013.	Acción	100	De ejecución mensual	33	33.00		Meta no lograda
20	Elaborar informes trimestral del avance del PAC 2013.	Informes	4	De emisión trimestral	4	100.00		Meta lograda
21	Valorización y Control de los Bienes en el Sistema Kardex Realizar inventarios selectivos de los bienes ingresados a la Unidad de Almacén y Distribución.	Actividad	2	Se realiza semestralmente	1	50.00		Meta no lograda
22	Verificar el registro sistematizado de ingresos y salidas de bienes del almacén, para el control y ejecución del informe final del inventario anual.	Actividad	10	Verificación permanente	5	50.00		Meta no lograda
23	Realizar el reporte de saldos de existencia valorada sistematizada al 31 de diciembre del 2012.	Actividad	2		2	100.00		Meta lograda
24	Conciliación de saldos de existencia valorada con el inventario físico del almacén para la determinación de los sobrantes y faltantes.	Actividad	2		2	100.00		Meta lograda
OFICINA DE COMPRAS Y CONTRATOS								S/. 5,539.90
01	Órdenes de Compra y de Servicios Elaborar solicitudes de cotizaciones para ser enviados a los proveedores.	Documento	550	Relación de artículos con sus características para su respectiva valoración.	306	55.64		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
02	Elaboración de órdenes de compra y de servicios.	Órdenes de compra y serv.	1,500	Referente a las adquisiciones efectuadas.	1,573	100.00		Excede meta en 4.87%
03	Formulación de proyectos de contratos para adquisición de bienes, servicios y obras.	Documento	600	Contratos para el personal, por servicios no personales y adquisición de bienes.	600	100.00		Meta no lograda
04	Elaboración de cuadros comparativos y otorgamiento de la buena pro.	Documento	250	Comparación de diferentes precios propuestos por los proveedores	147	58.80		Meta no lograda
05	Anulaciones y rebajas de compromisos de órdenes de compra y de servicio emitidas en el año y en el ejercicio anterior.	Documento	70	Por finalización del año fiscal, o por no haber ingresado la mercadería en su totalidad.	35	50.00		Meta no lograda
UNIDAD DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN								
Distribución de Bienes y/o Servicios Adquiridos								
01	Realizar el inventario físico de los bienes del stock que se encuentran en el Almacén 2012.	Inventario	1	Culminó el 18 de enero.	1	100.00		Meta lograda
02	Realizar verificaciones y conciliaciones físicas del stock de los almacenes 2013.	Acción	4	Realizado según lo programado.	4	100.00		Meta lograda
03	Elaboración de notas de entrada y salida.	Acción	12	Procesado lo correspondiente al periodo enero-setiembre.	11	91.67		Meta no lograda
04	Recepción y verificación de bienes y equipos adquiridos por la UNE.	Acción	7,500	De acuerdo a la emisión de órdenes de compra.	7,150	95.33		Meta no lograda
05	Almacenamiento, custodia y mantenimiento de los bienes y equipos adquiridos.	Acción	7,500	Se ha cumplido con la distribución de bienes adquiridos.	7,150	95.33		Meta no lograda
06	Distribución de bienes y equipos adquiridos por la UNE a cada dependencia.	Acción	7,500	Se ha cumplido con la distribución de bienes adquiridos.	7,150	95.33		Meta no lograda

73



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
07	Recepción y distribución de donaciones de instituciones públicas y privadas.	Acción	4		4	100.00		Meta lograda
08	Optimización del servicio brindado a las oficinas en cumplimiento de sus funciones.	Acción	6	Adquisición de equipo para brindar un mejor servicio.	1	16.67		Meta no lograda
09	Devengado de las órdenes de compra en los Sistemas SIAF y SIGAA, respectivamente.	Acción	1,200	Órdenes de compra tramitados por la Unidad de Almacén y Distribución.	652	54.33		Meta no lograda
10	Gestión y control de la documentación central de la Oficina.	Documentos	1,000	Se ha cumplido con la distribución de los bienes adquiridos.	794	79.40		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina Central de Servicios Generales

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	DIRECCIÓN DE LA OFICINA CENTRAL DE SERVICIOS GENERALES						S/. 371,847.72	
01	Servicios Básicos Servicios básico.	Acción	12	Se cumple de acuerdo a la existencia de materiales, herramientas e insumos químicos.	11	91.67		Meta lograda
02	Coordinación de servicios de transporte universitario,	Coordinación	300	Canalización de los servicios de transporte	300	100.00		Meta lograda
	UNIDAD DE SERVICIOS						S/. 101,022.70	
01	Servicios de Limpieza, Ornato, Jardinería y Agua Potable Servicios de la UNE y sedes: FACE, Postgrado, casona	Acción	12	Acciones realizadas en el cumplimiento del servicio	12	100.00		Meta lograda
02	Mantenimiento de la Planta de Agua.	Acción	12	Acciones realizadas en el cumplimiento del servicio	12	100.00		Meta lograda
03	Servicios de mantenimiento y ampliación de jardines.	Acción	12	Acciones realizadas en el cumplimiento del servicio	12	100.00		Meta lograda
04	Trabajos administrativos permanentes.	Acción	12	Acciones realizadas en el cumplimiento del servicio	12	100.00		Meta lograda
	UNIDAD DE TRANSPORTES						S/. 746,788.17	
01	Servicio Óptimo de Transporte Optimizar el consumo de combustible para la atención de los servicios y otros.	Acción	360	Esta acción lo realiza la Oficina Central de Servicios Generales, mediante la entrega y control de vales de combustible.	360	100.00		Meta lograda
02	Garantizar que las unidades vehiculares cuenten con los seguros correspondientes.	Documento	26	Todas las unidades vehiculares cuentan con sus seguros correspondientes	26	100.00		Meta lograda
03	Contar con un local para el resguardo de las unidades vehiculares (alquiler o compra de local)	Local	1	Se ha renovado el contrato con la empresa prestadora de este servicio	1	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina Central de Servicios Generales

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
04	Brindar servicio a los usuarios.	Acción	360	Servicio permanente, cuyos usuarios son principalmente los estudiantes	180	50.00		Meta no lograda
05	Realizar el mantenimiento preventivo de las unidades vehiculares.	Acción	26	Sólo se ha dado atención a los vehículos menores	30	100.00		Excede meta en 15.38%
06	Jornadas complementarias de los conductores.	Jornada	24 diarios	En gestión	2	8.33		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina de Infraestructura

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA						S/. 16,446.81	
01	Documentos elaborados	Documento	700		332	47.43		Meta no lograda
	PROYECTOS							
01	0.094844 Mejoramiento de los servicios educativos del Dpto. Académico de Lenguas Extranjeras de la FCSyH							
	Curso de capacitación	Curso de capacitación	3	En expediente técnico	0	0.00		Meta no lograda
02	2.094877 Mejoramiento del transporte universitario de la UNE							
	Adquisición de unidades de transporte	Ómnibus	6	Cuatro unidades adquiridas en el 2012	4	66.67		Meta no lograda
	Supervisión - Adquisición de unidades de transporte	Supervisión	1	Ninguna supervisión realizada	0	0.00		Meta no lograda
	Actualización de expediente	Expe. Técnico	1		1	100.00		Meta lograda
03	2.094880 Mejoramiento integral de los servicios de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición							
	Adquisición de mobiliario	Mobiliario	20		0	0.00		Meta no lograda
	Adquisición de equipamiento	Equipamiento	350		0	0.00		Meta no lograda
	Capacitación del personal docente y administrativo	Curso de capacitación	2		0	0.00		Meta no lograda
	Liquidación de obra y supervisión	Obra	1	Obra en uso	1	100.00		Meta lograda
04	2.170337 Mejoramiento integral de la Biblioteca Central y Centro de Documentación de la UNE							
	Valorizaciones	Obra	1		0			





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina de Infraestructura

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Trámite de licencia de construcción	Documento	4		0			Meta no lograda
	Adquisición de equipamiento	Equipamiento	350		0			Meta no lograda
	2.170339 Mejoramiento integral de las especialidades de Educación Primaria y EBA de la FPyCF							
06	Adquisición de mobiliario	Mobiliario	10		10	100.00		Meta lograda
	Adquisición de equipamiento	Equipamiento	10		10	100.00		Meta lograda
	Liquidación de obra	Obra	1		0	0.00		Meta no lograda
	Proyecto Piscina							
	Valorizaciones de obra	Obra	1	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
	Licencia de construcción en Municipalidad de Lurigancho-Chosica	Trámite	4	Reprogramado para el año 2014	0	0.00		Meta no lograda
	UNIDAD DE MANTENIMIENTO						S/. 112,756.99	
01	Reparaciones y mantenimiento de sistemas eléctricos de la UNE.	Acción	12		9	75.00		Meta no lograda
02	Creación, mantenimiento y reparaciones de mobiliarios.	Acción	12		10	83.33		Meta no lograda
03	Mantenimiento y reparación de grifería sanitaria.	Acción	12		11	91.67		Meta no lograda
04	Mantenimiento y reparación de puertas y ventanas metálicas.	Acción	12		10	83.33		Meta no lograda
05	Pintado de paredes interiores y exteriores.	Acción	12		10	83.33		Meta no lograda
06	Mantenimiento y reparaciones de máquinas eléctricas.	Acción	12		9	75.00		Meta no lograda
07	Mantenimiento de pistas y veredas.	Acción	12		9	75.00		Meta no lograda
08	Gestión administrativa	Documento	100		60	60.00		Meta no lograda

68



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Oficina de Infraestructura

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
UNIDAD FORMULADORA							S/. 117,655.20	
01	Gestión administrativa	Documento	100		72	72.00		Meta no lograda
Estudios de Preinversión 2012								
01	Mejoramiento de los servicios académicos de la Escuela de Posgrado de la UNE.	Estudio de preinversión	1	Estudio viable desde el 9 de mayo del 2013 Con código SNIP.	1	100.00		Meta lograda
02	Mejoramiento del servicio de protección de la quebrada de santo domingo (cauce de huayco)..	Estudio de preinversión	1	En proceso de aprobación de TDR	0.1	10.00		Meta no lograda
03	Mejoramiento de los servicios educativos de la Facultad de Ciencias Empresariales de la UNE.	Estudio de preinversión	1	En proceso de aprobación de TDR	0.1	10.00		Meta no lograda
04	Mejoramiento del laboratorio de la especialidad de Biología de la Facultad de Ciencias de la UNE.	Estudio de preinversión	1	Estudio viable desde el 21 de mayo del 2013	1	100.00		Meta lograda
05	Mejoramiento integral de la Oficina Central de Servicios Generales de la UNE.	Estudio de preinversión	1	Estudio viable desde el 24 de abril del 2013	1	100.00		Meta lograda
06	Mejoramiento de los servicios académicos de la especialidad de Matemática e Informática de la Facultad de Ciencias de la UNE.	Estudio de preinversión	1	Con código final de SNIP	1	100.00		Meta lograda
07	Mejoramiento de los servicios educativos de los Departamentos Académicos de Ciencias Sociales y Comunicaciones de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades de la UNE.	Estudio de preinversión	1	En coordinaciones para realizar convenio con la UNI	0.2	20.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Oficina de Infraestructura

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
UNIDAD DE OBRAS							S/. 2,021.51	
Términos de referencia elaborados y Estudios Revisados								
01	Elaboración de términos de referencia y revisión de estudios Términos de referencia y estudios	Documento	5		1	20.00		Meta no lograda
Expediente Técnico elaborado								
02	Expedientes técnicos: Mejoramiento de los servicios administrativos como apoyo de la actividad académica de la UNE	Documento	1	En ejecución	0.95	95.00		Meta no lograda
	mejoramiento integral del sistema de agua potable y alcantarillado	Documento	1	En ejecución	1	100.00		Meta lograda
	Mejoramiento de los servicios básicos y complementarios de la piscina de la UNE	Documento	1	En ejecución	0.95	95.00		Meta no lograda
	Mejoramiento de los servicios del comedor universitario de la UNE	Documento	1	En ejecución	0.95	95.00		Meta no lograda
Ejecución y supervisión de Obra								
03	Obras y supervisión:	Obras	2		2	100.00		Meta lograda
	Obras:Mejoramiento integral de los servicios educativos de la Facultad de Agropecuaria y Nutrición	Obras	1	En proceso de liquidación de obra (obra culminada)	1	100.00		Meta lograda
	Obra: Mejoramiento integral de las especialidades de Educación Primaria y Educación Básica Alternativa de la FPYCF	Obras	1	En proceso de liquidación de obra (obra culminada)	1	100.00		Meta lograda
Acciones Administrativas								
04	Oficios, memos, cartas, evaluación del plan operativo, PAC, formulación del presupuesto y otros.	Documento	200		121	60.50		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Centro de Informática

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
DIRECCIÓN DEL CENTRO DE INFORMÁTICA							S/. 510.00	
01	Documento de Gestión Gestionar la documentación del Centro de Informática.	Acción	100	Generación de diversos tipos de documentos	100	100.00		Meta lograda
02	Gestión de Servicios Informáticos Elaboración de diversos documentos que implica la gestión administrativa durante el año 20123.	Acción	1	Atencion de peticiones de parte de los usuarios	1	100.00		Meta lograda
03	Capacitación al Personal del Centro de Informática Plan de capacitación para todo el personal administrativo del Centro de Informática	Acción	4	Plan de capacitación en etapa de formulación (para todo el personal del C.I)	0.40	10.00		Meta no lograda
OFICINA DE ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS							S/. 38,868.20	
01	Documentos de Gestión Gestionar la documentación de la Oficina de Análisis y Desarrollo de Sistemas.	Documento	300	Atención de peticiones de parte de los usuarios	166	55.33		Meta no lograda
02	Módulos informáticos Administrativos Coordinación con las dependencias administrativas para la implementación, mantenimiento y puesta en marcha de los módulos informáticos solicitados.	Acción	20	Servicios prestados	20	100.00		Meta lograda
03	Modificaciones al Sistema Integrado SIGAA (parte administrativa).	Módulos informáticos	20	A petición de los usuarios	20	100.00		Meta lograda
04	Implementación de nuevos módulos informáticos integrados al SIGAA (parte administrativa).	Módulos informáticos	3	La carencia de personal imposibilita la implementación de los módulos informáticos	0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Centro de Informática

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Módulos Informáticos Académicos Coordinación con las dependencias académicas para la implementación, mantenimiento y puesta en marcha de los módulos informáticos solicitados.	Acción	10	Servicios prestados	20	100.00		Excede meta en 100%
06	Modificaciones al Sistema Integrado SIGAA (parte académica).	Módulos informáticos	10	No se ha recibido solicitudes	0	0.00		Meta no lograda
07	Implementación de nuevos módulos informáticos integrados al SIGAA (parte académica).	Módulos informáticos	2	Carencia de personal imposibilita la implementación de módulos informáticos	0	0.00		Meta no lograda
08	Módulos Adquiridos o de Utilidad Gubernamental Supervisión de los sistemas informáticos instalados en los equipos de la Universidad, adquiridos o de utilidad gubernamental.	Módulos informáticos	3	Avance limitado por falta de personal	2	66.67		Meta no lograda
OFICINA DE REDES Y COMUNICACIONES								
Atención de Redes y Comunicaciones								
01	Atención a usuarios.	Usuario	100	Actividad desarrollada sin inconvenientes	100	100.00		Metalograda
02	Mantenimiento de la red.	Servicio	12	Actividad desarrollada sin inconvenientes	12	100.00		Metalograda
03	Ampliación de las comunicaciones telefónicas	Anexos	400	Desestimado por falta de presupuesto	0	0.00		Meta no lograda
04	Atención de servicios.	Servicio	12	Actividad desarrollada sin inconvenientes	12	100.00		Metalograda
05	Licencias	Software	4	Regularización de pagos de licencias Microsoft y antivirus	0.80	20.00		Meta no lograda
06	Seguridad interna y seguridad de equipos	Servicio	1	En proceso de selección	0.10	10.00		Meta no lograda
07	Transferencia de conocimiento.	Servicios	2	No se desarrolla por falta de ambiente (laboratorio)	0	0.00		Meta no lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Centro de Informática

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	UNIDAD DE SOPORTE TÉCNICO						S/. 177.46	
01	Mantenimiento de equipos informáticos de la UNE. Soporte técnico correctivo de equipos informáticos de la UNE.	Equipo	400	240 servicios de mantenimiento correctivo efectuados con orden de trabajo, y 930 vía llamada telefónica.	1,170	100.00		Excede meta en 192.50%
02	Plan de mantenimiento preventivo de equipos informáticos.	Documento	1	Presentado a la Dirección del C.I el día 3 de mayo del presente	1	100.00		Metalograda
03	Registro Técnico de Equipos Informáticos Elaboración de ficha técnica de equipos informáticos.	Ficha	500	Se realiza conjuntamente con el plan de mantenimiento	0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Centro de Producción

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
CENTRO DE PRODUCCIÓN							S/. 29,431.33	
Recursos Propios para la UNE								
01	Servicio impresión, anillado y fotocopiado.	Servicios	100,000	Una fotocopidora en mal estado la mayor parte de los servicios son prestados a las oficinas administrativas de la UNE	85,200	85.20		Meta no lograda
02	Servicio de comedor (cafetín-CEPRO)	Servicios	10,000	Desayunos y almuerzos	10,500	100.00		Excede meta en 5%
03	Administración de concesionarios	Puestos de venta adm.	25		25	100.00		Meta lograda
04	Fabricación de mobiliario: metal-madera, carpintería metálica.	Unidad	3,000	No se han presentado requerimientos	0	0.00		Meta no lograda
05	Confección de agendas y almanagues	Impresos	2,500		0	0.00		Sin información
06	Convenios de cooperación con entidades públicas y privadas (nacionales e internacionales).	Convenio	3		0	0.00		Sin información
07	Actividades comerciales (campañas, expo ferias y otros)	Programa	1		0	0.00		Sin información
08	Servicio de asesoría empresarial	Servicio	30	No se han presentado requerimientos	0	0.00		Meta no lograda
09	Servicio de producción de material didáctico, videos, manuales, libros y otros.	Servicio	20	No se han presentado requerimientos	0	0.00		Meta no lograda
10	Confección de vestuario.	Servicio	50		1	2.00		Meta no lograda
11	Venta de panetones.	Panetones vendidos	3,000		0	0.00		Sin información





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Centro de Producción

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
12	Servicio de mantenimiento y reparación de equipos y maquinarias.	Servicio	10	No hay requerimientos	0	0.00		Meta no lograda
Gestión Administrativa del CEPRO								
13	Plan Operativo 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
14	Evaluación del Plan Operativo 2012 (anual) y I, II y II trimestre 2013.	Informe	4	Informe de evaluación anual 2012 y I, II y II trimestre 2013	4	100.00		Meta lograda
15	Elaboración de documentos de gestión administrativa.	Documento	700		418	59.71		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Centro de Idiomas

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	CENTRO DE IDIOMAS						S/. 310,318.25	
01	Servicio de Enseñanza de Idiomas Extranjeros Presentar al rectorado el presupuesto anual 2013 del Centro de Idiomas.	Informe	1	Presentado con oficio N° 042-2013-D-CIUNE.	1	100.00		Meta lograda
02	Presentar al rectorado el informe económico del Centro de Idiomas correspondiente al año 2012.	Informe	1		1	100.00		Meta lograda
03	Evaluación del personal docente y administrativo del CIUNE.	Informe	1	Concurso interno para contrato.	1	100.00		Meta lograda
04	Mantenimiento de local para elevar la imagen del CIUNE frente a los alumnos y público en general.	Acción	1		1	100.00		Meta lograda
05	Requerimiento de planilla mensual del personal del CIUNE.	Acción	12	Requerimiento mensual	12	100.00		Meta lograda
06	Implementación de la campaña publicitaria para incrementar la captación de alumnos y mejorar los ingresos económicos.	Acción	12	Campaña publicitaria por radio, gigantografías y volanteo por todas las zonas de Chosica y alrededores	12	100.00		Meta lograda
07	Publicar el boletín por la celebración del 9º aniversario del CIUNE.	Acción	1	Publicado para el aniversario del CIUNE	1	100.00		Meta lograda
08	Conciliar la información económica mensual del CIUNE con los informes que remite el Banco de la Nación a la Oficina de Tesorería.	Documento	12	Tarea mensual	12	100.00		Meta lograda
09	Elaborar el plan operativo 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	0	0.00		Meta lograda
10	Implementación de un aula virtual para mejorar la enseñanza del alumnado (software para la enseñanza de idiomas).	Acción	1		0.90	90.00		Meta lograda
11	Supervisar y controlar la asistencia y puntualidad del personal administrativo, de los docentes en el dictado de clases, y el pago mensual de los alumnos.	Acción	12	Control diario	12	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Centro de Idiomas

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
12	Evaluar el desempeño docente mediante encuestas dirigidas a los alumnos.	Acción	12	Encuestas realizadas según cronograma	12	100.00		Meta lograda
13	Distribuir mensualmente la carga lectiva de cada docente en función a la evaluación de su desempeño.	Acción	12	Distribución mensual	12	100.00		Meta lograda
14	Supervisar trimestralmente las sedes del CIUNE.	Acción	4	Supervisión semanal	4	100.00		Meta lograda
15	Capacitación del personal docente y administrativo.	Acción	1	Fue previsto para el IV trimestre, pero no se llevó a cabo	0	0.00		Meta no lograda
16	Organizar el talent show por el 9° aniversario del CIUNE.	Acción	1	Realizado en conmemoración al noveno aniversario del CIUNE	1	100.00		Meta lograda
17	Organizar y auspiciar un seminario de capacitación docente.	Proyecto	1	Evento realizado	1	100.00		Meta lograda
18	Presentar al rectorado el informe económico trimestral.	Informe	4	Presentado a fin de año	1	25.00		Meta no lograda





Facultades y Escuela de Postgrado



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Educación Inicial

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
FACULTAD DE EDUCACIÓN INICIAL							S/. 41,213.53	
Servicio de Enseñanza en Educación Inicial								
Departamento Académico de Pedagogía Infantil Aplicada y Experimental								
01	Formulación del plan estratégico 2012-2019.	Documento	1	En elaboración	0.25	25.00		Meta no lograda
02	Evaluación del plan operativo 2012-IV trimestre	Documento	1	Informe anual 2012	1	100.00		Meta lograda
03	Formular del plan operativo 2014	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
04	Evaluación del plan operativo 2013-I-II y III trimestre	Informe	3	Informes del I, II y III trimestre 2013	3	100.00		Meta lograda
05	Concurso de cátedra para contrato de docentes año lectivo 2013 (Regular y CIFPS).	Documento	4		4	100.00		Meta lograda
06	Reunión de docentes para la elaboración de sílabos, revisión y actualización de los regímenes regular y semipresencial.	Acción	2	Citación N°s 01-02-03-06-2013-DAPIAYE	2	100.00		Meta lograda
07	Elaboración de cargas lectivas: regular, CIFPS, PROCASE y nivelación.	Documento	9	Carga lectiva de ciclos regular 2013-I y II; CIFPS 2012-2S; nivelación N1 y NA Para todas las sedes de PROCASE	9	100.00		Meta lograda
08	Encuesta estudiantil al finalizar cada período lectivo (regular y CIFPS).	Encuestas	3	CIFPS	3	100.00		Meta lograda
09	Informe de los resultados de la encuesta estudiantil a los docentes	Documento	3	CIFPS	3	100.00		Meta lograda
10	Gestión académico-administrativa (elaboración de oficios, memos, informes, otros)	Documento	500	Oficios y memorandos	384	76.80		Meta no lograda
11	Coordinar el rol de vacaciones de los docentes	Acción	1	Acción realizada	1	100.00		Meta lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Educación Inicial

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
12	Cóncurso para nombramiento docente.	Acción	1	No se realizó	0	0.00		Meta no lograda
13	Ratificación, ascensos y cambio de régimen de docente.	Acción	1	No se realizó	0	0.00		Meta no lograda
14	Entrega, recepción y seguimiento del desarrollo del sílabos.	Acción	4	Ciclos académicos 2013	4	100.00		Meta lograda
15	Entrega, recepción y seguimiento del plan individual de trabajo docente.	Acción	2	Ciclos académicos 2013	2	100.00		Meta lograda
Departamento Académico de Psicopedagogía de Educación Inicial								
16	Formular el plan estratégico de Departamento Académico.	Documento	1	En elaboración	0.25	25.00		Meta no lograda
17	Evaluación del plan operativo 2012-IV trimestre	Documento	1	Informe anual 2012	1	100.00		Meta lograda
18	Formular el plan operativo 2014	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
19	Evaluación del plan operativo 2013-I-II y III trimestre	Informe	3	Informes del I, II y III trimestre 2013	3	100.00		Meta lograda
20	Concurso de cátedra para contrato docente, año lectivo 2013 (regular y semipresencial).	Documento	4		4	100.00		Meta lograda
21	Reunión de docentes para la elaboración de sílabos, revisión y actualización de los regímenes regular y semipresencial.	Acción	2	Citación N°s 01y 08-2013-DAPEI	2	100.00		Meta lograda
22	Elaboración de cargas lectivas: regular, CIFPS, PROCASE y nivelación.	Documento	9		9	100.00		Meta lograda
23	Encuesta estudiantil al finalizar cada período lectivo (regular y CIFPS).	Encuestas	3	Oficio N° 06-2013-DAPEI Oficio N° 15-2013-DAPEI Oficio N° 88-2013-DAPEI	3	100.00		Meta lograda
24	Informe de los resultados de la encuesta estudiantil a los docentes	Documento	3	Oficio N° 87-2013-DAPEI	3	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Educación Inicial

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
25	Gestión académico-administrativa (elaboración de oficios, memos, informes, otros)	Documento	500	Oficios, memorandos, informes, citaciones	200	40.00		Meta no lograda
26	Coordinar el rol de vacaciones de los docentes.	Acción	1	Oficio N° 05-2013-DAPEI	1	100.00		Meta lograda
27	Concurso para nombramiento docente.	Acción	1	Oficio N° 29-2013-DAPEI	1	100.00		Meta lograda
28	Ratificación, ascensos y cambio de régimen de docentes.	Acción	1	No se realizó el proceso por problemas coyunturales	0	0.00		Meta no lograda
29	Recepción y seguimiento del desarrollo del sílabos.	Acción	4	2012-2S y 2013-1S, 2013-I y II	4	100.00		Meta lograda
30	Entrega, recepción y seguimiento del plan individual de trabajo docente.	Acción	2	2013-I, 2013-II	2	100.00		Meta lograda
31	Reunión de coordinación con el personal docente, administrativo y alumnos.	Coordinación	10		7	70.00		Meta no lograda
32	Coordinar la matrícula en los períodos lectivos 2013-1S y 2S.	Acción	2		2	100.00		Meta lograda
Gestión Académico-Administrativa Decanato								
33	Formular el plan estratégico 2012-2019.	Documento	1	En elaboración	0.25	25.00		Meta no lograda
34	Evaluación del plan operativo 2012-IV trimestre	Documento	1	Informe anual 2012	1	100.00		Meta lograda
35	Evaluación del plan operativo 2013-I-II y III trimestre	Informe	3	Informes del I, II y III trimestre 2013	3	100.00		Meta lograda
36	Formular el plan operativo 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
37	Expedición de oficios simples y múltiples, memorandos simples y múltiples, constancia, carta y otros.	Documento	500	Oficios, constancias, cartas y memorandos	736	100.00		Excede meta en 47.20%



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Educación Inicial

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
38	Supervisar, monitorear y apoyar el proceso de autoevaluación orientada a la acreditación de la carrera profesional.	Acción	2	Acción en proceso	2.00	100.00		Meta lograda
39	Compra de nuevos equipos informáticos para el Departamento Académico de Psicopedagogía de Educación Inicial.	Documento	1	En gestión	0.20	20.00		Meta no lograda
40	Convocatoria para concurso de nombramiento de plazas docente en la categoría auxiliar.	Concurso público	1		1	100.00		Meta lograda
41	Apoyar en la publicación de la guía del estudiante.	Acción	1	No se realizó la actividad por carencia de materiales	0	0.00		Meta no lograda
42	Apoyar en la actividad de bienvenida a los ingresantes 2013.	Actividad	1		1	100.00		Meta lograda
43	Apoyar el desarrollo de actividades por el día de los jardines de la infancia.	Actividad	1		1	100.00		Meta lograda
44	Apoyar el desarrollo de actividades por aniversario de la Facultad	Actividad	1	Se hicieron los esfuerzos necesarios	1	100.00		Meta lograda
45	Supervisar el desarrollo de las PPP (regular y CIFPS).	Actividad	3	Visitas a instituciones educativas donde se realizan las prácticas preprofesionales 2013-I y II	3	100.00		Meta lograda
46	Formulación y aprobación del nuevo currículo de la especialidad en pregrado.	Acción	1	En mesa de trabajo	0	0		Meta no lograda
47	Apoyar los proyectos de investigación presentado por las alumnas, para obtener su licenciatura.	Actividad	10	Apoyo incondicional y oportuno	10	100.00		Meta lograda
48	Seguridad en el pabellón de la Facultad.	Acción	1	Se colocaron rejas en la parte posterior (frente a las aulas del Colegio de Aplicación-nivel primaria) del local de la FEI	1	100.00		Meta lograda
49	Equipamiento y funcionamiento del aula laboratorio del I ciclo de Educación Inicial (18 a 24 meses).	Equipamiento	1	Restricciones en la adquisición de bienes	0.5	50.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Educación Inicial

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
50	Implementación y seguridad en los ambientes de la Facultad (sala de sesiones, sala de espera) con rejas de protección.	Acción	1	En gestión	0	0.00		Meta no lograda
51	Integrar la Asamblea Universitaria.	Acción	3	Una sesión anual	1	33.33		Meta no lograda
52	Convocar y presidir los consejos de facultad.	Acción	12	Sesiones realizadas	6	50.00		Meta no lograda
Secretaría Docente								
53	Evaluación del plan operativo 2012-IV trimestre	Informe	1	Informe anual 2012	1	100.00		Meta lograda
54	Evaluación del plan operativo 2013-I-II y III trimestre	Informe	3	Informes del I, II y III trimestre 2013	3	100.00		Meta lograda
55	Formular el plan operativo 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
56	Emisión de resoluciones.	Resolución	1,000	Resoluciones emitidas	702	70.20		Meta no lograda
57	Citar a los miembros del consejo de facultad.	Citación	12	Para aprobar grados, títulos, carga lectiva y otros	6	50.00		Meta no lograda
58	Trasladar los acuerdos del consejo de facultad	Documento	12	Acuerdos plasmados en el libro de actas	6	50.00		Meta no lograda
59	Publicar los acuerdos del consejo de facultad.	Documento	400	Acuerdos plasmados en el libro de actas	56	14.00		Meta no lograda
60	Gestión administrativa de la Secretaría Docente.	Acción	12	Expedición de actas, citaciones, memorandos, oficios, etc.	12	100.00		Meta lograda
61	Archivar documentos de la Secretaría Docente.	Acción	1,000	Actas, citaciones, control de asistencia, memorandos, oficios, etc. La mayoría de documentos aún se encuentran en el Decanato	36	3.60		Meta no lograda
Dirección de Estudios								
62	Evaluación del plan operativo 201-IV trimestre	Informe	1	Informe anual 2012	1	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Educación Inicial

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
63	Evaluación del plan operativo 2013-I-II y III trimestre	Informe	3	Informes del I, II y III trimestre 2013	3	100.00		Meta lograda
64	Formular el plan operativo 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
65	Programaciones académicas 2013, CIFPS, regular y PROCASE.	Documento	3	Oficios N°s 066-2012-DE-FEI (regular), 020-DE-FEI-2013-PROCASE y 014-2013-DE-FEI (CIFPS)	3	100.00		Meta lograda
66	Programación académica y matrícula de los ciclos de nivelación académica, régimen regular, CIFPS y PROCASE.	Documento	3	De ciclo regular y PROCASE	3	100.00		Meta lograda
67	Elaboración de horarios lectivos 2013 (régimen regular, CIFPS y PROCASE).	Documento	6	Regular 2013-I y II; PROCASE 2013-B1y B2	6	100.00		Meta lograda
68	Asesorías y consejerías académicas a los alumnos en cada ciclo académico, régimen regular, CIFPS y PROCASE.	Asesoramiento	200	Asesoría con respecto a reingresos, licencias, convalidaciones, etc.	185	92.50		Meta no lograda
69	Remitir cuadro de necesidades académicas de la FEI a los Departamentos Académicos de la Facultad (régimen regular, CIFPS y PROCASE).	Acción	6	Requerimiento para los ciclos 2013-I y II, 2013-B1 y B2 y 2013-1S	6	100.00		Meta lograda
70	Propuesta de vacantes para el proceso de admisión (régimen regular, CIFPS).	Documento	1	Oficio N° 005-2013-DE-FEI (PROCASE B1)	1	100.00		Meta lograda
71	Control de asistencia a los docentes a clases (régimen regular, CIFPS).	Acción	6	Corresponde a los ciclos 2012-2S, 2013- I y II, 2013-B1, 2013-1S (talleres CIFPS)	6	100.00		Meta lograda
72	Tutorías y orientación académica.	Acción	500	Asesoría y tutorías para matrícula en todos los ciclos desarrollados en el año 2013	5	0.00		Meta no lograda
73	Gestión administrativa (emisión de informes, oficios, memos, etc.)	Documento	500	Oficios, memorandos e informes	397	79.40		Meta no lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Educación Inicial

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
74	Laboratorio de informática y audiovisuales Atención a las alumnas, período lectivo 2013 (régimen regular, CIFPS y PROCASE).	Atención a personas	500	Alumnas del CIFPS, PROCASE y regular	500	100.00		Meta lograda
75	Elaboración de horarios para los ciclos académicos del régimen regular, CIFPS y PROCASE	Acción	6	Horarios para los ciclos 2013-I, II y CIFPS	6	100.00		Meta lograda
76	Atención con los equipos de sonido en el periodo lectivo 2013-I,II y CIFPS-1S.	Acción	3	Atención al CIFPS y regular	3	100.00		Meta lograda
77	Atención en los exámenes de suficiencia profesional.	Acción	80	Exámenes de suficiencia profesional	80	100.00		Meta lograda
78	Atención en los eventos programados por la FEI (ingresantes, día de los jardines de la infancia, aniversario de la FEI).	Acción	3	Eventos realizados: Bienvenida a los ingresantes; día de los jardines de la infancia	2	66.67		Meta no lograda
79	Evaluar al finalizar cada ciclo (régimen regular, CIFPS y PROCASE), el desarrollo de la gestión administrativa y atención a los usuarios	Informe	2		1	50.00		Meta no lograda
80	Seminario taller de los usos y abusos de la informática.	Evento	1	No se realizaron las gestiones pertinentes para contratar un expositor	0	0.00		Meta no lograda
	Biblioteca Especializada							
81	Formular el plan operativo 2014.	Documento	1	No se cuenta con personal para la atención	0	0.00		Meta no lograda
82	Procesamiento de la colección bibliográfica y electrónica.	Documento	2	No se cuenta con personal para la atención	0	0.00		Meta no lograda
83	Adquisición de colección bibliográfica y electrónica.	Documento	2	No se cuenta con personal para la atención	0	0.00		Meta no lograda
84	Implementación de la biblioteca con equipos	Acción	1	No se cuenta con personal para la atención	0	0.00		Meta no lograda
85	Elaboración de carné de usuario de biblioteca.	Acción	2	No se cuenta con personal para la atención	0	0.00		Meta no lograda
86	Actividades culturales	Acción	6	No se cuenta con personal para la atención	0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Educación Inicial

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
87	Conferencias y capacitaciones.	Conferencias	2	No se cuenta con personal para la atención	0	0.00		Meta no lograda
88	Coordinación de Investigación Evaluación del plan operativo 2012-IV trimestre	Documento	1	Informe anual 2012	1	100.00		Meta lograda
89	Evaluación del plan operativo 2013-I-II y III trimestre	Informe	3	Informes del I, II y III trimestre 2013	3	100.00		Meta lograda
90	Formular el plan operativo 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
91	Aprobar los proyectos de investigación presentados por los docentes de la FEI.	Acción	1	Informes presentados	1	100.00		Meta lograda
92	Evaluar bimensualmente los proyectos de investigación presentados por los docentes de la FEI, financiado por la UNE.	Acción	12	Informe mensual	12	100.00		Meta lograda
93	Participar como miembro del consejo consultivo de la Oficina de Gestión de Investigación.	Actividad	12		9	75.00		Meta no lograda
94	Plan de asesoría de tesis.	Documento	12		12	100.00		Meta lograda
95	Elaborar el perfil de investigación de la FEI.	Documento	1	En elaboración	0.50	50.00		Meta lograda
96	Implementar el sistema de evaluación de la investigación.	Documento	1	En elaboración	0.5	50.00		Meta no lograda
97	Implementar el banco de temas.	Documento	1	En elaboración	0.5	50.00		Meta no lograda
98	Proponer la adquisición de revistas especializadas.	Documento	1	En elaboración	0.10	10.00		Meta no lograda
99	Coordinación de Instituto de Extensión y Proyección Social Evaluación del plan operativo 2012-IV trimestre	Documento	1	Informe anual 2012	1	100.00		Meta lograda
100	Evaluación del plan operativo 2013-I-II y III trimestre	Informe	3	Informes del I, II y III trimestre 2013	3	100.00		Meta lograda
101	Formular el plan operativo 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda

50
UNE



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Educación Inicial

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
102	Bienvenida a los cachimbos 2013.	Actividad	1	Recepción realizada en sala de grados de la FEI, entrega de obsequios para los tres primeros puestos de la lista de ingresantes.	1	100.00		Meta lograda
103	Semana de la educación inicial en el Perú.	Actividad	1	Pasacalle UNE-Chosica, y actividades en la Facultad	1	100.00		Meta lograda
104	Participación en el programa por aniversario de la UNE.	Actividad	1	No se realizó	0	0.00		Meta no lograda
105	Semana jubilar de la FEI.	Actividad	1	No se realizó	0	0.00		Meta no lograda
106	Despedida de la promoción 2009.	Actividad	1	No se realizó	0	0.00		Meta no lograda
107	Seminarios, capacitaciones y talleres.	Actividad	3	No se realizó	0	0.00		Meta no lograda
108	Gestión académica administrativa de la Coordinación de Instituto de Extensión y Proyección Social	Gestión	1	No se realizó	0	0.00		Meta no lograda
109	Coordinación de la Unidad de Producción Evaluación del plan operativo 2012-IV trimestre	Documento	1		0	0.00		Sin información
110	Evaluación del plan operativo 2013-I-II y III trimestre	Informe	3		0	0.00		Sin información
111	Formular el Plan Operativo 2014.	Documento	1		0	0.00		Sin información
112	Coordinación del Centro interfacultativo de Formación Profesional Semipresencial Evaluación del plan operativo 2012-IV trimestre	Documento	1	Informe anual 2012	1	100.00		Meta lograda
113	Evaluación del plan operativo 2013-I-II y III trimestre	Informe	3	Informes del I, II y III trimestre 2013	3	100.00		Meta lograda
114	Formular el plan operativo 2014.	Documento	1	Ingresado la SIGAA	1	100.00		Meta lograda

49
UNE



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Educación Inicial

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
115	Coordinar la programaciones académicas 2013-1S y 2S.	Coordinación	2	Coordinado con la Dirección de Estudios	2	100.00		Meta lograda
116	Participación y supervisión en las evaluaciones programadas en el ciclo semipresencial 2013-1S.	Documento	1	Exámenes programados y realizados en los meses de agosto y setiembre	2	100.00		Supera meta en 100%
117	Difusión y llenado de pre actas y actas del ciclo semipresencial 2013-1S	Documento	1	Actas publicadas en el panel de la FEI	1	100.00		Meta lograda
118	Coordinación en la elaboración de horarios 2013-1S y 2S.	Coordinación	2	En coordinación con el comité de horarios	2	100.00		Meta lograda
119	Coordinar la propuesta de vacantes para el proceso de admisión 2014.	Acción	1	Coordinado con la Dirección de Estudios	1	100.00		Meta lograda
Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad								
120	Evaluación del plan operativo 2012-IV trimestre	Documento	1	Informe anual 2012	1	100.00		Meta lograda
121	Evaluación del plan operativo 2013-I-II y III trimestre	Informe	3	Informes del I, II y III trimestre 2013	3	100.00		Meta lograda
122	Formular el plan operativo 2014.	Documento	1	Ingresado al SIGAA	1	100.00		Meta lograda
123	Coordinar la elaboración de la programación académica de los periodos lectivos 2013-B1 y B2 (segunda especialidad).	Documento	2	Coordinado con la Dirección de Estudios	2	100.00		Meta lograda
124	Coordinar la elaboración de la programación académica de los periodos lectivos 2013-B1 y B2 (complementación universitaria).	Documento	2	Coordinado con la Dirección de Estudios	2	100.00		Meta lograda
125	Coordinación para la elaboración de horarios 2013-B1 y B2.	Acción	2	Coordinado con la Dirección de Estudios	2	100.00		Meta lograda
126	Convalidación de asignaturas de las diferentes promociones de complementación universitaria.	Documento	40	Oficios N°s 008, 012, 013, 021, 023, 026, 027-086, 087, 089, 090, 091, 095, 096, 097, 098, 099.	43	100.00		Excede meta en 7.50%





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Facultad de Educación Inicial

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
127	Coordinar el proceso del ciclo de nivelación 2013-NA	Documento	1	Cinco alumnas matriculadas	1	100.00		Meta lograda

Desarrollo Espiritual
47



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Pedagogía y Cultura Física

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
DECANATO							S/. 59,213.03	
Gestión académico y administrativa								
01	Evaluación anual del plan operativo 2012	Documento	1	Informe anual 2012	1	100.00		Meta lograda
02	Integrar la asamblea universitaria, convocar y presidir el consejo de facultad.	Acción	12	Consejos de facultad	10	83.33		Meta no lograda
03	Elaboración de la base de datos de las resoluciones de los años anteriores y archivo correspondiente (decanato).	Documento	1	Programa en elaboración	0.20	20.00		Meta no lograda
04	Aniversario de la Facultad de Pedagogía y Cultura Física.	Acción	1	Celebración del Día de la Educación Física	1	100.00		Meta lograda
05	Gestión de documentos, fotocopiado, reproducción y distribución.	Acción	12	Trabajo constante	12	100.00		Meta lograda
06	Formulación de documentos de gestión (oficios, memorandos, cartas, etc.)	Documento	600	Trabajo constante	700	100.00		Excede meta en 16.67%
07	Coordinar y supervisar el desarrollo óptimo de los ciclos académicos (régimen regular, CIFPS, nivelación y PROCASE).	Coordinación	12	Trabajo permanente	12	100.00		Meta lograda
Dirección de Estudios								
08	Elaboración de las programaciones académicas 2013-I y II.	Documento	12	Se ha cumplido con elaborar las programaciones de los ciclos 2013.	12	100.00		Meta lograda
09	Matrícula del ciclo de nivelación, periodo lectivo 2013-N1, régimen regular.	Matrícula	2	Se cumplió con la matrícula.	2	100.00		Meta lograda
10	Coordinación de la programación y matrícula del ciclo de nivelación 2013-NA del PROCASE y 2013-N2 del régimen semipresencial.	Coordinación	2	Coordinación efectuada	2	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Pedagogía y Cultura Física

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/ó Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
11	Formulación de documentos de gestión: informes, oficios y memorandos.	Documento	1,000	Se continua con la emisión de documentos.	892	89.20		Meta no lograda
12	Coordinación de las programaciones académicas 2013-B1 y B2 del PROCASE y 2013-2S del régimen semipresencial.	Coordinación	4	Correspondiente al ciclo 2013-B1	4	100.00		Meta lograda
13	Programación, publicación y recepción de expedientes para traslado de Facultad y/o cambio de especialidad de los alumnos del régimen regular (2013-I y II); régimen semipresencial (2013-1S y 2S).	Documento	4	Correspondiente a los ciclos 2013-I y II	4	100.00		Meta lograda
14	Programación y matrícula periodo lectivo 2013-I y II.	Documento	2	Entrega de record de notas, para matrícula en los ciclos 2013-I y II.	2	100.00		Meta lograda
15	Programación, publicación y recepción de expedientes para traslado de facultad y/o cambio de especialidad; régimen regular 2013-I y II; semipresencial 2013-1S y 2S.	Documento	4	Proceso de traslado de Facultad y/o cambio de especialidad	4	100.00		Meta lograda
16	Programación y matrícula régimen regular, periodo lectivo 2013-I y II	Acción	2	Matrículas realizadas	2	100.00		Meta lograda
17	Acciones de consejería para los alumnos del régimen regular, semestre académico 2013-I y II	Acciones	2	Consejerías a los alumnos para matrícula en los ciclos 2013-I y II.	2	100.00		Meta lograda
18	Evaluación del plan operativo institucional 2013-I, II y III trimestre.	Documento	3	Correspondientes al I, II y III trimestre 2013.	3	100.00		Meta lograda
19	Laboratorio de Audiovisuales Implementación del laboratorio con materiales.	Acción	1		0	0.00		Sin información
20	Compra de equipos y materiales educativos.	Acción	1		0	0.00		Sin información
21	Jornadas para la autoevaluación de de la especialidad.	Actividad	2		0	0.00		Sin información





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Pedagogía y Cultura Física

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
22	Seminario taller de educación física y deportes.	Evento	2		0	0.00		Sin información
23	Convenios con instituciones para realizar actividades de proyección social.	Convenio	2		0	0.00		Sin información
24	Elaboración del currículo de la especialidad 2013.	Documento	1		0	0.00		Sin información
Decanato								
25	Organización y difusión de eventos académicos.	Acción	2		0	0.00		Sin información
26	Atención al personal docente y administrativo.	Acción	20		12	0.00		Meta no lograda
Secretaría Docente								
27	Transcribir acuerdos de los consejos de facultad, elaborar y distribuir las citaciones para los consejos de facultad.	Acción	12	Acuerdos transcritos a la fecha.	17	100.00		Excede meta en 41.67%
28	Resoluciones de título, exámen de suficiencia y tesis.	Documento	400	Elaboradas al tercer trimestre.	400	100.00		Meta lograda
29	Emisión de resoluciones de programaciones académicas y cargas lectivas.	Documento	12	Ciclo 2013-NA, 2013-B1, 2013-N1, 2013-1S y 2S, 2013-I y II	7	58.33		Meta no lograda
30	Resoluciones de sorteos de tema.	Documento	600	Corresponde a los alumnos de los regímenes regular, semipresencial y PROCASE.	117	19.50		Meta no lograda
31	Resoluciones académicas: licencia de estudios, reingreso, adscripción, matrícula especial, excepcionales, convalidaciones, para todos los regímenes de estudios.	Documento	600	Atención de expedientes presentados.	418	69.67		Meta no lograda
32	Proceso de evaluación para ratificación y ascenso del personal docente, promover e incentivar actividades entre alumnos, personal docente y administrativo.	Documento	100	Ascenso de dos (2) docentes a la categoría principal.	2	2.00		Meta no lograda
33	Autoevaluación y acreditación.	Acción	3		0	0.00		Sin información





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Pedagogía y Cultura Física

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
34	Servicio de Enseñanza Departamento Académico de Ciencias de la Educación Elaboración de la carga lectiva 2013-I y II.	Documento	2	Atención de carga lectiva	2	100.00		Meta lograda
35	Elaboración del cuadro de distribución de carga lectiva 2013-B1, 2013-1S, CIFPS, PROCASE, nivelación 2013-N1 y N2 y, amnistía académica 2013.	Documento	5	Atención de carga lectiva	6	100.00		Excede meta en 20%
36	Elaboración de encuestas del personal docente nombrado y contratado 2013-I y II.	Documento	2	Encuestas realiza en noviembre	2	100.00		Meta lograda
37	Conformación de comisiones internas, traslados y cambios de Facultad, convalidación.	Documento	1	Se atendió la conformación de comisiones	1	100.00		Meta lograda
38	Evaluación docente para nombramiento, contrato, cambio de régimen y promoción.	Documento	2		0	0.00		Sin información
39	Atención y elaboración de la carga lectiva de nivelación 2013-N1 y N2 y amnistía académica.	Documento	2		2	100.00		Meta lograda
40	Atención a PROCASE (designación de docentes para las diferentes sedes), ciclos académicos 2013-A y B.	Documento	2		0	0.00		Sin información
41	Contrato de docentes para los ciclos 2013-I y II.	Acción	1		0	0.00		Sin información
42	Servicio de Enseñanza-Dpto. Académico de Tecnología y Práctica Educativa Atención al CIFPS. Elaboración de carga lectiva de los ciclos académicos 2013.	Acción	2	Distribución de la carga lectiva de los ciclos 2012-2S y 2013-1S	2	100.00		Meta lograda
43	Elaboración de la carga académica 2013-I y II.	Documento	2	Elaboración y distribución de la carga lectiva 2013-I y II	2	100.00		Meta lograda
44	Atención y elaboración de la carga lectiva de nivelación 2013-N1 y N2 y amnistía académica.	Documento	2	Elaboración y distribución de la carga lectiva de nivelación 2013-N1 y amnistía 2012-2S.	2	100.00		Meta lograda

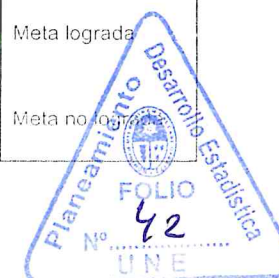




**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Pedagogía y Cultura Física

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
45	Atención a PROCASE (designación de docentes para las diferentes sedes), ciclos académicos 2013 A y B.	Documento	2	Elaboración y distribución de la carga lectiva de los ciclos 2013-B1 y B2.	2	100.00		Meta lograda
46	Capacitación en elaboración de sílabos, dirigido al personal docente, y capacitación de alumnos en comprensión lectora y producción de textos, proyecto de innovación en la propuesta pedagógica.	Participantes	6	No se realizaron las gestiones para la contratación de un encargado del curso	0	0.00		Meta no lograda
47	Nombramiento docente en plazas vacante (por fallecimiento de docentes).	Acción	1	No se presentó ningún caso	0	0.00		Meta no lograda
48	Contrato de docentes para los ciclos 2013-I y II.	Acción	1	Acción realizada para contrato de docentes ciclo 2013-I.	1	100.00		Meta lograda
Servicio de Enseñanza-Dpto. Académico de Educación Física y Deportes								
49	Atención al CIFPS-carga lectiva 2012-2S y 2013-1S	Documento	2	Distribución de carga 2012-2S y 2013-1S	2	100.00		Meta lograda
50	Elaboración de carga académica 2013-I y II.	Documento	2	Elaborado por el Jefe del DAEFyD	2	100.00		Meta lograda
51	Atención y elaboración de la carga lectiva de nivelación y amnistía 2013-N1 y N2.	Acción	3	Carga lectiva atendida	3	100.00		Meta lograda
52	Elaboración de encuestas 2013-I y II.	Acción	2	Entregado al Jefe del DAEFyD	2	100.00		Meta lograda
53	Atención a PROCASE y designación de docentes para las diferentes sedes 2013-B1 y B2.	Acción	2	Atencion de carga del ciclo 2013-B1	1	50.00		Meta no lograda
54	Capacitación docente en elaboración de sílabos.	Actividad	1	A cargo del Jefe del DAEFyD y coordinadores de asignaturas	1	100.00		Meta lograda
55	Contrato de docentes para los ciclos 2013-I y II.	Docente contratado	4	Informe elevado al Consejo de Facultad	4	100.00		Meta lograda
56	Curso de informática dirigido al personal docente y administrativo, estudiantes y público en general.	Curso	1	No se realizaron las gestiones para la contratación de un encargado del curso	0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Pedagogía y Cultura Física

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
57	Curso de capacitación de arbitraje deportivo.	Curso	1	No se contó con presupuesto	0	0.00		Meta no lograda
58	Aniversario de la especialidad de Educación Física.	Evento	1	Evento realizado	1	100.00		Meta lograda
Servicio Educativo (CIFPS)								
59	Coordinar la programación y supervisar la labor académica de los ciclos presenciales y no presenciales.	Acción	1	Supervisión de los ciclos 2012-2S y 2013-1S.	1	100.00		Meta lograda
60	Elevar la programación de los ciclos presenciales y no presenciales (2013-1S y 2S).	Acción	2	Presentado al decanato para su aprobación mediante resolución.	2	100.00		Meta lograda
61	Recepción de expedientes para traslados internos (cambio de facultad y/o especialidad) y otros, como licencias, reingresos, adscripción.	Acción	2	Recepción y trámite de expedientes	2	100.00		Meta lograda
62	Entrega de sílabos y otros documentos (a los alumnos).	Acción	2	Entrega de documentos a los solicitantes.	2	100.00		Meta lograda
63	Coordinar con los jefes de Departamento Académico, la infraestructura para la atención de los alumnos.	Acción	1	Coordinado para atención de los ciclos 2012-2S y 2013-1S.	1	100.00		Meta lograda
64	Solicitud de docentes para los ciclos presencial y no presencial.	Acción	2	Solicitados en julio	2	100.00		Meta lograda
65	Coordinar con los autores de textos, su actualización y/o modificación.	Acción	3	Coordinaciones para la actualización de los textos.	3	100.00		Meta lograda
66	Compra de equipos y materiales educativos (laboratorio de informática).	Acción	1	Restringido por emergencia económica y financiera durante el I trimestre.	0	0.00		Meta no lograda
Enseñanza Académica (PROCASE)								
67	Atención de alumnos.	Alumnos	100		0	0.00		Sin información





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Pedagogía y Cultura Física

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
Servicios del Gimnasio, Piscina y Laboratorio de Informática de Educación Física								
68	Servicios del gimnasio	Acción	200	Atención desde las 8.00 am a 4.00 pm	200	100.00		Meta lograda
69	Servicio de la piscina	Acción	200	Atención desde las 8.00 am a 4.00 pm	200	100.00		Meta lograda
70	Servicio del laboratorio de informática de Educación Física	Acción	200	Atención desde las 8.00 am a 4.00 pm	200	100.00		Meta lograda
Servicio de Enseñanza-Dpto. Académico de Ciencias Aplicadas a la Educación Física								
71	Jornada curricular.	Documento	2	Análisis de planes de estudio.	1	50.00		Meta no lograda
72	Atención al CIFPS-carga lectiva 2012-2S y 2013-1S	Documento	2	Distribución de las cargas lectivas 2012-2S y 2013-1S del CIFPS.	2	100.00		Meta lograda
73	Atención y elaboración de la carga lectiva de nivelación y amnistía 2013-N1 y N2	Documento	2	Distribución de la carga lectiva de nivelación 2013-N1 y 2013-N2 del CIFPS	2	100.00		Meta lograda
74	Elaboración de la carga lectiva de los ciclos 2013-I y II.	Documento	2	Elaboración y distribución de la carga 2013-I y II	2	100.00		Meta lograda
75	Atención a PROCASE y designación de docentes, para las diferentes sedes 2013-B1 y B2.	Documento	2	Elaboración y distribución de la carga 2013-B1 y B2	2	100.00		Meta lograda
76	Elaboración de encuestas 2013-I y II	Documento	2	Encuesta elaborada	2	100.00		Meta lograda
77	Capacitación docente en elaboración de sílabos.	Actividad	1	En coordinación con jefes de asignaturas	0.50	50.00		Meta lograda
78	Curso internacional	Evento	1	En coordinación con jefes de asignaturas	1	100.00		Meta lograda
79	Seminario taller sobre educación física.	Evento	1	En coordinación con jefes de asignaturas	0.50	50.00		Meta no lograda
80	Participación en la selección de docentes para contrato, ciclos 2013 I y II.	Acción	1	Participan jefe de Departamento Académico y dos especialistas.	1	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Pedagogía y Cultura Física

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
81	Jornadas para la evaluación de la especialidad.	Acción	1	Cronograma de reuniones establecido para ver el avance de tareas del DACAEF	1	100.00		Meta lograda
82	Convenios con municipalidades distritales	Evento	1	Proyecto de trabajo en la comunidad.	0.50	50.00		Meta no lograda
83	Día de la educación física.	Actividad	1	En preparación	0.30	30.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES								S/. 100,428.43
Servicio de enseñanza en educación: especialidad de Historia-Ciencias Sociales								
01	Carga lectiva, consejería y desarrollo de la labor lectiva de ciclos 2013-I, 2013-II, nivelación 2013-N1, 2013-N2, PROCASE y amnistía	Ciclo acad.	2	Desarrollo de los ciclos 2013-I y II	2	100.00		Meta lograda
02	Evaluación docente para contrato y/o nombramiento, cambio de régimen, promoción y ascenso	Acción	2	Informes elevados en octubre	2	100.00		Meta lograda
03	Actividades de autoevaluación para la acreditación de la carrera de Historia-Ciencias Sociales	Actividad	2		2	100.00		Meta lograda
04	Capacitación y participación en eventos (docentes y estudiantes de la especialidad).	Evento	3		3	100.00		Meta lograda
05	Visitas a lugares históricos y viajes de estudio de los docentes y alumnos de la especialidad.	Visitas	4		0	0.00		Sin información
06	Cubrir (techar) el hall de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades, con el fin de obtener espacio para la realización de actividades diversas.	Proyecto	1		0	0.00		Sin información
Servicio de enseñanza en educación: especialidad de Geografía-Ciencias Sociales								
01	Carga lectiva, consejería y desarrollo de la labor lectiva de ciclos 2013-I, 2013-II, nivelación 2013-N1, 2013-N2, PROCASE y amnistía	Ciclo acad.	2	Desarrollo de los ciclos 2013-I y II	2	100.00		Meta lograda
02	Evaluación docente para contrato y/o nombramiento, cambio de régimen, promoción y ascenso.	Acción	2	Informes elevados en octubre	2	100.00		Meta lograda
03	Actividades de autoevaluación para la acreditación de la carrera de Geografía-Ciencias Sociales.	Actividad	2		2	100.00		Meta lograda
04	Capacitación y participación en eventos (docentes y estudiantes de la carrera).	Evento	2		0	0.00		Sin información



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Práctica de campo y viaje de estudios de docentes y alumnos de las carreras.	Práctica	4		4	100.00		Meta lograda
06	Implementar el gabinete de geografía	Ambientes	1		0	0.00		Sin información
Servicio de enseñanza en educación: carrera de Inglés - Francés								
01	Carga lectiva, consejería y desarrollo de la labor lectiva de ciclos 2013-I, 2013-II, nivelación 2013-N1, 2013-N2, PROCASE y amnistía	Ciclo acad. Documento	2 10	Desarrollo de los ciclos 2013-I y II	2 10	100.00 100.00		Meta lograda Meta lograda
02	Implementación del sistema de aprendizaje de inglés	Equipamiento	1		1	100.00		Meta lograda
03	Actividades de autoevaluación para la acreditación de la carrera de Inglés - Francés.	Actividad	2		2	100.00		Meta lograda
04	Capacitación y participación en eventos (docentes y estudiantes de la carrera).	Evento	4		4	100.00		Meta lograda
05	Evaluación docente para contrato y/o nombramiento, cambio de régimen, promoción y ascenso.	Acción	2	Informes elevados en octubre	2	100.00		Meta lograda
Servicio de enseñanza en educación: carrera de Inglés - Italiano								
01	Carga lectiva, consejería y desarrollo de la labor lectiva de ciclos 2013-I, 2013-II, nivelación 2013-N1, 2013-N2, PROCASE y amnistía	Ciclo acad. Documento	2 10	Desarrollo de los ciclos 2013-I y II	2 10	100.00 100.00		Meta lograda Meta lograda
02	Evaluación docente para contrato y/o nombramiento, cambio de régimen, promoción y ascenso	Acción	2	Informes elevados en octubre	2	100.00		Meta lograda
03	Actividades de autoevaluación para la acreditación de la carrera de Inglés - Italiano.	Actividad	2		2	100.00		Meta lograda
04	Capacitación y participación en eventos (docentes y estudiantes de la carrera Inglés-Italiano).	Evento	3		3	100.00		Meta lograda

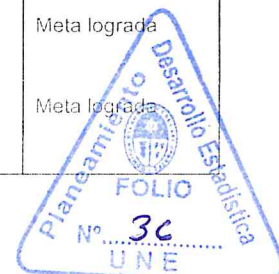




**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
Servicio de enseñanza en educación: carrera de Inglés - Alemán								
01	Carga lectiva, consejería y desarrollo de la labor lectiva de ciclos 2013-I, 2013-II, nivelación 2013-N1, 2013-N2, PROCASE y amnistía	Ciclo acad. Documento	2 4	Desarrollo de los ciclos 2013-I y II	2 4	100.00 100.00		Meta lograda Meta lograda
02	Evaluación docente para contrato y/o nombramiento, cambio de régimen, promoción y ascenso	Acción	2	Informes elevados en octubre	2	100.00		Meta lograda
03	Actividades de autoevaluación para la acreditación de la carrera de Inglés - Alemán.	Actividad	1		1	100.00		Meta lograda
04	Capacitación y participación en eventos (docentes y estudiantes de la carrera).	Evento	1		1	100.00		Meta lograda
Servicio de enseñanza en educación: carrera de Francés - Inglés								
01	Carga lectiva, consejería y desarrollo de la labor lectiva de ciclos 2013-I, 2013-II, nivelación 2013-N1, 2013-N2, PROCASE y amnistía	Ciclo acad. Documento	2 4	Desarrollo de los ciclos 2013-I y II	2 4	100.00 100.00		Meta lograda Meta lograda
02	Evaluación docente para contrato y/o nombramiento, cambio de régimen, promoción y ascenso	Acción	2	Informes elevados en octubre	2	100.00		Meta lograda
03	Actividades de autoevaluación para la acreditación de la carrera de Francés - Inglés.	Actividad	2		1	50.00		Meta no lograda
04	Capacitación y participación en eventos (docentes y estudiantes de la carrera).	Evento	1		0	0.00		Sin información
Servicio de enseñanza en educación: carrera de Inglés - Español como Lengua Extranjera								
01	Carga lectiva, consejería y desarrollo de la labor lectiva de ciclos 2013-I, 2013-II, nivelación 2013-N1, 2013-N2, PROCASE y amnistía	Ciclo acad. Documento	2 4	Desarrollo de los ciclos 2013-I y II	2 4	100.00 100.00		Meta lograda Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación de la carrera de Inglés - Español como Lengua Extranjera.	Actividad	2		2	100.00		Meta lograda
03	Evaluación docente para contrato y/o nombramiento, cambio de régimen, promoción y ascenso.	Acción	2	Informes elevados en octubre	2	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
Servicio de enseñanza en educación: carrera de Lengua Española - Literatura								
01	Carga lectiva, consejería y desarrollo de la labor lectiva de ciclos 2013-I, 2013-II, nivelación 2013-N1, 2013-N2, PROCASE y amnistía	Ciclo acad. Documento	2 6	Desarrollo de los ciclos 2013-I y II	2 6	100.00 100.00		Meta lograda Meta lograda
02	Evaluación docente para contrato y/o nombramiento, cambio de régimen, promoción y ascenso.	Acción	2	Informes elevados en octubre	2	100.00		Meta lograda
03	Actividades de autoevaluación para la acreditación de la carrera de Lengua Extranjera-Literatura.	Actividad	2		1	50.00		Meta no lograda
04	Capacitación y participación en eventos (docentes y estudiantes de la carrera).	Evento	3		3	100.00		Meta lograda
Servicio de enseñanza en educación: carrera de Educación Intercultural Bilingüe - Lengua Española								
01	Carga lectiva, consejería y desarrollo de la labor lectiva de ciclos 2013-I, 2013-II, nivelación 2013-N1, 2013-N2, PROCASE y amnistía	Ciclo acad. Documento	2 5	Desarrollo de los ciclos 2013-I y II	2 5	100.00 100.00		Meta lograda Meta lograda
02	Evaluación docente para contrato y/o nombramiento, cambio de régimen, promoción y ascenso	Acción	2	Informes elevados en octubre	2	100.00		Meta lograda
03	Actividades de autoevaluación para la acreditación de la carrera de Educación Intercultural Bilingüe - Lengua Española .	Actividad	2		2	100.00		Meta lograda
04	Capacitación y participación en eventos (docentes y estudiantes de la carrera).	Evento	3		0	0.00		Sin información
05	Viajes de estudios y prácticas de campo de la carrera.	Visitas	2		1	50.00		Meta no lograda
Servicio de enseñanza en educación: carrera de Educación Intercultural Bilingüe - Literatura								
01	Carga lectiva, consejería y desarrollo de la labor lectiva de ciclos 2013-I, 2013-II, nivelación 2013-N1, 2013-N2, PROCASE y amnistía	Ciclo acad. Documento	2 5	Desarrollo de los ciclos 2013-I y II	2 5	100.00 100.00		Meta lograda Meta lograda
02	Evaluación docente para contrato y/o nombramiento, cambio de régimen, promoción y ascenso	Acción	2	Informes elevados en octubre	2	100.00		Meta lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
03	Actividades de autoevaluación para la acreditación de la carrera de Educación Intercultural Bilingüe - Literatura.	Actividad	2		1	50.00		Meta no lograda
04	Capacitación y participación en eventos (docentes y estudiantes de la carrera).	Evento	2		1	50.00		Meta no lograda
05	Implementar talleres de la carrera.	Ambientes 12			0	0.00		Sin información
Servicio de enseñanza en educación: carrera de Educación Artística Artes Plásticas - Teatro -Música								
01	Carga lectiva, asesoría y desarrollo de la labor lectiva de ciclos 2013-I, 2013-II, nivelación 2013-N1, 2013-N2, PROCASE y amnistía	Ciclo acad.	2	Desarrollo de los ciclos 2013-I y II	2	100.00		Meta lograda
		Documento	10		10	100.00		Meta lograda
02	Evaluación docente para contrato y/o nombramiento, cambio de régimen, promoción y ascenso	Acción	2	Informes elevados en octubre	2	100.00		Meta lograda
03	Actividades de autoevaluación para la acreditación de la carrera de Educación Artística Artes Plásticas - Teatro -Música.	Actividad	2		2	100.00		Meta lograda
04	Implementar talleres de la carrera	Actividad	14		0	0.00		Sin información
Servicio de enseñanza en educación: carrera de Educación Artística Teatro - Artes Plásticas - Música								
01	Carga lectiva, asesoría y desarrollo de la labor lectiva de ciclos 2013-I, 2013-II, nivelación 2013-N1, 2013-N2, PROCASE y amnistía	Ciclo acad.	2	Desarrollo de los ciclos 2013-I y II	2	100.00		Meta lograda
		Documento	5		5	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación de la carrera de Educación Artística Teatro - Artes Plásticas - Música.	Actividad	2		2	100.00		Meta lograda
03	Capacitación y participación en eventos (docentes y estudiantes de la carrera).	Evento	2		1	50.00		Meta no lograda
04	Implementar talleres de la carrera	Ambientes	12		0	0.00		Meta no lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	Gestión Académica							
01	Atención del despacho del Decano, emisión de documentos (oficios, memorandos, cartas, citas y otros).	Documento emitido	1,200		1200	100.00		Meta lograda
02	Consejo de facultad: citar, elaborar actas y transcribir acuerdos.	Acción	24		24	100.00		Meta lograda
03	Elaboración de resoluciones de asuntos académicos: matrículas, reingresos, adscripción, convalidación y licencias.	Documento	500		289	57.80		Meta no lograda
04	Programación de actividades de extensión y proyección social: bienvenida a los cachimbos, aniversario de la facultad y otros	Actividad	5		3	60.00		Meta no lograda
		Evento capacit.	5		0	0.00		Meta no lograda
		Evento cultural						
05	Mejoramiento del sistema de ingreso y control de documentos.	Registro	3,000		3,700	100.00		Excede meta en 23.33%
06	Administrar laboratorios de audiovisuales e informática.	Atención a personas	1,500		1,500	100.00		Meta lograda
07	Actividades de la Coordinación del Instituto de Investigación.	Acción	12		12	100.00		Meta lograda
08	Actividades de control	Acción	4		2	50.00		Meta no lograda
09	Dirección de Estudios: elaborar la programación académica, supervisar la ejecución de horarios de clase, publicar normas	Documento	50		50	100.00		Meta lograda
		Alumno atendido	1,500		1,200	80.00		Meta lograda
10	Implementación de la biblioteca especializada de la Facultad.	Actividad	1		0	0.00		Sin información
11	Emisión de resoluciones y trámite de graduación: grado de bachiller, declaración de expeditos, sorteos de tema, tesis, exámenes de	Documento	1,000		445	44.50		Meta no lograda
12	Priorización del proyecto de inversión "Mejoramiento de los servicios educativos de ciencias sociales y comunicaciones".	Proyecto	1		0	0.00		Sin información
13	Concurso y nombramiento de personal docente para las especialidades de la FCSyH.	Concurso público	1	Convocatoria no realizada	0	0.00		Sin información



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Ciencias

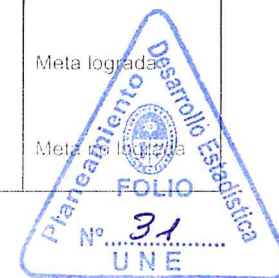
N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	FACULTAD DE CIENCIAS DECANATO						S/. 56,514.24	
01	Gestión académica y administrativa (Decanato) Gestión académica y administrativa del decanato.	Ciclo acad.	2	Ciclo 2013-I concluyó el 16 de agosto, el ciclo 2013-II, concluyó el 20 de diciembre	2	100.00		Meta lograda
02	Capacitación y desarrollo del personal docente y administrativo.	Curso de capacitación	6		1	16.67		Meta no lograda
03	Aniversario de la FAC.	Actividad	1	Desarrollado con éxito, se contó con apoyo del personal docente y administrativo, y muy en especial de los estudiantes	1	100.00		Meta lograda
04	Evaluación para acreditación.	Acción	2	Coordinaciones con los jefes de los Departamentos Académicos y presidente del comité interno	2	100.00		Meta lograda
05	Convenio con la Universidad de Porto-Portugal	Convenio	1		0	0.00		Sin información
	Gestión académica y administrativa (Dirección de Estudios)							
01	Gestión académica y administrativa.	Acción	4	Documentación al día	4	100.00		Meta lograda
	Gestión académica y administrativa (Coordinación PROCASE-FAC)							
01	Gestión académica y administrativa.	Acción	4	Documentación al día, las clases se desarrollaron con normalidad	4	100.00		Meta lograda
	Gestión académica y administrativa (Coordinación de Informática-FAC)							
01	Gestión académica y administrativa.	Acción	4	Se atendieron a los alumnos del PROCASE, CIFPS y régimen regular 2013-I y II	4	100.00		Meta lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Ciencias

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
02	Capacitación docente y administrativa.	Personas capacitadas	3	Por problemas coyunturales no se ha llevado a cabo la capacitación	0	0.00		Meta no lograda
01	Servicio de enseñanza en el Dpto. Acad. de Química Gestión académica y administrativa.	Acción	2	Se han culminado con éxito los ciclos 2013-I y II	2	100.00		Meta lograda
02	Mantenimiento e Implementación de los laboratorios de química.	Laboratorio implement.	3	Requerimiento realizado	0	0.00		Meta no lograda
03	Actividades de proyección social.	Eventos culturales	2	Conferencias de los jueves culturales Visita guiada a los alumnos visitantes de instituciones educativas para observación de nuestros laboratorios	2	100.00		Meta lograda
04	Participación de estudiantes en eventos académicos.	Alumnos beneficiados	10	Por problemas coyunturales no se ha participado en eventos	0	0.00		Meta no lograda
05	Capacitación docente y administrativo.	Docentes y administrativos	8	Por problemas coyunturales no se ha llevado a cabo la capacitación	0	0.00		Meta no lograda
06	Actividades de evaluación para la acreditación.	Evaluación	2	Reuniones constantes con el presidente del comité interno	2	100.00		Meta lograda
07	Materiales de escritorio y protección.	Material público	2	Requerimiento realizado	0	0.00		Meta no lograda
06	Mantenimiento de laboratorio.	Laboratorio implement.	5	En coordinación con los proveedores de los bienes solicitados	5	100.00		Meta lograda
09	Equipos para el DAQ.	Atenciones	2	En coordinación con las dependencias correspondientes	2	100.00		Meta lograda
10	Participación de estudiantes en eventos académico	Evento	1	Por problemas coyunturales no se ha realizado al evento	0	0.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Ciencias

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
01	Servicio de enseñanza en el Dpto Acad. de Física Gestión académica y administrativa.	Alumno atendido	150	Documentación al día Culminación de ciclos académicos, según programación académica	150	100.00		Meta lograda
02	Mantenimiento e implementación de laboratorios de física.	Laboratorio implement.	5	Atención de bienes solicitados	5	100.00		Meta lograda
03	Actividades de proyección social.	Eventos culturales	2	Olimpiada interescolar de física denominada "el descubrimiento de la partícula de Dios", participaron diversas instituciones educativas del ámbito local.	2	100.00		Meta lograda
04	Capacitación docente y administrativa.	Personnas capacitadas	6	Por problemas coyunturales no se ha llevado a cabo la capacitación	0	0.00		Meta no lograda
05	Participación de estudiantes en eventos académicos.	Alumno beneficiados	7	Por problemas coyunturales no se ha realizado el evento	0	0.00		Meta no lograda
06	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Acción	2	Reuniones constantes con el presidente del comité interno	2	100.00		Meta lograda
01	Servicio de enseñanza en el Dpto Acad. de Ciencias Biológicas Gestión académica y administrativa.	Ciclo académico	2	Se ha culminado con éxito el ciclo 2013-I, el ciclo 2013-II concluyó el 20 de diciembre	2	100.00		Meta lograda
02	Mantenimiento e implementación de los laboratorios de biología.	Laboratorio implement.	2	Requerimiento en gestión	0	0.00		Meta no lograda
03	Actividades de proyección social.	Eventos culturales	2	Diversas conferencias realizadas en el marco del aniversario de la FAC	2	100.00		Meta lograda
04	Participación de estudiantes en eventos académicos.	Alumno beneficiados	15	Por problemas coyunturales no se ha realizado el evento	0	0.00		Meta no lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Ciencias

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Capacitación docente y administrativa	Curso de capacitación	8	Por problemas coyunturales no se ha llevado a cabo la capacitación	0	0.00		Meta no lograda
06	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Acción	2	Reuniones constantes con el presidente del comité interno	2	100.00		Meta lograda
07	Mantenimiento e implementación del Jardín Botánico.	Acción	2	Se atendió normalmente	2	100.00		Meta lograda
01	Licenciado en la especialidad de Matemática, Informática y Matemática e Informática Gestión académica y administrativa.	Alumno atendido	550	Documentación al día Culminación de los ciclos académicos, según programación académica	550	100.00		Meta lograda
02	Actividades de proyección social.	Eventos culturales	2	Diversas conferencias realizadas en el marco del aniversario de la FAC	2	100.00		Meta lograda
03	Capacitación docente y administrativa.	Evento de capacitación	10	Por problemas coyunturales no se ha llevado a cabo la capacitación	0	0.00		Meta no lograda
04	Participación de estudiantes en eventos académicos.	Alumnos beneficiados	10	Por problemas coyunturales no se ha realizado el evento	0	0.00		Meta no lograda
05	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Acción	2	Reuniones constantes con el presidente del comité interno	2	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Agropecuaria y Nutrición

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	FACULTAD DE AGROPECUARIA Y NUTRICIÓN						S/. 150,122.70	
01	Servicio de enseñanza en Nutrición Humana Desarrollo del periodo lectivo 2013-I.	Ciclo acad.	1	Ciclo académico 2013-I, concluyó satisfactoriamente	1	100.00		Meta lograda
02	Desarrollo del periodo lectivo 2013-II.	Ciclo acad.	1	Ciclo culminó el 20 de diciembre	1	100.00		Meta lograda
03	Evaluación docente para nombramiento y contrato.	Actividad	2	Evaluación para contrato	1	50.00		Meta no lograda
04	Desarrollo del sílabos y cumplimiento de horas lectivas	Acción	8	Desarrollo normal de actividades académicas	8	100.00		Meta lograda
01	Servicio de enseñanza en Industria Alimentaria y Nutrición. Desarrollo del periodo lectivo 2013-I.	Ciclo acad.	1	Ciclo académico 2013-I, concluyó satisfactoriamente	1	100.00		Meta lograda
02	Desarrollo del periodo lectivo 2013-II.	Ciclo acad.	1	Ciclo culminó el 20 de diciembre	1	100.00		Meta lograda
03	Evaluación docente para nombramiento, contrato, cambio de régimen y promoción.	Actividad	3	Evaluación para contrato	2	66.67		Meta no lograda
04	Desarrollo del ciclo de nivelación y amnistía.	Ciclo	2	Ciclo de nivelación	2	100.00		Meta lograda
05	Desarrollo del sílabos y cumplimiento de horas lectivas	Acción	2		2	100.00		Meta lograda
06	Actividades de autoevaluación y acreditación	Actividad	2	Se realizan reuniones de trabajo	1	50.00		Meta no lograda
01	Servicio de enseñanza en Agropecuaria Desarrollo del periodo lectivo 2013-I.	Ciclo acad.	1	Ciclo académico 2013-I concluyó satisfactoriamente	1	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Agropecuaria y Nutrición

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
02	Desarrollo del periodo lectivo 2013-II.	Ciclo acad.	1	Ciclo culminó el 20 de diciembre	1	100.00		Meta lograda
03	Evaluación docente para nombramiento, contrato, cambio de régimen y promoción.	Actividad	2	Evaluación para contrato	2	100.00		Meta lograda
04	Desarrollo del ciclo de nivelación y amnistía.	Ciclo	2	Ciclo de nivelación	2	100.00		Meta lograda
05	Desarrollo del sílabos y cumplimiento de horas lectivas.	Acción	2	Desarrollo normal de actividades académicas	2	100.00		Meta lograda
06	Actividades de autoevaluación y acreditación.	Actividad	2	Elaboración de estándares, solicitados por la Oficina de Evaluación y Acreditación.	1	50.00		Meta no lograda
Gestión Académica Administrativa								
01	Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y 2013-II	Ciclo acad.	2	Ciclo 2013-I, culminado en julio Ciclo 2013-II, culminado el 20 de diciembre	2	100.00		Meta lograda
02	Proyectos de la Unidad de Producción	Proyecto	5	Proyecto porcinos, animales y huertas	3	60.00		Meta no lograda
03	Implementación de laboratorios de la FAN	Laboratorio implementado	5	Implementación parcial	3	60.00		Meta no lograda
04	Capacitación y desarrollo del personal docente y administrativo	Persona capacitada	10		6	60.00		Meta no lograda
05	Participación de estudiantes en eventos académicos y de investigación, a nivel nacional.	Alumno atendido	4	Estudiantes participantes en investigaciones	4	100.00		Meta lograda
06	Desarrollo de eventos académicos	Evento académico	4	Forum y seminarios realizados	4	100.00		Meta lograda
07	Evaluación y acreditación FAN.	Reuniones	50		12	24.00		Meta no lograda
08	Acciones del PROCASE-FAN.	Acción	2		2	100.00		Meta lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Agropecuaria y Nutrición

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
09	Acciones del CIFPS-FAN.	Acción	2		1	50.00		Meta no lograda
10	Acciones de la Biblioteca-FAN.	Acción	1		1	100.00		Meta lograda
11	Acciones de la Coordinación de Extensión y Proyección Social.	Acción	1		1	100.00		Meta lograda
12	Acciones de la Coordinación de Investigación.		1		0.75	75.00		Meta no lograda
13	Acciones de la Coordinación de PPP.	Acción	1		0.7	70.00		Meta no lograda
14	Acciones de la Secretaría Docente.	Acción	1		0.75	75.00		Meta no lograda
15	Acciones de la Dirección de Estudios.	Acción	1		0.8	80.00		Meta no lograda
Servicio de enseñanza en Desarrollo Ambiental								
01	Desarrollo del periodo lectivo 2013-I.	Ciclo acad.	1	Ciclo académico 2013-I concluyó satisfactoriamente	1	100.00		Meta lograda
02	Desarrollo del periodo lectivo 2013-II.	Ciclo acad.	1	Ciclo desarrollado, culminó el 20 de diciembre	1	100.00		Meta lograda
03	Evaluación docente para nombramiento, contrato, cambio de régimen y promoción.	Actividad	3	Evaluación para contrato	2	66.67		Meta no lograda
04	Desarrollo del sílabo y cumplimiento de horas lectivas	Acción	2	Desarrollo normal de actividades académicas	2	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Tecnología

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	FACULTAD DE TECNOLOGÍA						S/. 109,676.46	
01	Servicio de enseñanza en Electricidad Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Ciclos académicos 2013-I y II desarrollados con normalidad	2	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	En proceso de ejecución	1	50.00		Meta no lograda
01	Servicio de enseñanza en Automatización Industrial Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Ciclos académicos 2013-I y II desarrollados con normalidad	2	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	En proceso de ejecución	1	50.00		Meta no lograda
01	Servicio de enseñanza en Electrónica e Informática Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Ciclos académicos 2013-I y II desarrollados con normalidad	2	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Coordinaciones para elaboración de sílabos Elaboración de horarios Mantenimiento de equipos e instrumentos de los laboratorios Desarrollo exitoso del ciclo 2013-I Contrato de docentes para el ciclo 2013-I Culminación del ciclo 2013-II	1	50.00		Meta no lograda
01	Servicio de enseñanza en Telecomunicaciones e Informática Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Ciclos académicos 2013-I y II desarrollados con normalidad	2	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Tecnología

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Metá Anual Programada (4)	Descripción y/o Sústentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Coordinaciones para elaboración de sílabos Elaboración de horarios Mantenimiento de equipos e instrumentos de los laboratorios Desarrollo exitoso del ciclo 2013-I Contrato de docentes para el ciclo 2013-I Inicio del ciclo 2013-II				
01	Servicio de enseñanza en tecnología Textil Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Trámite de actividades de autoevaluación para acreditación	1	50.00		Meta no lograda
01	Servicio de enseñanza en tecnología Textil Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Elaboración de carga lectiva, consejería y desarrollo de los ciclos 2013-I y II, Nivelación, PROCASE y amnistía académica El ciclo 2013-II se desarrolló normalmente	2	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Coordinaciones realizadas para realizar trabajos de autoevaluación	2	100.00		Meta lograda
01	Servicio de enseñanza en Tecnología del Vestido Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Elaboración de carga lectiva, consejería y desarrollo de los ciclos 2013-I y II, Nivelación, PROCASE y amnistía académica	2	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Coordinaciones realizadas para realizar trabajos de autoevaluación	2	100.00		Meta lograda
01	Servicio de enseñanza en Mecánica de Producción Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Elaboración de carga lectiva Ciclo 2013-I se ha desarrollado normalmente, concluyó en julio. Ciclo 2013-II concluyó en diciembre.	2.00	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Tecnología

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Se realizan reuniones de trabajo con miras de lograr la acreditación	0.5	25.00		Meta no lograda
01	Servicio de enseñanza Fuerza Motriz Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Ciclos académicos 2013-I y II desarrollados con normalidad	2	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Coordinaciones realizadas para realizar trabajos de autoevaluación	1	50.00		Meta no lograda
01	Servicio de enseñanza en Ebanistería y Decoración Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Mantenimiento de equipos y maquinarias de la especialidad para inicio del ciclo 2013-I Contrato docente con clase magistral Asesoramiento y consejerías Elaboración de carga lectiva Ciclo 2013-II concluyó el 20 de diciembre	2	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Coordinaciones realizadas para realizar trabajos de autoevaluación	1	50.00		Meta no lograda
01	Servicio de enseñanza en Artes Industriales Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Mantenimiento de equipos y maquinarias de la especialidad para inicio del ciclo 2013-I Contrato docente con clase magistral Asesoramiento y consejerías Elaboración de carga lectiva Desarrollo del ciclo 2013-II	2	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Coordinaciones realizadas para realizar trabajos de autoevaluación	1	50.00		Meta no lograda
01	Servicio de enseñanza en Construcción Civil Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Elaboración de carga lectiva Matrícula de alumnos, ciclo 2013-I Desarrollo del ciclo 2013-II	2	100.00		Meta lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Tecnología

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Desarrollo del ciclo 2013-I Elaboración de la programación curricular Designación de docentes consejeros Participación de docentes en los eventos sobre acreditación realizados en el ANR	2	100.00		Meta lograda
01	Servicio de enseñanza en Diseño Arquitectónico Industrial Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Elaboración de carga lectiva Matricula de alumnos, ciclo 2013-I Desarrollo del ciclo 2013-I Desarrollo del ciclo 2013-II Elaboración de la programación curricular Designación de docentes consejeros	2	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Participación de docentes en los eventos sobre acreditación realizados en el ANR	2	100.00		Meta lograda
01	Servicio de enseñanza en Metalurgia-Joyería Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Ciclos académicos 2013-I y II desarrollados con normalidad	2	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Coordinaciones realizadas para realizar trabajos de autoevaluación	1	50.00		Meta no lograda
01	Servicio de enseñanza en Construcciones Metálicas Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Ciclos académicos 2013-I y II desarrollados con normalidad	2	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Coordinaciones realizadas para realizar trabajos de autoevaluación	1	50.00		Meta no lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Facultad de Tecnología

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
01	Servicio de enseñanza en Informática Desarrollo de los ciclos académicos 2013-I y II.	Ciclo acad.	2	Ciclos académicos 2013-I y II desarrollados con normalidad	2	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Coordinaciones realizadas para realizar trabajos de autoevaluación	1	50.00		Meta no lograda
01	Gestión académico-administrativa Acciones de supervisión de las actividades académicas y administrativas.	Ciclo acad.	4	Corresponde a los ciclos 2013-I y II; 2013-1S y 2S; 2013-B1	4	100.00		Meta lograda
02	Actividades de autoevaluación para la acreditación.	Actividad	2	Reuniones trabajo semanal, de acuerdo con estándares establecidos por la Oficina de Evaluación y Acreditación	2	100.00		Meta lograda
01	Actividades del Instituto de Extensión y Proyección Social Desarrollo del ciclo académico 2013-I	Ciclo acad.	1	Ciclo concluyó en julio Conferencia y charlas por bienvenida a los cachimbos	1	100.00		Meta lograda
02	Desarrollo del ciclo académico 2013-II	Ciclo acad.	1	Ciclo concluyó en diciembre	1	100.00		Meta lograda
01	Actividades de la Dirección de Estudios Elaboración y formulación del plan curricular.	Documento	4	Evento realizado en octubre para tal fin	4	100.00		Meta lograda
02	Actividades de apoyo a la autoevaluación y acreditación de las especialidades de la Facultad.	Actividad	4	Un evento realizado	1	25.00		Meta no lograda
03	Evento académico de consejería.	Evento	2		0	0.00		Sin información





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Facultad de Ciencias Empresariales

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES						S/. 423,617.24	
01	Servicio de enseñanza en Administración y Negocios Internacionales Desarrollo del ciclo académico 2013-I.	Ciclo acad.	1	Ciclo concluido en julio	1	100.00		Meta lograda
02	Desarrollo del ciclo académico 2013-II.	Ciclo acad.	1	Ciclo concluido en diciembre	1	100.00		Meta lograda
03	Evaluación docente para nombramiento, contrato, cambio de régimen y promoción.	Actividad	3	Sólo para contrato de docentes	2	66.67		Meta no lograda
04	Desarrollo del ciclo de nivelación y amnistía 2013-N1.	Ciclo acad.	2	Ciclos desarrollados	2	100.00		Meta lograda
05	Desarrollo del sílabus y cumplimiento de horas lectivas, 2013-I y II.	Actividad	2	Sílabos de los ciclos 2013-I y II desarrollados en su totalidad.	2	100.00		Meta lograda
06	Dotación de materiales de enseñanza 2013-I y II.	Acción	8	Para el desarrollo de los ciclos 2013-I y II	8	100.00		Meta lograda
07	Participación del alumnado en eventos académicos y de investigación a nivel nacional.	Evento de capacitación	1	Participación de 27 estudiantes en el XXI congreso de estudiantes de administración de empresas y administración de negocios internacionales	1	100.00		Meta lograda
08	Capacitación y desarrollo del personal docente y administrativo.	Evento de capacitación	3	No se cuenta con presupuesto	0	0.00		Meta no lograda
09	Desarrollo de diplomados, cursos de capacitación para el personal docente y administrativo.	Actividad	3	No se cuenta con presupuesto	0	0.00		Meta no lograda
10	Actividades de evaluación para la acreditación.	Actividad	2	Actividad en marcha	0.50	25.00		Meta no lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Facultad de Ciencias Empresariales

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
01	Servicio de enseñanza en Turismo y Hotelería Desarrollo del ciclo académico 2013-I.	Ciclo acad.	1	Ciclo concluido en julio	1	100.00		Meta lograda
02	Desarrollo del ciclo académico 2013-II.	Ciclo acad.	1	Ciclo concluido en diciembre	1	100.00		Meta lograda
03	Evaluación docente para nombramiento, contrato, cambio de régimen y promoción.	Actividad	3	Sólo para contrato de docentes	2	66.67		Meta no lograda
04	Desarrollo del ciclo de nivelación y amnistía 2013-N1.	Ciclo acad.	2	Ciclos desarrollados	2	100.00		Meta lograda
05	Dotación de materiales de enseñanza 2013-I y II.	Acción	2	Para el desarrollo de los ciclos 2013-I y II	2	100.00		Meta lograda
06	Participación del alumnado en eventos académicos y de investigación a nivel nacional.	Evento de capacitación	1	Participación de 26 estudiantes de la especialidad de Turismo y Hotelería y de Gastronomía en el VII congreso nacional de estudiantes de turismo	1	100.00		Meta lograda
07	Capacitación y desarrollo del personal docente y administrativo.	Evento de capacitación	3	No se cuenta con presupuesto	0	0.00		Meta no lograda
08	Desarrollo de diplomados, cursos de capacitación para el personal docente y administrativo.	Actividad	3	No se cuenta con presupuesto	0	0.00		Meta no lograda
09	Actividades de evaluación para la acreditación.	Actividad	2	Actividad en marcha	0.50	25.00		Meta no lograda
	Gestión académica y administrativa							
01	Acciones del decanato.	Acción	12	Correspondientes al I, II, III y IV trimestre	12	100.00		Meta lograda
02	Acciones de la Dirección de Estudios.	Acción	12	Correspondientes al I, II, III y IV trimestre	12	100.00		Meta lograda
03	Acciones de la Secretaría Docente.	Acción	12	Correspondientes al I, II, III y IV trimestre	12	100.00		Meta lograda
04	Acciones del PROCAPUSE.	Acción	12	Correspondientes al I, II, III y IV trimestre	12	100.00		Meta lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Facultad de Ciencias Empresariales

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Acciones de la Coordinación de Proyección social y Extensión Social.	Acción	12	Correspondientes al I, II, III y IV trimestre	12	100.00		Meta lograda
06	Servicio de laboratorio de informática.	Servicios	12	Correspondientes al I, II, III y IV trimestre	12	100.00		Meta lograda
07	Servicio de biblioteca especializada.	Servicios	12	Correspondientes al I, II, III y IV trimestre	12	100.00		Meta lograda
08	Servicio de laboratorio de audiovisuales.	Acción	12	Correspondientes al I, II, III y IV trimestre	12	100.00		Meta lograda
09	Acciones de la Coordinación de la Unidad de Producción.	Acción	12	Correspondientes al I, II, III y IV trimestre	12	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013**
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

DEPENDENCIA: Escuela de Posgrado

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
	ESCUELA DE POSGRADO						S/. 880,404.82	
	Servicio de Enseñanza en Maestría y Doctorado							
01	Concurso de cátedras para contrato de docentes de la sección maestría y doctorado, correspondiente a los ciclos 2013-V, 2013-I y	Actividad	1	Proceso convocado, evaluado y adjudicado.	1	100.00		Meta lograda
02	Programación de carga lectiva ciclos 2013-V, 2013-I y II para las secciones de maestría y doctorado.	Documento	3	Programación 2013-V, 2013-I y II concluidos.	3	100.00		Meta lograda
03	Actualización y estructuración de sílabos y sumillas por curso y por semestre académico de las secciones maestría y doctorado.	Documento	3	Documento en comisión de trabajo.	0.99	33.00		Meta no lograda
04	Encuesta del desempeño docente de maestría y doctorado, cada fin de ciclo.	Encuestas realizadas	3	Entregado a la sección maestría para su procesamiento.	3	100.00		Meta lograda
05	Programar congresos, diplomados, seminarios, conferencias, publicidad y publicaciones sobre investigación científica nacional e internacional.	Eventos	3	En proceso de trabajo e implementación.	0.90	30.00		Meta no lograda
	Gestión Académico-administrativa							
	Dirección de la EPG							
01	Formulación del plan operativo 2014 de la EPG. Previa evaluación del avance y cumplimiento de las actividades programadas en el POI	Documento	1	Informe de evaluación del I, II, III IV trimestre 2013. POI sera ingresado al SIGAA en enero 2014.	1	100.00		Meta lograda
02	Atención del despacho de Director: resoluciones, sustentación de tesis, aprobación de grado y demás asuntos académicos.	Documento	500	Procedimiento administrativo permanente.	500	100.00		Meta lograda
03	Consejo de escuela: citar, elaborar actas y transcribir acuerdos del consejo de Escuela.	Documento	15	Procedimiento administrativo permanente.	15	100.00		Meta lograda
04	Convocatoria y desarrollo de tres procesos de admisión a la EPG: 2013-V, 2013-I y II.	Procesos de admisión	3	Admisión 2013-V, 2013-I y II, convocados y finalizados.	3	100.00		Meta lograda





**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Escuela de Posgrado

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
05	Actividades de extensión universitaria: apertura del ciclo y bienvenida a ingresantes, aniversario de la EPG y eventos académicos de	Actividad	3		2	66.67		Meta no lograda
06	Ejecutar el proceso de autoevaluación con fines de acreditación de las menciones de maestría y doctorado.	Acción	4	Documentos en comisiones de acreditación de las menciones de maestría y doctorado.	3	75.00		Meta no lograda
07	Programar la renovación del cableado estructurado, de equipos informáticos, proyectores multimedia, plataforma virtual y ampliar el acceso a internet inalámbrico.	Acción	5	En gestión	3	60.00		Meta no lograda
08	Programación y adquisición de libros y revistas de investigación científica para la biblioteca de la EPG.	Acción	1	En gestión	0.75	75.00		Meta no lograda
9	Optimizar la gestión académica, administrativa y económica de las sedes de maestría y doctorado itinerante con la EPG.	Acción	4	Acción permanente	3	75.00		Meta no lograda
10	Programar e implementar el estudio técnico para la construcción del nuevo local de la EPG.	Documento	1	Documento en comisión de trabajo.	0.60	60.00		Meta no lograda
Dirección de Estudios								
11	Organizar el proceso de matrícula, programar cursos y horarios para el semestre académico 2013-V, 2013-I y II de las menciones de maestría y doctorado.	Acción	4	Matrícula ciclos 2013-V y 2013-I, programados y finalizados. Matrícula, ciclo, 2013-I y II, programados y finalizados.	4	100.00		Meta lograda
12	Distribuir consolidado de matrícula, carné universitario, convalidaciones, constancia de estudios y guía del estudiante de las menciones de maestría y doctorado.	Acción	5	Acción permanente	4	80.00		Meta no lograda
13	Entregar actas y registros de evaluación en cada semestre académico a docentes de las menciones de maestría y doctorado.	Acción	6	Acción permanente	5	83.33		Meta no lograda
Comisión permanente de grados:								
14	Elaborar informes, entrega de proyectos y dictámenes del asesor de tesis concluida para la sustentación.	Documento	2	Correspondientes al año 2013	2	100.00		Meta lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Escuela de Posgrado

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
15	Coordinación de investigación científica: Desarrollar eventos académicos, diplomados, seminarios, publicidad y publicaciones sobre investigación científica en la EPG.	Evento	3	Documento en comisión de trabajo	2	66.67		Meta no lograda
16	Comisión de evaluación y acreditación de la EPG: Programar y gestionar la compra de equipos informáticos, mobiliarios, armarios y materiales de escritorio para la comisión de evaluación y acreditación de la EPG.	Acción	4	Documento en comisión de trabajo	2.00	50.00		Meta no lograda
17	Programar actividades de sensibilización, capacitación, diplomados, talleres, publicidad y publicaciones del proceso de autoevaluación con fines de acreditación de la EPG.	Actividad	6	Documento en comisión de trabajo	4.00	66.67		Meta no lograda
UNIDAD DE MAESTRÍAS Y DOCTORADOS ITINERANTES							S/. 51.50	
01	Atención de trámites administrativos y académicos de los coordinadores de sedes itinerantes.	Acción	6	Emisión de documentos y fichas de matrícula	6	100.00		Meta lograda
02	Elaborar informes académicos: matrículas, reingresos, traslados, licencias y pagos de pensión de enseñanza.	Documento	100	Documentos académicos elaborados, tales como: rectificación de nombres y notas, cambio de régimen, ampliación de créditos, cambio de sede, licencias de estudio, reserva automática y reingresos	36	36.00		Meta no lograda
03	Registrar y archivar la documentación de ingresantes y alumnos de matriculados y pagos de la pensión de enseñanza.	Acción	3	Recepción y registro de recibos de matrícula y pensiones.	3	100.00		Meta lograda
04	Organizar cuadros estadísticos de ingresantes, estudiantes matriculados, reservas, traslados, reingresantes y graduados por sede, sección, mención y ciclo académico.	Documento	20		20	100.00		Meta lograda
05	Coordinar la implementación del sistema académico y base de datos para automatizar la matrícula, consulta de notas y pensión vía Internet.	Coordinación	2	Trámites ante oficinas correspondientes	2	100.00		Meta lograda



**GRADO DE AVANCE Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS
EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

DEPENDENCIA: Escuela de Posgrado

N° (1)	Actividades y/o Proyectos (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual Programada (4)	Descripción y/o Sustentación del Grado de Avance Físico (5)	Grado de Avance de la Meta Anual Programada (6)		Ejecución de Gastos al IV-Trimestre (7)	Observaciones (8)
					Cant.	%		
06	Adquisición de mobiliario, computadoras, impresoras y equipos para optimizar el servicio.	Bienes	6	En proceso	0	0.00		Meta no lograda
UNIDAD DE SISTEMAS Y BASE DE DATOS							S/. 51.00	
01	Administración de la red, conectividad, acceso a Internet, página Web, laboratorio de cómputo y atención de proyectores multimedia.	Acción	360	Instalación de internet inalámbrico en el pabellón de aulas de la EPG mediante la instalación de seis (6) equipos wifi. Servicio permanente de red	360	100.00		Meta lograda
02	Implementar aula virtual para las menciones de maestría y doctorado del ciclo de verano 2013-V de la EPG.	Acción	1	Capacitación sobre uso de plataforma virtual a los alumnos de la secciones de maestría y doctorado en el ciclo 2013-V y V-II.	1	100.00		Meta lograda
03	Implementar proceso de admisión para las menciones de maestría y doctorado de la EPG en la sede la Molina y convenios itinerantes.	Proceso de admisión	4	Difusión por web del proceso de admisión a la EPG.	3.00	75.00		Meta no lograda
04	Realizar la difusión, procesamiento y publicación de resultados de tres procesos de admisión (2013-V, 2013-I, 2013-II) de la EPG.	Documento	3	Inscripción y procesamiento de evaluación de los procesos de admisión 2013-V, 2013-I y 2014 V-I ciclo presencial.	3	100.00		Meta lograda
05	Soporte técnico, mantenimiento preventivo, limpieza de virus, instalación de sistema operativo, de dispositivos, configuración de redes y cableados.	Acción	260	Servicio permanente	260	100.00		Meta lograda
06	Apoyar labores académicas, administrativas y eventos mediante el uso de equipos informáticos, multimedia y audio visuales.	Acción	260	Servicio permanente	260	100.00		Meta lograda





V. Cumplimiento Anual de Metas



VI. Grado de Cumplimiento de Actividades Programadas



RESUMEN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS
DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL III-TRIMESTRE
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

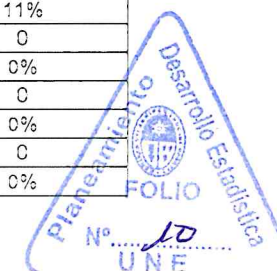
Dependencia		N° de Actividades Programadas en el Año	ESTADO DE EJECUCIÓN			
			Meta Lograda	Meta no lograda	Sin Información	
1	Rectorado	7	6	1	0	
		100%	86%	14%	0%	
	1.2	Unidad del Rectorado	6	5	1	0
	100%	83%	17%	0%		
1.3	Comité Electoral	7	1	6	0	
		100%	14%	86%	0%	
2	Vicerrectorado Académico	28	8	20	0	
		100%	29%	71%	0%	
	2.1	Unidad del Vicerrectorado Académico	8	5	3	0
	100%	63%	38%	0%		
2.2	Coordinación General de las Prácticas Preprofesionales	17	3	10	4	
		100%	18%	59%	24%	
3	Vicerrectorado de Investigación	11	1	10	0	
		100%	9%	91%	0%	
	3.1	Unidad del Vicerrectorado de Investigación	3	3	0	0
	100%	100%	0%	0%		
	3.2	Oficina Superior de Investigación	4	3	1	0
	100%	75%	25%	0%		
	3.3	Oficina de Gestión de Investigación	25	13	12	0
	100%	52%	48%	0%		
3.4	Oficina de Transferencia e Innovación	11	0	10	1	
		100%	0%	91%	9%	
4	Órgano de Control Institucional	13	6	6	1	
		100%	46%	46%	8%	
5	Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional	7	6	1	0	
		100%	86%	14%	0%	
	5.1	Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística	10	9	1	0
	100%	90%	10%	0%		
	5.2	Oficina de Presupuesto y Control Presupuestal	14	13	1	0
	100%	93%	7%	0%		
	5.3	Oficina de Programación de Inversiones	17	11	6	0
100%	65%	35%	0%			
5.4	Oficina de Organización y Procesos	8	1	7	0	
		100%	13%	88%	0%	
6	Asesoría Legal	9	5	4	0	
		100%	56%	44%	0%	
7	Secretaría General	4	2	2	0	
		100%	50%	50%	0%	
	7.1	Unidad de Secretaría General	8	4	4	0
		100%	50%	50%	0%	

Desarrollo Estadística
FOLIO
11



RESUMEN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS
DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL III-TRIMESTRE
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

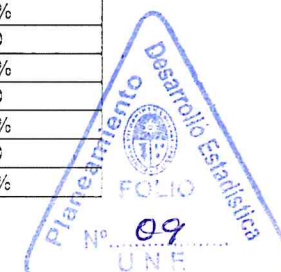
Dependencia		N° de Actividades Programadas en el Año	ESTADO DE EJECUCIÓN			
			Meta Lograda	Meta no lograda	Sin Información	
7.2	Unidad de Trámite Documentario	6	5	1	0	
		100%	83%	17%	0%	
7.3	Unidad de Archivo	8	1	6	1	
		100%	13%	75%	13%	
8	Oficina de Imagen Institucional	7	3	3	1	
		100%	43%	43%	14%	
9	Oficina de Cooperación Técnica	9	4	5	0	
		100%	44%	56%	0%	
10	Oficina de Evaluación y Acreditación	11	3	8	0	
		100%	27%	73%	0%	
11	Dirección General de Administración	16	12	4	0	
		100%	75%	25%	0%	
	11.1	Unidad de Control Previo y Fiscalización	7	5	2	0
	100%	71%	29%	0%		
11.2	Control Patrimonial y Seguridad	5	4	1	0	
		100%	80%	20%	0%	
12	Oficina de Admisión	5	0	5	0	
		100%	0%	100%	0%	
13	Oficina Central de Registro y Servicios Académicos	5	1	3	1	
		100%	20%	60%	20%	
	13.1	Oficina de Programación Académica	5	3	2	0
	100%	60%	40%	0%		
13.2	Oficina de Servicios Académicos	7	2	5	0	
		100%	29%	71%	0%	
14	Centro de Extensión y Proyección Social	20	5	15	0	
		100%	25%	75%	0%	
15	Instituto Cultural	9	1	8	0	
		100%	11%	89%	0%	
16	Programa de Complementación Académica y Segunda Especialidad	5	3	2	0	
		100%	60%	40%	0%	
17	Centro Interfacultativo de Formación Profesional Semipresencial	10	4	6	0	
		100%	40%	60%	0%	
18	Centro de Experimentación Pedagógica	19	3	14	2	
		100%	16%	74%	11%	
19	Biblioteca Central y Centro de Documentación	21	3	18	0	
		100%	14%	86%	0%	
	19.1	Unidad de Biblioteca Virtual	11	6	5	0
	100%	55%	45%	0%		
19.2	Unidad de Procesos Técnicos	13	1	12	0	
		100%	8%	92%	0%	





RESUMEN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS
DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL III-TRIMESTRE
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

Dependencia		N° de Actividades Programadas en el Año	ESTADO DE EJECUCIÓN		
			Meta Lograda	Meta no lograda	Sin Información
20	Editorial Universitaria	5	0	5	0
		100%	0%	100%	0%
21	Oficina Central de Personal	26	15	11	0
		100%	58%	42%	0%
	21.1 Oficina de Administración y Desarrollo de Personal	12	9	3	0
		100%	75%	25%	0%
	21.2 Oficina de Remuneraciones y Pensiones	17	15	2	0
		100%	88%	12%	0%
	21.3 Unidad de Escalafón	2	0	2	0
		100%	0%	100%	0%
22	Oficina Central de Bienestar Universitario	10	8	2	0
		100%	80%	20%	0%
	22.1 Centro de Salud	25	6	19	0
		100%	24%	76%	0%
	22.2 Unidad de Trabajo Social	13	5	8	0
		100%	38%	62%	0%
	22.3 Unidad de Deportes y Recreación	27	7	20	0
		100%	26%	74%	0%
	22.4 Unidad de Servicios Psicológicos	7	0	7	0
		100%	0%	100%	0%
	22.5 Unidad de Servicios Alimentarios	7	4	3	0
		100%	57%	43%	0%
23	Oficina Central de Economía y Finanzas	4	4	0	0
		100%	100%	0%	0%
	23.1 Oficina de Contabilidad	3	2	1	0
		100%	67%	33%	0%
	23.2 Oficina de Tesorería	3	3	0	0
		100%	100%	0%	0%
	23.3 Unidad de Tributación y SIAF	4	4	0	0
		100%	100%	0%	0%
24	Oficina Central de Adquisiciones y Contrataciones	9	8	1	0
		100%	89%	11%	0%
	24.1 Oficina de Programación de Adquisiciones	24	12	12	0
		100%	50%	50%	0%
	24.2 Oficina de Compras y Contratos	5	1	4	0
		100%	20%	80%	0%
	24.3 Unidad de Almacén	10	3	7	0
		100%	30%	70%	0%
25	Oficina Central de Servicios Generales	2	1	1	0
		100%	50%	50%	0%

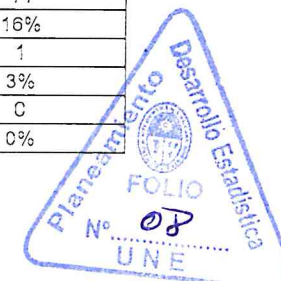




RESUMEN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS
DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL III-TRIMESTRE
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)

Dependencia		N° de Actividades Programadas en el Año	ESTADO DE EJECUCIÓN		
			Meta Lograda	Meta no lograda	Sin Información
25.1	Unidad de Servicios	4	4	0	0
		100%	100%	0%	0%
25.2	Unidad de Transportes	6	4	2	0
		100%	67%	33%	0%
26	Oficina de Infraestructura	7	0	7	0
		100%	0%	100%	0%
26.1	Unidad Formuladora	8	4	4	0
		100%	50%	50%	0%
26.2	Unidad de Obras	4	1	3	0
		100%	25%	75%	0%
26.3	Unidad de Mantenimiento	8	0	8	0
		100%	0%	100%	0%
27	Centro de Informática	3	2	1	0
		100%	67%	33%	0%
27.1	Oficina de Análisis y Diseño de Sistemas	8	3	5	0
		100%	38%	63%	0%
27.2	Oficina de Redes y Comunicaciones	7	3	4	0
		100%	43%	57%	0%
27.3	Unidad de Soporte Técnico	3	2	1	0
		100%	67%	33%	0%
28	Centro Preuniversitario	12	3	4	5
		100%	25%	33%	42%
29	Centro de Producción	15	4	7	4
		100%	27%	47%	27%
30	Centro de Idiomas	18	15	3	0
		100%	83%	17%	0%

31	Facultad de Educación Inicial	127	81	43	3
		100%	64%	34%	2%
32	Facultad de Pedagogía y Cultura Física	83	54	17	12
		100%	65%	20%	14%
33	Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades	67	45	11	11
		100%	67%	16%	16%
34	Facultad de Ciencias	37	22	14	1
		100%	59%	38%	3%
35	Facultad de Agropecuaria y Nutrición	35	21	14	0
		100%	60%	40%	0%

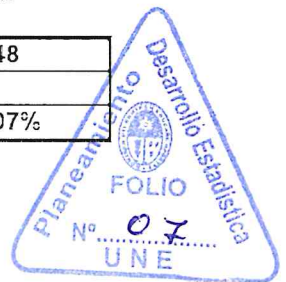




**RESUMEN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS
DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL III-TRIMESTRE
(Información del 01.01.13 hasta el 31.12.13)**

Dependencia	Nº de Actividades Programadas en el Año	ESTADO DE EJECUCIÓN			
		Meta Lograda	Meta no lograda	Sin Información	
36 Facultad de Tecnología/Decanato	2	2	0	0	
	100%	100%	0%	0%	
	36.1 Dpto. Académico de Ebanistería y Artes Industriales	4	2	2	0
	100%	50%	50%	0%	
	36.2 Dpto. Académico de Fuerza Motriz	2	1	1	0
	100%	50%	50%	0%	
	36.3 Dpto. Académico de Tecnología Textil y del Vestido	4	4	0	0
	100%	100%	0%	0%	
	36.4 Dpto. Académico de Metalurgia y Soldadura Industrial	4	2	2	0
	100%	50%	50%	0%	
	36.5 Dpto. Académico de Electricidad y Automatización Industrial	4	2	2	0
100%	50%	50%	0%		
36.6 Dpto. Académico de Diseño y Construcción Civil	4	4	0	0	
100%	100%	0%	0%		
36.7 Dpto. Académico de Electrónica y Telecomunicaciones	4	2	2	0	
100%	50%	50%	0%		
36.8 Dpto. Académico de Mecánica de Producción	2	1	1	0	
100%	50%	50%	0%		
36.9 Dirección de Estudios	3	1	1	1	
100%	33%	33%	33%		
36.10 Instituto de Extensión y Proyección Social	2	2	0	0	
100%	100%	0%	0%		
37 Facultad de Ciencias Empresariales	28	20	8	0	
	100%	71%	29%	0%	
38 Escuela de Posgrado	17	6	11	0	
	100%	35%	65%	0%	
	38.1 Secciones Maestría y Doctorado	5	3	2	0
	100%	60%	40%	0%	
	38.2 Unidad de Sistemas y Base de Datos	6	5	1	0
100%	83%	17%	0%		
38.3 Unidad de Maestrías y Doctorados Itinerantes	6	4	2	0	
	100%	67%	33%	0%	
	1,180	609	523	48	

1,180	609	523	48
100.00%	51.61%	44.32%	4.07%





VII. Conclusiones y Recomendaciones IV Trimestre 2013

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

La evaluación del Plan Operativo Institucional 2013 al IV Trimestre, refleja el comportamiento de las dependencias en el desarrollo de sus actividades, el avance acumulado para alcanzar sus metas representa el 51.61% con respecto al total de metas, y las actividades programadas para el IV Trimestre pero que no tienen información representa el 4.07%.

En este IV Trimestre las actividades que se dejan de informar representa el 4.07%, por ello recomendamos a través del Vicerrectorado Académico, Vicerrectorado de Investigación y Dirección General de Administración comunique a las dependencias de la importancia de informar y sustentar sus actividades, porque de lo contrario los recursos asignados a dependencias que no informan serán destinados en el próximo ejercicio a aquellos que tienen avances de ejecución.

Las metas no logradas alcanzan el 44.32% observándose que fueron motivadas en su mayoría por establecer metas elevadas, que sumados a la restricción (embargo) de nuestras cuentas bancarias y falta de ejecución en inversiones, desaceleró el cumplimiento de las mismas.

Se recomienda comunicar a las áreas involucradas para que tengan en cuenta un ajuste de metas para el próximo ejercicio presupuestal.

Se debe recordar a las dependencias académicas y administrativas que la retribución trimestral que se otorga al personal docente y administrativo es precisamente por el cumplimiento de todas las actividades incluidas en el Plan Operativo.



VIII. Presupuesto

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2013
POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO
(En Nuevos Soles)**

Nº	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	(En Nuevos Soles)	PARTICIPACIÓN %
1	Recursos Ordinarios	66,545,441.00	74.96
2	Recursos Directamente Recaudados	22,116,888.00	24.91
3	Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
4	Recursos Determinados	113,617.00	0.13
	Total	88,775,946.00	100.00

Fuente: Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional - Oficina de Presupuesto y Control Presupuestal
Elab. : Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2013
POR CATEGORÍA DEL GASTO
(En Nuevos Soles)**

Nº	CATEGORÍA DEL GASTO	(En Nuevos Soles)	PARTICIPACIÓN %
1	Gastos Corrientes	67,763,164.00	76.33
2	Gastos de Capital	21,012,782.00	23.67
	Total	88,775,946.00	100.00

Fuente: Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional - Oficina de Presupuesto y Control Presupuestal
Elab. : Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO 2013 POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y CATEGORÍA DEL GASTO
(En Nuevos Soles)

CATEGORÍA DEL GASTO GENÉRICA DEL GASTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO									
	RECURSOS ORDINARIOS		RECURSOS DIRECT. RECAUDADOS		DONACIONES Y TRANSFERENCIAS		RECURSOS DETERMINADOS		TOTAL	
	(En Nuevos Soles)	%	(En Nuevos Soles)	%	(En Nuevos Soles)	%	(En Nuevos Soles)	%	(En Nuevos Soles)	%
I. 5 GASTOS CORRIENTES	50,318,041.00	53.27	23,019,159.00	24.37	0.00	0.00	0.00	0.00	73,337,200.00	77.64
PERSONAL Y OBLIGACIONES	37,393,049.00	39.59	5,907,076.00	6.25	0.00	0.00	0.00	0.00	43,300,125.00	45.84
PENSIONES Y OTRAS	6,560,000.00	6.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,560,000.00	6.95
BIENES Y SERVICIOS	5,052,992.00	5.35	11,610,580.00	12.29	0.00	0.00	0.00	0.00	16,663,572.00	17.64
OTROS GASTOS	1,312,000.00	1.39	5,501,503.00	5.82	0.00	0.00	0.00	0.00	6,813,502.00	7.21
II. 6 GASTOS DE CAPITAL	17,923,000.00	18.98	2,976,165.00	3.15	1,865.00	0.00	215,137.00	0.23	21,116,167.00	22.36
ADQ. DE ACTIVOS NO FINAN.	17,923,000.00	18.98	2,976,165.00	3.15	1,865.00	0.00	215,137.00	0.23	21,116,167.00	22.36
TOTAL PLIEGO	68,241,041.00	72.25	25,995,324.00	27.52	1,865.00	0.00	215,137.00	0.23	94,453,367.00	100.00

Fuente: Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional - Oficina de Presupuesto y Control Presupuestal

Elab. : Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística

**EJECUCIÓN DE GASTOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y GRUPO GENÉRICO DEL GASTO
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013
(En Nuevos Soles)**

CATEGORÍA DEL GASTO GENÉRICA DEL GASTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO									
	RECURSOS ORDINARIOS		RECURSOS DIRECT. RECAUDADOS		DONACIONES Y TRANSFERENCIAS		RECURSOS DETERMINADOS		TOTAL	
	(En Nuevos Soles)	%	(En Nuevos Soles)	%	(En Nuevos Soles)	%	(En Nuevos Soles)	%	(En Nuevos Soles)	%
I. 5 GASTOS CORRIENTES	49,954,478.58	74.45	13,747,147.76	20.49	0.00	0.00	0.00	0.00	63,701,626.34	94.94
PERSONAL Y OBLIGACIONES	37,086,902.51	55.27	4,611,519.73	6.87	0.00	0.00	0.00	0.00	41,698,422.24	62.15
PENSIONES Y OTRAS PREST. SOCIALES	6,548,233.46	9.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,548,233.46	9.76
BIENES Y SERVICIOS	5,028,168.61	7.49	9,033,224.52	13.46	0.00	0.00	0.00	0.00	14,061,393.13	20.96
OTROS GASTOS	1,291,174.00	1.92	102,403.51	0.15	0.00	0.00	0.00	0.00	1,393,577.51	2.08
II. 6 GASTOS DE CAPITAL	2,591,741.30	3.86	804,283.61	1.20	0.00	0.00	0.00	0.00	3,396,024.91	5.06
ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANC.	2,591,741.30	3.86	804,283.61	1.20	0.00	0.00	0.00	0.00	3,396,024.91	5.06
TOTAL PLIEGO	52,546,219.88	78.31	14,551,431.37	21.69	0.00	0.00	0.00	0.00	67,097,651.25	100.00

Fuente: Oficina Central de Planificación y Desarrollo Institucional - Oficina de Presupuesto y Control Presupuestal
Elab. : Oficina de Planeamiento, Desarrollo y Estadística

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO vs. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013
(En Nuevos Soles)**

N°	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PIM	EJECUTADO	%	NO EJECUTADO	%
1	RECURSOS ORDINARIOS	68,241,041.00	52,546,219.88	55.63	15,694,821.12	16.62
2	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	25,995,324	14,551,431.37	15.41	11,443,892.63	12.12
3	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	1,865.00	0.00	0.00	1,865.00	0.00
	RECURSOS DETERMINADOS	215,137.00	0.00	0.00	215,137.00	0.23
	TOTAL	94,453,367.00	67,097,651.25	71.04	27,355,715.75	28.96